

	MANUAL DE USUARIO PROCESO ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL - OPAI		
		M-84	
		03-10-2025	V-2

Contenido

1. OBJETIVO	3
2. ALCANCE	3
3. DEFINICIONES	3
4. NORMATIVIDAD	4
5. DESARROLLO	4
5.1. Ingreso al portal	4
5.2. Bandeja de trabajo	6
5.3. Registro Orden de Pedido Anticipada Individual OPAI – Todos los Tipo de Modalidad de Transporte	6
5.4. Aceptación Orden de Pedido Anticipada Individual – Tipo Modalidad Poliducto	14
5.4.1. Ingreso al portal Agente Proveedor	14
5.4.2. Bandeja de Entrada	14
5.5. Despacho Orden de Pedido Anticipada Individual – Tipo Modalidad Poliducto	18
5.5.1. Ingreso al portal Planta de Abastecimiento	18
5.5.2. Bandeja de Entrada	18
5.5.3 ¿Qué hacer si se requiere realizar un nuevo despacho en la OPAI?	28
5.6. Cierre Parcial Orden de Pedido Anticipada Individual – Tipo de Modalidad Poliducto	30
5.6.1. Ingreso al portal Planta de Abastecimiento	30
5.6.2. Bandeja de Entrada	30
5.6.3 ¿Qué hacer si se tienen más despachos pendientes por cerrar en la OPAI?	35
5.7. Cierre Final Orden de Pedido Anticipada Individual – Tipo modalidad Poliducto	38
5.7.1. Ingreso al portal Agente Solicitante	38
5.7.2. Bandeja de Entrada	38
5.8. Aceptación orden de pedido Anticipada Individual – Tipo Modalidad Carro Tanque, Tractocamión, Barcaza, Nave o Buque.	43
5.8.1. Ingreso al portal Agente Proveedor	43
5.8.2. Bandeja de Entrada	43

	MANUAL DE USUARIO PROCESO ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL - OPAI		
		M-84	
		03-10-2025	V-2

5.9. Despacho orden de pedido Anticipada Individual – Tipo Modalidad Carro Tanque, Tractocamión, Barcaza, Nave o Buque.....	46
5.9.1. Ingreso al portal Planta de Abastecimiento	47
5.9.2. Bandeja de Entrada	47
6.1 Generación Guía Digital en SIGDI	58
6.2. Cierre Parcial Orden de pedido Anticipada Individual – Tipo Modalidad Carro Tanque, Tractocamión, Barcaza, Nave o Buque.	78
6.2.2. Bandeja de Entrada	78
6.2.3 ¿Qué hacer si se tienen más despachos pendientes por cerrar en la OPAI?	82
6.3. Despacho orden de pedido Anticipada Individual – Modalidad Cargue Masivo MAI.....	86
6.3.1. Ingreso al portal Planta de Abastecimiento	86
6.3.2. Bandeja de Entrada	86
6.4. Cierre Final orden de pedido Anticipada Individual – Tipo Modalidad Carro Tanque, Tractocamión, Barcaza, Nave o Buque.	98
6.4.1. Ingreso al portal Agente Solicitante	98
6.4.2. Bandeja de Entrada	99
6.5. GENERALIDADES	103
7. REGISTROS	103
8. ANEXOS	103
9. CONTROL DE CAMBIOS.....	103

	MANUAL DE USUARIO PROCESO ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL - OPAI			
			M-84	
			03-10-2025	V-2

1. OBJETIVO

Establecer los pasos específicos para la orden de pedido anticipada individual, necesarios para la gestión de los procesos, en el portal SICOM.

2. ALCANCE

En la orden de pedido anticipada individual pueden intervenir los agentes Refinador, Importador, Mayorista, Mayorista de quemadores industriales, Productor, Grandes Consumidores, Estación de Servicio Marítima y Estación de Servicio de Aviación. Este proceso contempla el registro, aceptación, despachos, cierre parcial y cierre temporal.

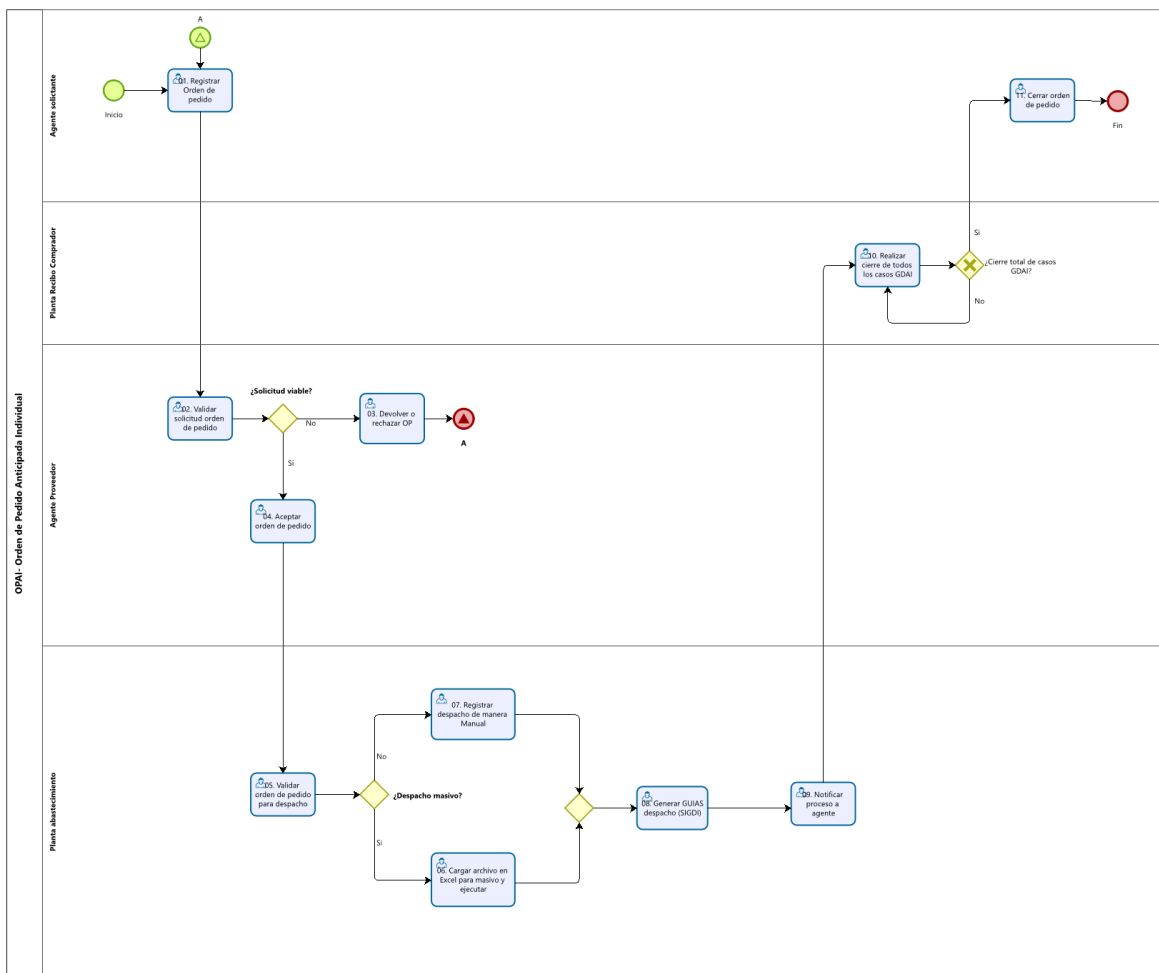
3. DEFINICIONES

- Agente: Son todos aquellos roles que participan en la cadena de abastecimiento de combustible.
- Credenciales: Usuario y contraseña informadas a través del correo electrónico de notificación registrado.
- Usuario Principal: Se considera como el primer usuario en ser registrado y se caracteriza por tener nomenclatura finalizando en “000” después del código SICOM.
- Inbox: Lista los casos asignados con información resumida al Agente que inició la sesión.
- Nuevo caso: Crea un nuevo caso o instancia del proceso seleccionado. Los procesos se muestran de acuerdo con la estructura del proyecto.
- Cierre Parcial: Indica que la gestión de cierre de la orden de pedido se ha realizado de manera parcial y se efectuó el cierre en el despacho efectuado.
- Cierre Temporal: Indica que se realizaron todos los cierres parciales en los despachos efectuados y se pudo cerrar completamente la orden de pedido anticipada individual.
- Obligatorio: los campos marcados con una línea roja ubicada a la izquierda indica que los campos son de registro obligatorio.
- OPAI: Orden de Pedido Anticipada Individual.
- GDAI: Gestión Despachos Anticipada Individual.

4. NORMATIVIDAD

Ver Matriz de Requisitos Legales de la Operación Estadística
Decreto 1073 de 2015

5. DESARROLLO



5.1. Ingreso al portal

Una vez se encuentre en el portal de NUEVO SICOM, ingrese sus credenciales (Usuario y contraseña), que fueron remitidas al correo una vez fue creado el Agente. Una vez este allí, en el campo usuario, deberá colocar su código SICOM (solo los 6 primeros dígitos y anexar 3 ceros de forma consecutiva. Ejemplo: código:

	MANUAL DE USUARIO PROCESO ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL - OPAI		
			M-84
	03-10-2025	V-2	

XXXXXX000 (Ese será su usuario principal de ingreso al nuevo SICOM).



Posteriormente el sistema lo remite a cambio obligatorio de contraseña



Sí luego requiere realizar cambios de contraseña, debe de dar “clic” en el interrogante “¿Olvidó su contraseña?”, para que el sistema le permita solicitar una nueva contraseña de ingreso. Nuevamente coloque el usuario de acceso al nuevo SICOM y seleccione “BUSCAR USUARIO”.

Después, nuevamente seleccione “RECUPERAR CONTRASEÑA”. El sistema le mostrará un mensaje indicando que ya le fue enviada la contraseña, y está llegando al correo que usted tiene registrado en SICOM.



De nuevo realice el proceso de autenticación, con las credenciales emergentes enviadas previamente en la recuperación de su contraseña.

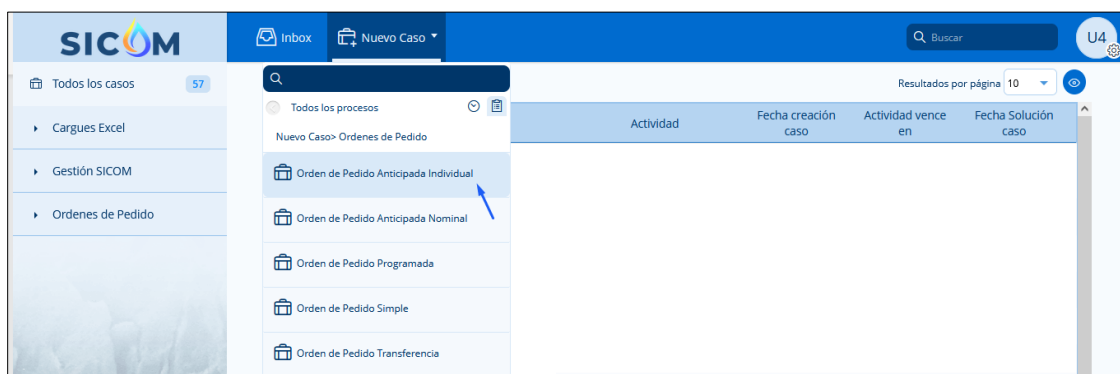
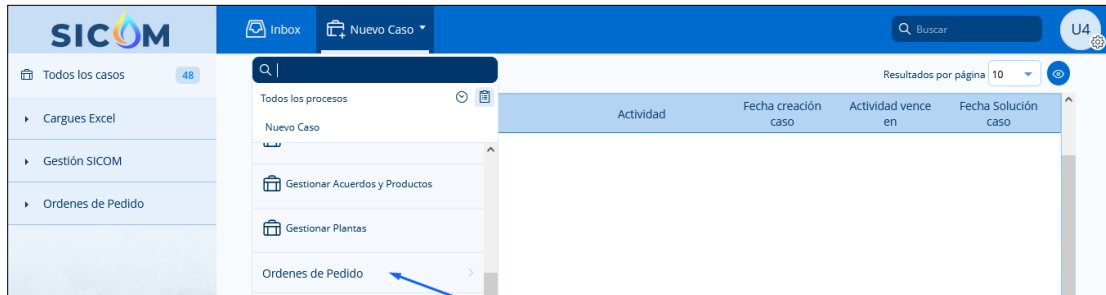
5.2. Bandeja de trabajo

La bandeja de trabajo cuenta con un “Inbox”, el cual va a contener todas las tareas que han sido asignadas:

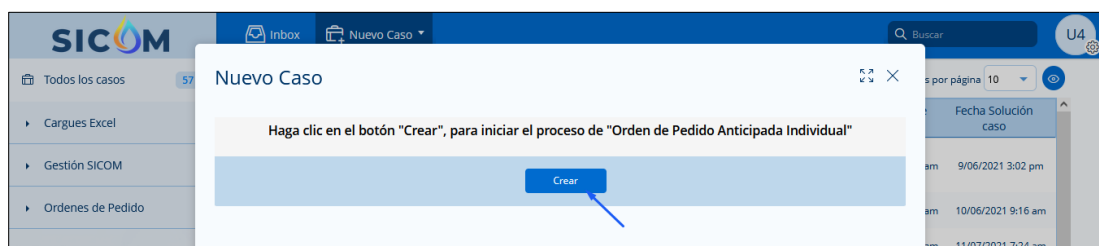
SICOM		Inbox		Nuevo Caso		Buscar		U4
Todos los casos		47		Resultados por página		10		
Caso No	Proceso	Actividad	Fecha creación caso	Actividad vence en	Fecha Solución caso			
OPAI-79	Gestión despachos anticipada individual	● Aceptar orden de pedido	23/06/2021 10:39 am	30/06/2021	23/06/2021 10:39 am			
OPAN-47	Orden de Pedido Anticipada Nominal	● Registrar Orden de Pedido	23/06/2021 10:47 am	23/06/2021 10:47 pm	23/06/2021 10:47 am			
OPP-138	Orden de Pedido Programada	● Registrar ordenes de pedido	14/07/2021 3:38 pm	13/08/2021 3:38 pm	14/07/2021 3:38 pm			

5.3. Registro Orden de Pedido Anticipada Individual OPAI – Todos los Tipo de Modalidad de Transporte

Para crear un nuevo caso el Agente solicitante se debe dirigir a “Nuevo Caso” dar clic en “Ordenes de Pedido” y posteriormente seleccionar “Orden de pedido Anticipada Individual”.

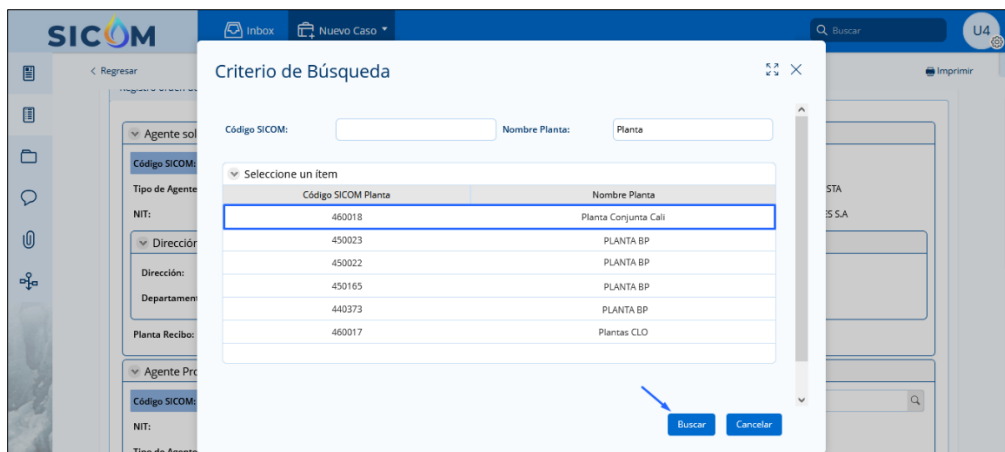


Luego se abrirá una ventana en donde deberá hacer clic en el botón “Crear” Para iniciar el registro:



Posteriormente ingresará a la actividad “Solicitar Orden de Pedido” allí visualizará en la pantalla el apartado con los datos del Agente Solicitante y Agente Proveedor, deberá realizar la búsqueda de la planta de recibo que almacenará el producto solicitado, buscar el agente proveedor que debe estar registrado en los acuerdos comerciales y la planta de abastecimiento correspondiente.

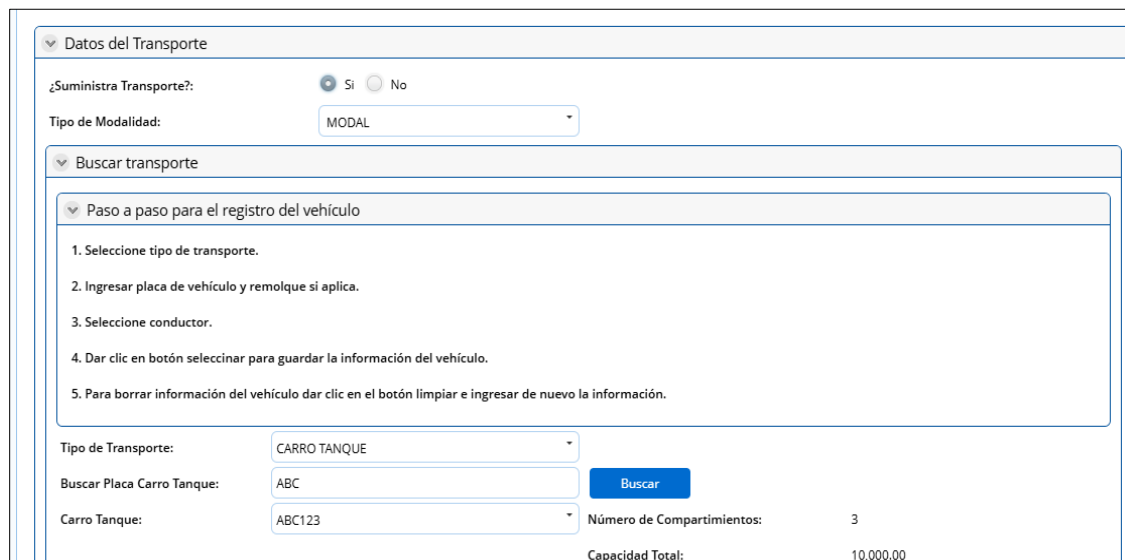
Una vez ingresado el criterio de búsqueda seleccione el ítem requerido y haga clic en el botón “Buscar”:



Código SICOM Planta	Nombre Planta
460018	Planta Conjunta Cali
450023	PLANTA BP
450022	PLANTA BP
450165	PLANTA BP
440373	PLANTA BP
460017	Plantas CLO

Una vez realizada las búsquedas, se cargará la información de la planta de recibo, el agente proveedor y planta de abastecimiento.

El siguiente apartado es “Datos del Transporte”, donde se deberá seleccionar si suministra o no transporte, en caso de marcar si, deberá seleccionar el tipo de modalidad, y el tipo de transporte. Después se visualizarán los campos de búsqueda que corresponden al tipo de transporte seleccionado; Es importante para poder asociar los vehículos requeridos, que estos se encuentren **ACTIVOS** y tengan toda la documentación vigente. Recordemos que el proceso de asociación de los vehículos se efectúa por medio del proceso de Gestión de Vehículos.



¿Suministra Transporte?: ☒ Si ☐ No

Tipo de Modalidad: MODAL

Buscar transporte

Paso a paso para el registro del vehículo

1. Seleccione tipo de transporte.
2. Ingresar placa de vehículo y remolque si aplica.
3. Seleccione conductor.
4. Dar clic en botón seleccionar para guardar la información del vehículo.
5. Para borrar información del vehículo dar clic en el botón limpiar e ingresar de nuevo la información.

Tipo de Transporte: CARRO TANQUE

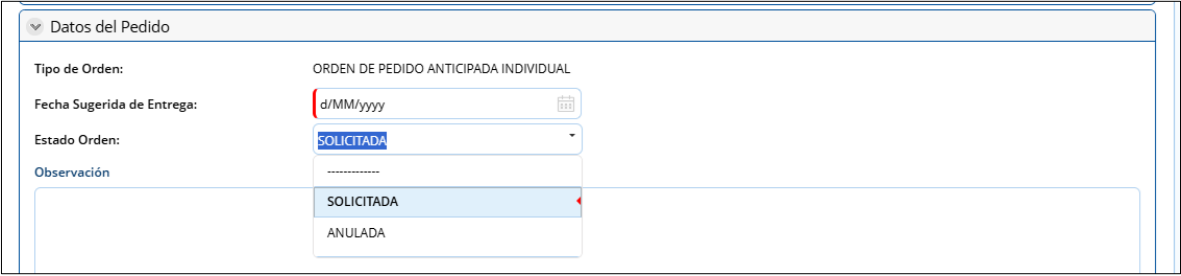
Buscar Placa Carro Tanque: ABC

Carro Tanque: ABC123

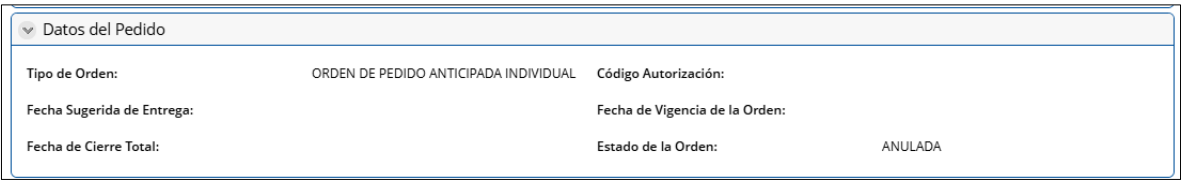
Número de Compartimientos: 3

Capacidad Total: 10,000.00

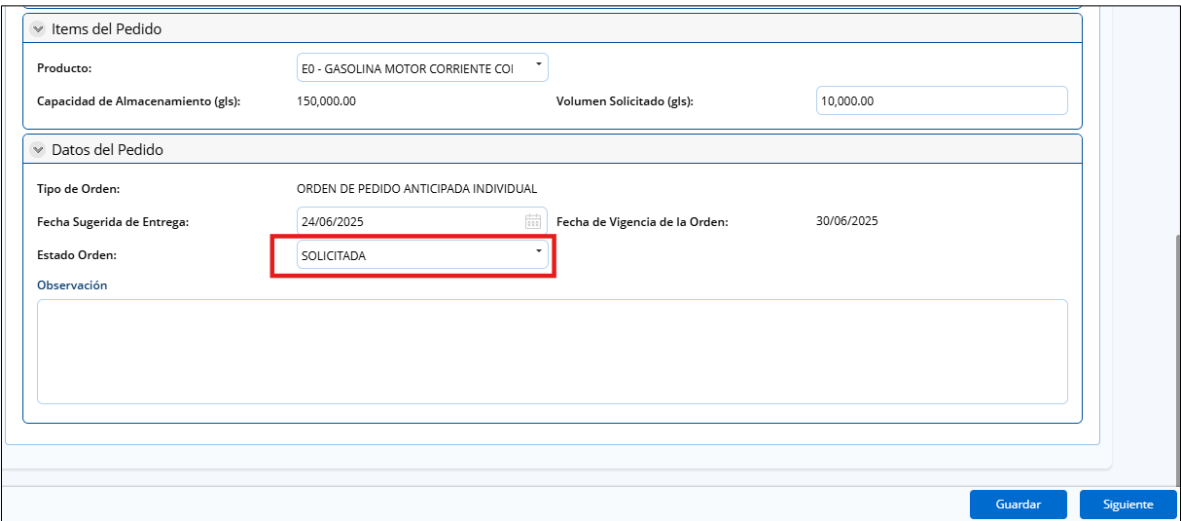
En el apartado de datos del pedido seleccione la fecha sugerida de entrega. Al seleccionarla se calculará la fecha de vigencia de la orden que será el tiempo máximo para la gestión de la orden de pedido y estado de la orden “solicitada” y/o “anulada”



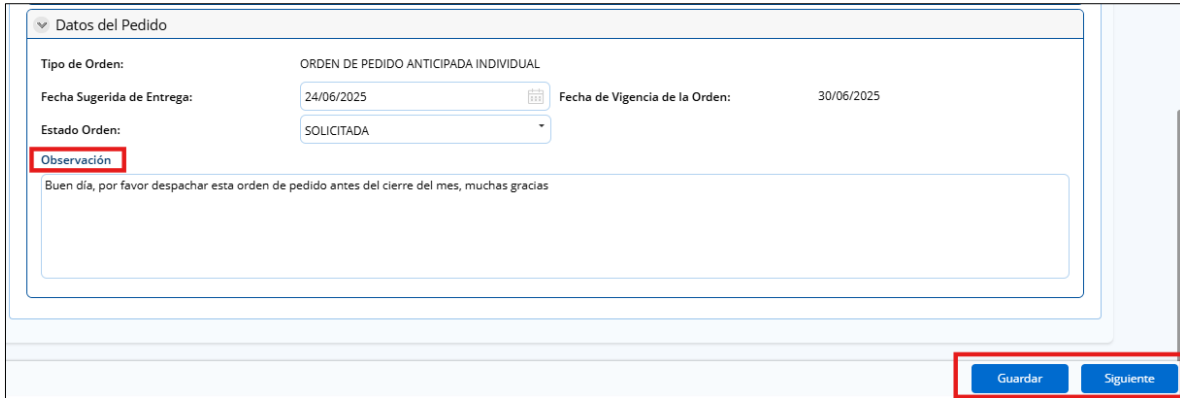
El estado “ANULADA”, es para indicar que se no se desea continuar con la solicitud de la OPAI, y si se seleccionada esta opción y luego se da clic en “GUARDAR” y “SIGUIENTE”, la orden de pedido anticipada individual quedará completamente cerrada y anulada y no se podrá volver a reabrir, ni editar. Por lo que el agente solicitante, si requiere realizar una OPAI, tendrá que crear un nuevo caso de OPAI.



Sí, por el contrario, el agente solicitante desea continuar con la orden de pedido anticipada individual – OPAI, entonces debe de seleccionar la opción “SOLICITADA”.



Por último, en el registro de la orden podrá diligenciar observaciones. Para finalizar el registro haga clic en el botón **“GUARDAR”** y **“SIGUIENTE”**:



Datos del Pedido

Tipo de Orden: ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL

Fecha Sugerida de Entrega: 24/06/2025 Fecha de Vigencia de la Orden: 30/06/2025

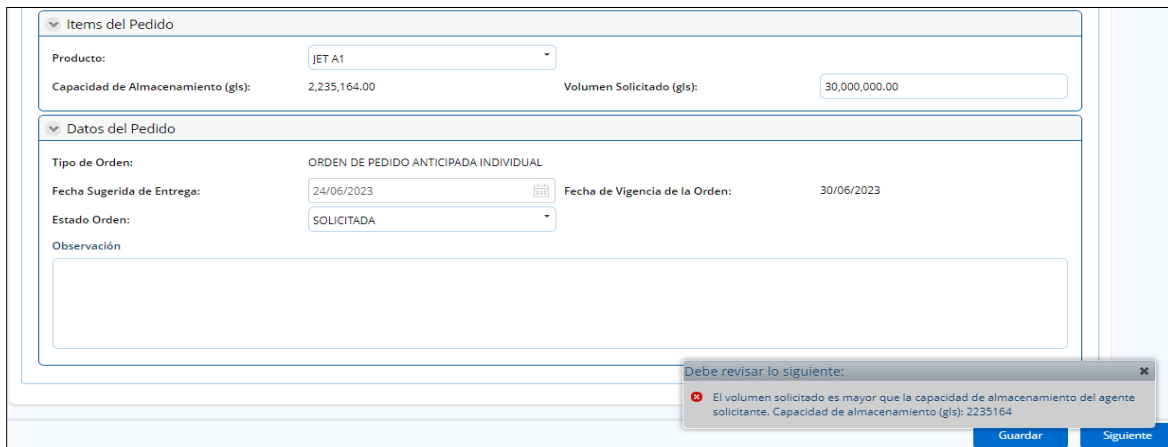
Estado Orden: SOLICITADA

Observación

Buen día, por favor despachar esta orden de pedido antes del cierre del mes, muchas gracias

Guardar Siguiete

Al hacer clic en siguiente el sistema realiza una serie de validaciones, y en caso de encontrar alguna inconsistencia se mostrarán mensajes de validación como se muestra a continuación:



Items del Pedido

Producto: JET A1

Capacidad de Almacenamiento (gls): 2,235,164.00 Volumen Solicitado (gls): 30,000,000.00

Datos del Pedido

Tipo de Orden: ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL

Fecha Sugerida de Entrega: 24/06/2023 Fecha de Vigencia de la Orden: 30/06/2023

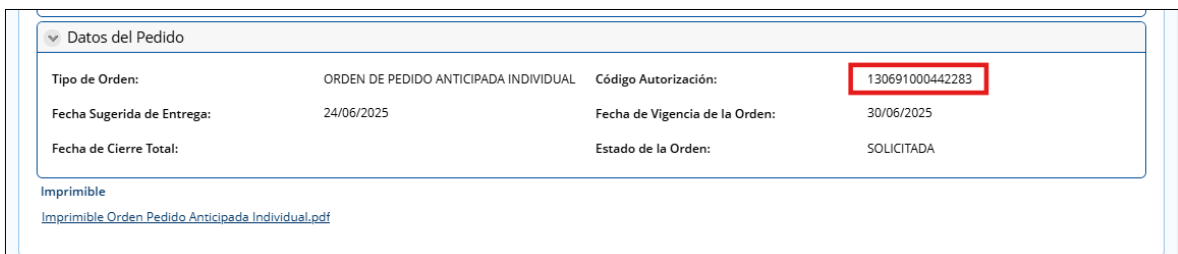
Estado Orden: SOLICITADA

Observación

Debe revisar lo siguiente:
 El volumen solicitado es mayor que la capacidad de almacenamiento del agente solicitante. Capacidad de almacenamiento (gls): 2235164

Guardar Siguiete

Si el caso avanza con normalidad, se visualizará el resumen de la solicitud y se creará un código de autorización:



Datos del Pedido

Tipo de Orden: ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL Código Autorización: 130691000442283

Fecha Sugerida de Entrega: 24/06/2025 Fecha de Vigencia de la Orden: 30/06/2025

Fecha de Cierre Total: Estado de la Orden: SOLICITADA

Imprimible
[Imprimible Orden Pedido Anticipada Individual.pdf](#)

Adicionalmente podrá visualizar el histórico de la orden de pedido que almacenará la fecha de avance de cada actividad, el estado de la orden, el agente solicitante y proveedor, el nombre de usuario que gestiona la actividad y la observación:

Orden de pedido Anticipada Individual

Histórico

Histórico Orden de Pedido Anticipada Individual

Fecha Estado	Estado	Agente Solicitante	Agente Proveedor	Usuario	Observación	Ver Historial
24/06/2025	SOLICITADA				Buen día, por favor entregar la OPAI en tres despachos, antes del cierre del mes; gracias	Ver Historial

Es importante tener presente el número de caso de la Orden de Pedido, para así visualizar el estado de las solicitudes que se han gestionado.

Orden de pedido Anticipada Individual

Orden de pedido Anticipada Individual

Histórico

Agente Solicitante

Código SICOM:

Tipo de Agente: DISTRIBUIDOR MAYORISTA

SubTipo de Agente: DISTRIBUIDOR MAYORISTA

NIT:

Nombre Comercial:

Dirección de Correspondencia

Dirección:

Departamento:

¿Zona de Frontera?:

Municipio:

Planta de Recibo:

Dirección de Instalación

Dirección:

Departamento:

Municipio:

Caso OPAI-957

junio 24

hace 7 segundos abierto

Usuarios

ZS

pruebas-no-responder@...

Crear

Para visualizar el estado o avance de la orden de pedido OPAI, con el número de caso generado podrá buscar la orden y visualizar el resumen, cómo se muestra a continuación:

SICOM

Mi Portal

Inbox

Nuevo Caso

Consultas

Admin

Q OPAI-957

ZS

Número del caso	Proceso	Actividad	Fecha creación caso	Actividad vence en	Fecha Solución caso
OPAI-957	Orden de Pedido Anticipada Individual	● Aceptar orden de pedido ● Eventos Anular OPAI	24/06/2025 15:16	24/07/2025	21/12/2025 15:16

SICOM

Mi Portal

Inbox

Nuevo Caso

Consultas

Admin

Q OPAI-957

ZS

Número del caso	Proceso	Actividad	Fecha creación caso	Actividad vence en	Fecha Solución caso
OPAI-957	Orden de Pedido Anticipada Individual	● Aceptar orden de pedido ● Eventos Anular OPAI	24/06/2025 15:16	24/07/2025	21/12/2025 15:16

Haciendo clic en la lupa  podrá visualizar el resumen:



5.4. Aceptación Orden de Pedido Anticipada Individual – Tipo Modalidad Poliducto

Actividad gestionada por el Agente Proveedor.

5.4.1. Ingreso al portal Agente Proveedor

Los pasos por realizar por el agente proveedor serán los mismos planteados en el numeral 5.1.

5.4.2. Bandeja de Entrada

Al ingresar al portal, el agente proveedor visualizará las actividades pendientes por gestionar, en este caso encontrará la actividad en “Aceptar orden de pedido”:

Dar clic en la respectiva tarea:

En caso de diligenciar un valor superior a las capacidades y dar clic en siguiente, se visualizará un mensaje de validación como el que se muestra a continuación:

Items del Pedido			
Producto:	ACPM - DIESEL (500 A 4500 PPM)	Capacidad de Almacenamiento (gls):	20.000,00
Volumen Solicitado (gls):	1.000,00	Volumen Aceptado (gls):	2.000.000,00
Datos del Pedido			
Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	15089100000437
Fecha Sugerida de Entrega:	20/07/2021	Fecha de Vigencia de la Orden:	31/07/2021
Estado:	ACEPTADA		
Observación			

Debe revisar lo siguiente:

❌ El volumen aceptado es mayor que la capacidad de almacenamiento del agente solicitante. Capacidad de almacenamiento (gls): 20000

Guardar
Siguiente

Posteriormente en el campo “**Datos del Pedido**”, deberá seleccionar el estado de la orden, en esta actividad podrá rechazar o aceptar la orden, una vez seleccionado el estado haga clic en guardar y siguiente:

Si el proveedor elige la opción “**RECHAZAR**”, y da clic en “**GUARDAR**” y “**SIGUIENTE**”, la **Orden de Pedido Anticipada Individual - OPAI**, quedará completamente cerrada y no se podrá volver a reabrir.

Datos del Pedido			
Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	13069100044283
Fecha Sugerida de Entrega:	24/06/2025	Fecha de Vigencia de la Orden:	30/06/2025
Estado:	RECHAZADA		
Observación			

Guardar
Siguiente

Sí, por el contrario, el agente proveedor confirma que va a aceptar la orden de pedido anticipada individual – OPAI, selecciona el estado “**ACEPTADA**”, confirma la cantidad de combustible que va a aceptar, puede dejar anotaciones de forma “opcional”, en el campo “observación” y para continuar con el proceso, debe de dar “clic” en “**GUARDAR**” y “**SIGUIENTE**”.

Items del Pedido			
Producto:	EO - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	Capacidad de Almacenamiento (gls):	150,000.00
Volumen Solicitado (gls):	100,000.00	Volumen Aceptado (gls):	100,000.00
Datos del Pedido			
Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	130691000442283
Fecha Sugerida de Entrega:	24/06/2025	Fecha de Vigencia de la Orden:	30/06/2025
Estado:	ACEPTADA		
Observación Buen día, se acepta la cantidad solicitada por el agente comprador y se procede a pasar a planta, gracias			
		Guardar	Siguiente

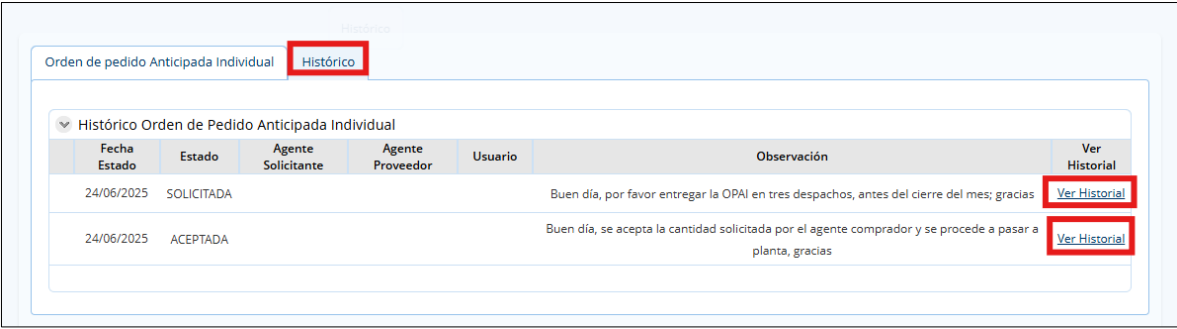
En caso de rechazar la orden de pedido el agente solicitante podrá realizar seguimiento con el número de caso:



Si la orden de pedido es “aceptada” y no se encuentran inconsistencias se procederá realizar el despacho de la orden. Después de hacer clic en siguiente podrá visualizar el resumen de la orden:

Datos del Pedido			
Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	130691000442283
Fecha Sugerida de Entrega:	24/06/2025	Fecha de Vigencia de la Orden:	30/06/2025
Fecha de Cierre Total:		Estado de la Orden:	ACEPTADA
Imprimible Imprimible Orden Pedido Anticipada Individual.pdf			

Adicionalmente podrá visualizar el histórico de la orden de pedido que almacenará la fecha de avance de cada actividad, el estado de la orden, el agente solicitante y proveedor, el nombre de usuario que gestiona la actividad y la observación:



Fecha Estado	Estado	Agente Solicitante	Agente Proveedor	Usuario	Observación	Ver Historial
24/06/2025	SOLICITADA				Buen día, por favor entregar la OPAI en tres despachos, antes del cierre del mes; gracias	Ver Historial
24/06/2025	ACEPTADA				Buen día, se acepta la cantidad solicitada por el agente comprador y se procede a pasar a planta, gracias	Ver Historial

Es importante tener presente el número de caso de la Orden de Pedido, para así visualizar el estado de las solicitudes que se han gestionado.

5.5. Despacho Orden de Pedido Anticipada Individual – Tipo Modalidad Poliducto

Registro del despacho de la Orden de Pedido Anticipada individual realizada por la Planta de despacho del agente proveedor

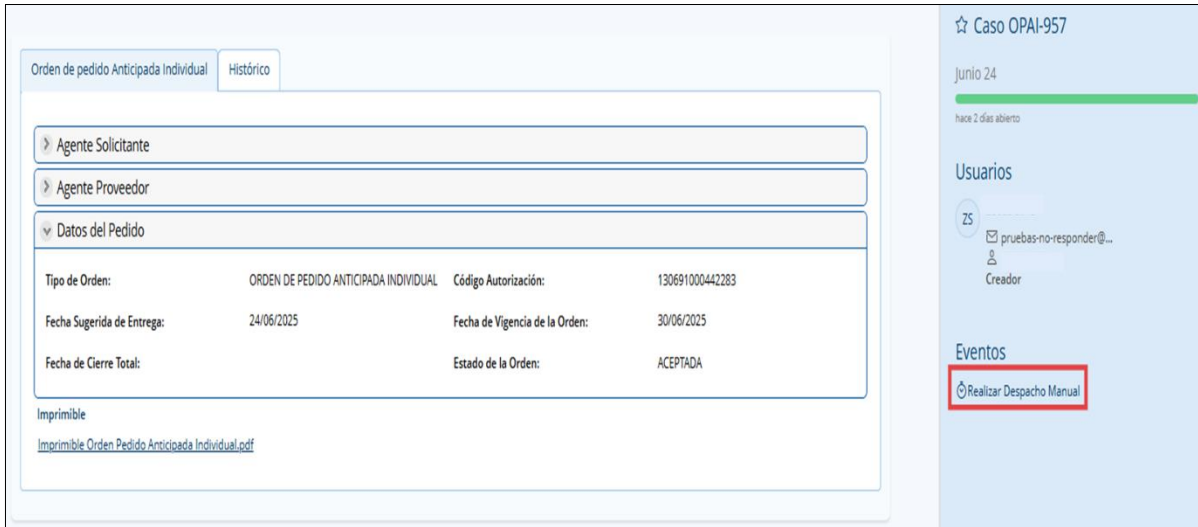
5.5.1. Ingreso al portal Planta de Abastecimiento

Los pasos por realizar por la planta de despacho serán los mismos planteados en el numeral 5.1.

5.5.2. Bandeja de Entrada

Al ingresar al portal, la planta de despacho del agente proveedor visualizará las actividades pendientes por gestionar, en este caso encontrará la actividad **“Realizar Despacho Manual”** por cada orden de pedido que el agente proveedor aceptó.

El operario de la planta de despacho, para poder realizar un despacho en la **Orden de Pedido Anticipada Individual – OPAI**, debe de dar clic en **“Realizar Despacho Manual”**.

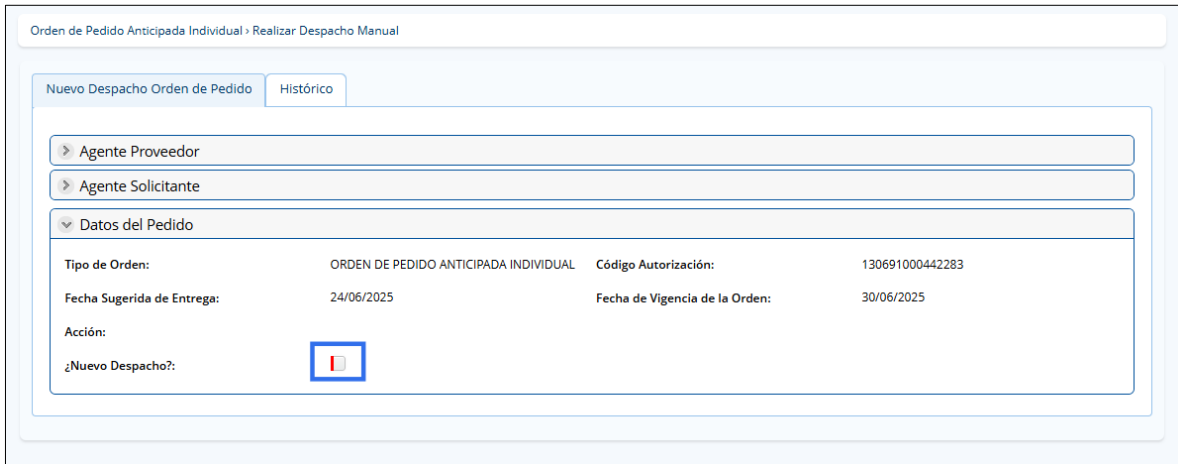


The screenshot shows the 'Orden de Pedido Anticipada Individual' form with tabs for 'Orden de pedido Anticipada Individual' and 'Histórico'. The form includes fields for 'Agente Solicitante', 'Agente Proveedor', and 'Datos del Pedido'. The 'Datos del Pedido' section displays the following information:

Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	130691000442283
Fecha Sugerida de Entrega:	24/06/2025	Fecha de Vigencia de la Orden:	30/06/2025
Fecha de Cierre Total:		Estado de la Orden:	ACEPTADA

Below the form, there is a link to 'Imprimible Orden Pedido Anticipada Individual.pdf'. On the right sidebar, under the 'Eventos' section, the 'Realizar Despacho Manual' button is highlighted with a red box.

Se abrirá de nuevo la OPAI, y en la pestaña **“Nuevo Despacho Orden de Pedido”**, en el campo **“Datos del Pedido”**, se habilitará un interrogante **¿Nuevo Despacho?**, en donde si el operario de la planta va a realizar un nuevo despacho, seleccionará este ítem.

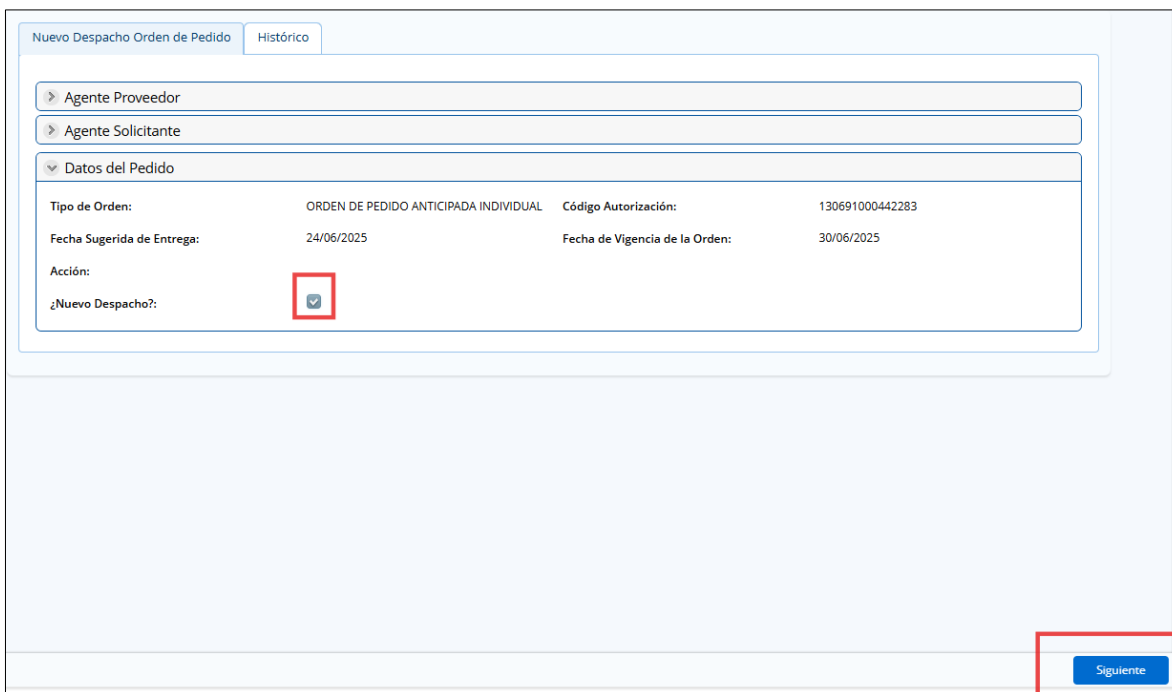


The screenshot shows the 'Nuevo Despacho Orden de Pedido' form with tabs for 'Nuevo Despacho Orden de Pedido' and 'Histórico'. The form includes fields for 'Agente Proveedor', 'Agente Solicitante', and 'Datos del Pedido'. The 'Datos del Pedido' section displays the following information:

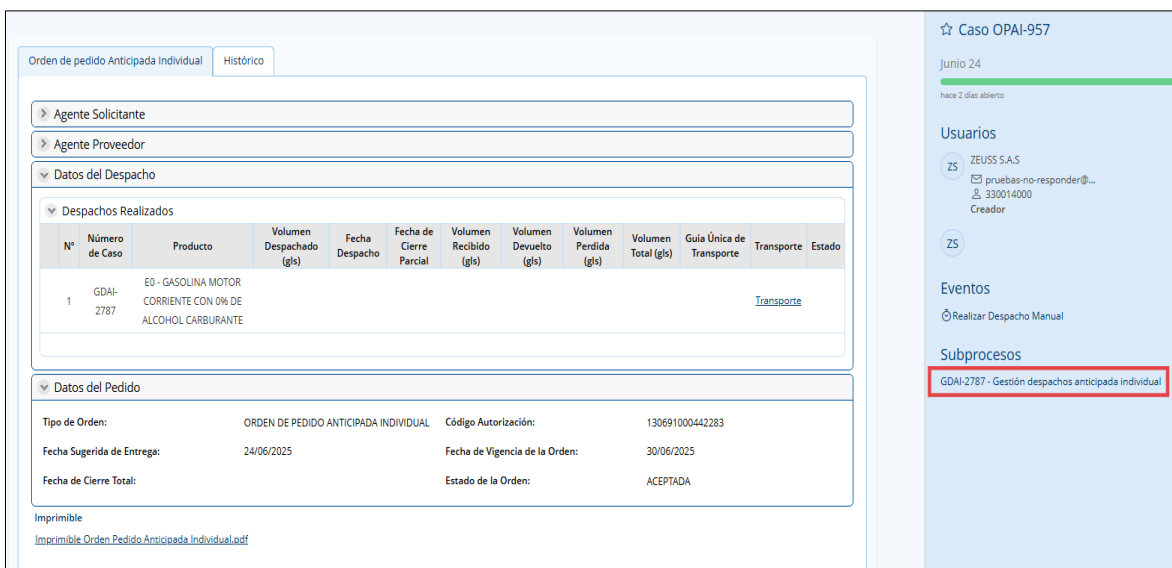
Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	130691000442283
Fecha Sugerida de Entrega:	24/06/2025	Fecha de Vigencia de la Orden:	30/06/2025
Acción:	¿Nuevo Despacho?: ☐		

The '¿Nuevo Despacho?' field is highlighted with a blue box.

Luego de elegirlo, deberá dar clic en **“SIGUIENTE”**.

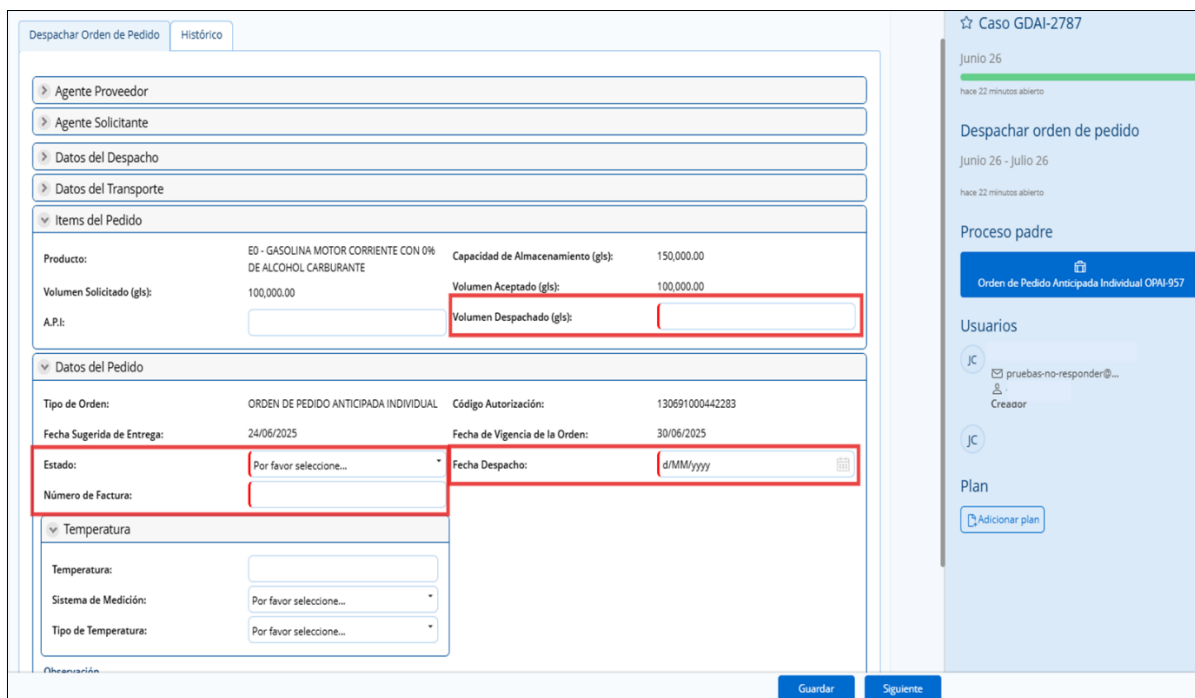


Se creará un nuevo **“Subproceso”**, llamado **GDAI – GESTIÓN DESPACHOS ANTICIPADA INDIVIDUAL**, en donde el operario de la planta podrá realizar el despacho. Para esto debe de dar clic en el subproceso creado.



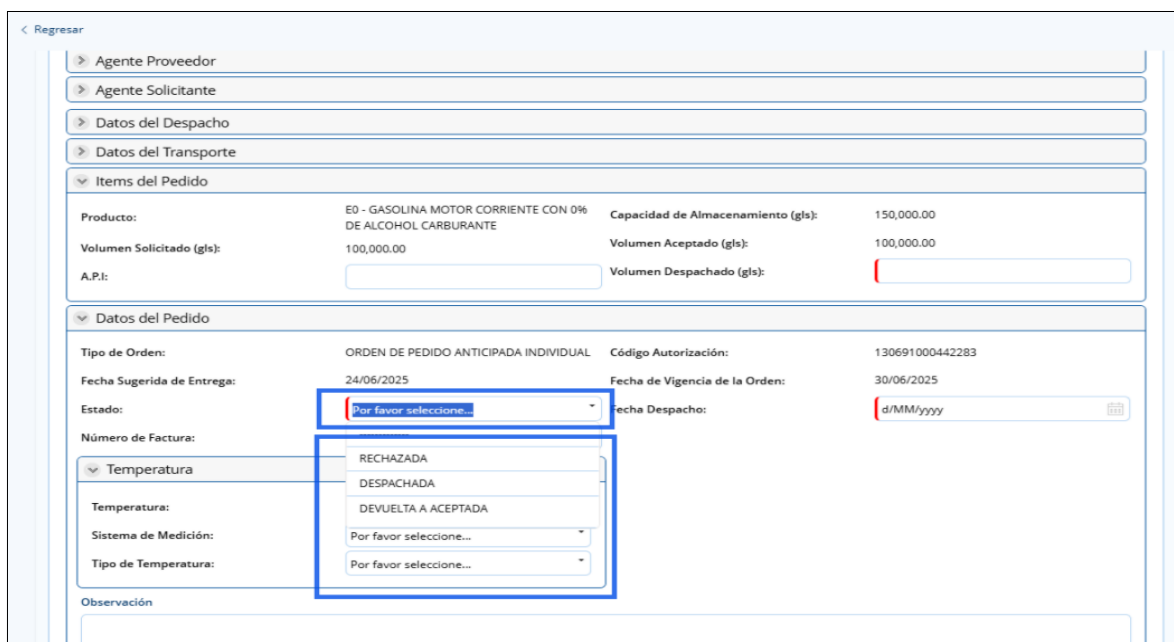
Se creará un nuevo caso **GDAI-XXXX** con su respectivo consecutivo. Adicionalmente se desplegarán unos campos editables para el despacho. Estos campos editables son:

Volumen despachado, Número de Factura, Fecha de Despacho, Sistema de Medición, Tipo de Temperatura y la lista desplegable “Estado”. Los campos con la franja roja son de carácter obligatorio.



The screenshot shows the 'Despachar Orden de Pedido' form. The 'Items del Pedido' section includes fields for 'Producto', 'Capacidad de Almacenamiento (gls)', 'Volumen Solicitado (gls)', 'Volumen Aceptado (gls)', and 'Volumen Despachado (gls)'. The 'Datos del Pedido' section includes 'Tipo de Orden', 'Código Autorización', 'Fecha Sugerida de Entrega', 'Fecha de Vigencia de la Orden', 'Estado' (a dropdown menu), 'Fecha Despacho', and 'Número de Factura'. The 'Temperatura' section includes 'Temperatura', 'Sistema de Medición', and 'Tipo de Temperatura'. The sidebar on the right shows 'Caso GDAI-2787', 'Junio 26', 'Despachar orden de pedido', 'Proceso padre', 'Usuarios', and 'Plan'.

En la lista desplegable “Estado”, el operador de la planta podrá indicar que actividad desea realizar en la OPAI.



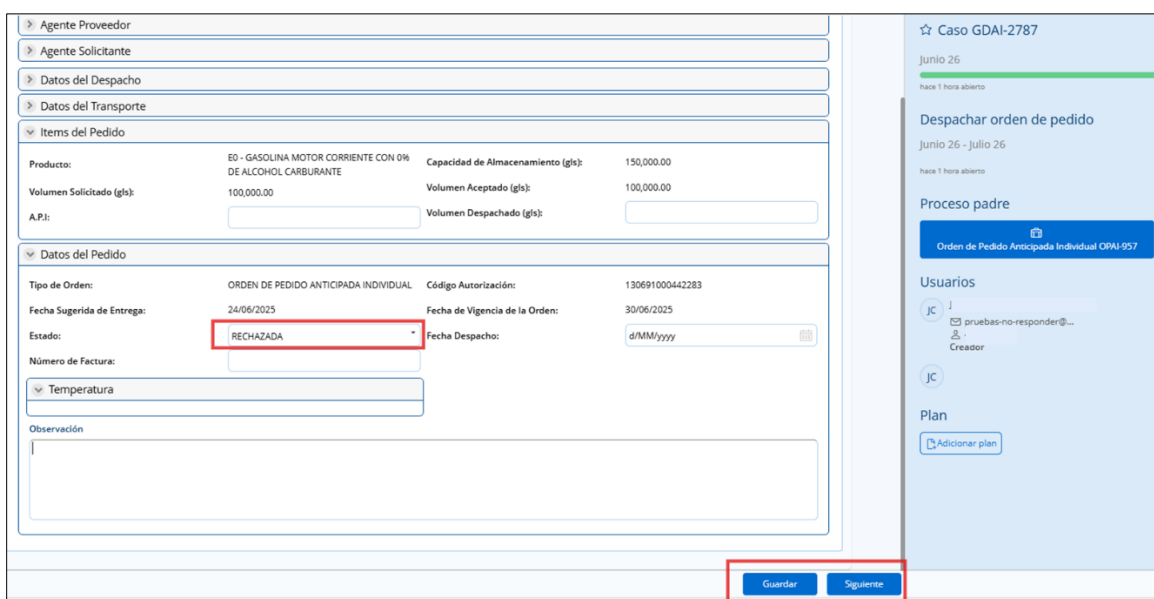
This screenshot shows the 'Estado' dropdown menu open, displaying the following options: RECHAZADA, DESPACHADA, DEVUELTA A ACEPTADA, Por favor seleccione..., and Por favor seleccione... The 'Por favor seleccione...' options are highlighted with a red box.

En esta actividad podrá rechazar, despachar o devolver la orden **SÓLO EN EL PRIMER DESPACHO**. Si realiza más de un despacho la única opción disponible será “Despachada”.

Si el estado seleccionado es “Devuelta a aceptada” deberá registrar de forma obligatoria la causal de devolución.

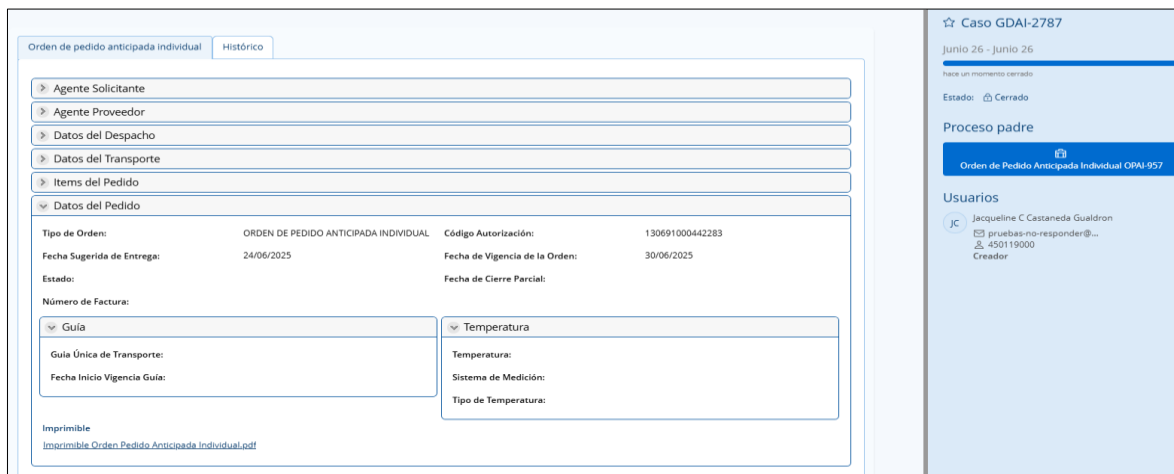
Los estados que se encuentran listados son:

RECHAZADA: Es para indicar que se va a cancelar el despacho y si se selecciona esta opción, y se da clic en “Guardar” y luego en “Siguiente”.



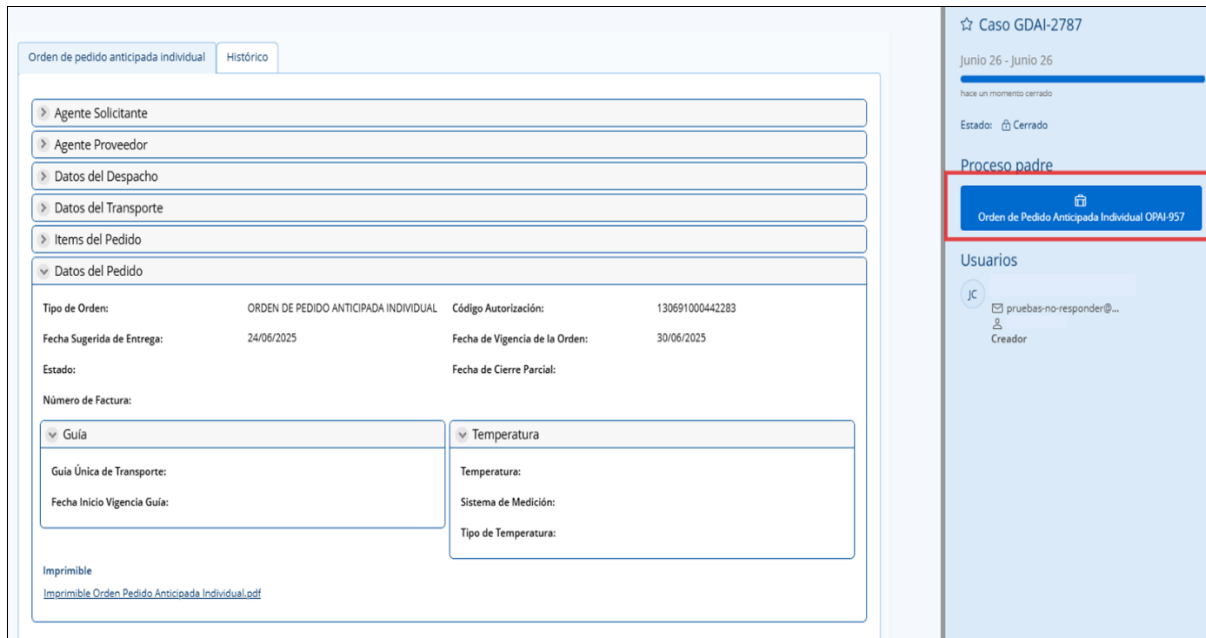
The screenshot shows the 'Orden de Pedido Anticipada Individual' form. The 'Estado' field is set to 'RECHAZADA' and is highlighted with a red box. The 'Guardar' and 'Siguiente' buttons at the bottom are also highlighted with a red box. The right sidebar shows the case details for 'Caso GDAl-2787' and the 'Despachar orden de pedido' button.

Posteriormente, el subproceso que se creó en el GDAl quedará completamente cerrado, por lo que esto indica que no se efectuó ningún despacho.



The screenshot shows the 'Orden de pedido anticipada individual' form. The 'Estado' field is set to 'Cerrado' and is highlighted with a red box. The 'Guardar' and 'Siguiente' buttons at the bottom are also highlighted with a red box. The right sidebar shows the case details for 'Caso GDAl-2787' and the 'Cerrado' status.

Si el operario de la planta da clic en el “Proceso Padre” – Orden de Pedido Anticipada Individual OPAI, podrá volver al proceso padre.



Orden de pedido anticipada individual | Histórico

Agente Solicitante

Agente Proveedor

Datos del Despacho

Datos del Transporte

Items del Pedido

Datos del Pedido

Tipo de Orden: ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL Código Autorización: 130691000442283

Fecha Sugerida de Entrega: 24/06/2025 Fecha de Vigencia de la Orden: 30/06/2025

Estado:

Fecha de Cierre Parcial:

Número de Factura:

Gula

Temperatura

Guía Única de Transporte:

Temperatura:

Fecha Inicio Vigencia Guía:

Sistema de Medición:

Tipo de Temperatura:

Imprimible

Imprimible Orden Pedido Anticipada Individual.pdf

☆ Caso GDAI-2787

Junio 26 - Junio 26

hace un momento cerrado

Estado: Cerrado

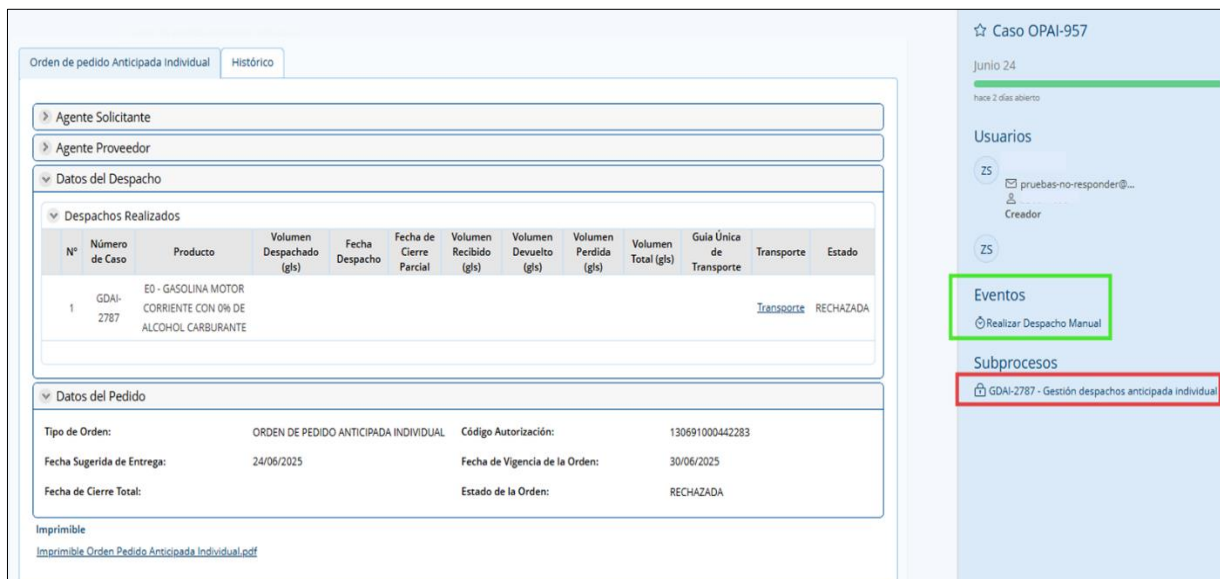
Proceso padre

Orden de Pedido Anticipada Individual OPAI-957

Usuarios

JC pruebas-no-responder@... Creador

Desde allí observará que el subproceso **GDAI** que rechazó, se encuentra “**cerrado**” (ver en el recuadro en color rojo), pero aún tiene la opción de generar un nuevo despacho o subproceso GDAI, dando clic en “**Realizar Despacho Manual**” (ver en el recuadro en color verde).



Orden de pedido Anticipada Individual | Histórico

Agente Solicitante

Agente Proveedor

Datos del Despacho

Despachos Realizados

N°	Número de Caso	Producto	Volumen Despachado (gls)	Fecha Despacho	Fecha de Cierre Parcial	Volumen Recibido (gls)	Volumen Devuelto (gls)	Volumen Perdida (gls)	Volumen Total (gls)	Guía Única de Transporte	Transporte	Estado
1	GDAI-2787	EO - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE									Transporte	RECHAZADA

Datos del Pedido

Tipo de Orden: ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL Código Autorización: 130691000442283

Fecha Sugerida de Entrega: 24/06/2025 Fecha de Vigencia de la Orden: 30/06/2025

Fecha de Cierre Total: Estado de la Orden: RECHAZADA

Imprimible

Imprimible Orden Pedido Anticipada Individual.pdf

☆ Caso OPAI-957

Junio 24

hace 2 días abierto

Usuarios

ZS pruebas-no-responder@... Creador

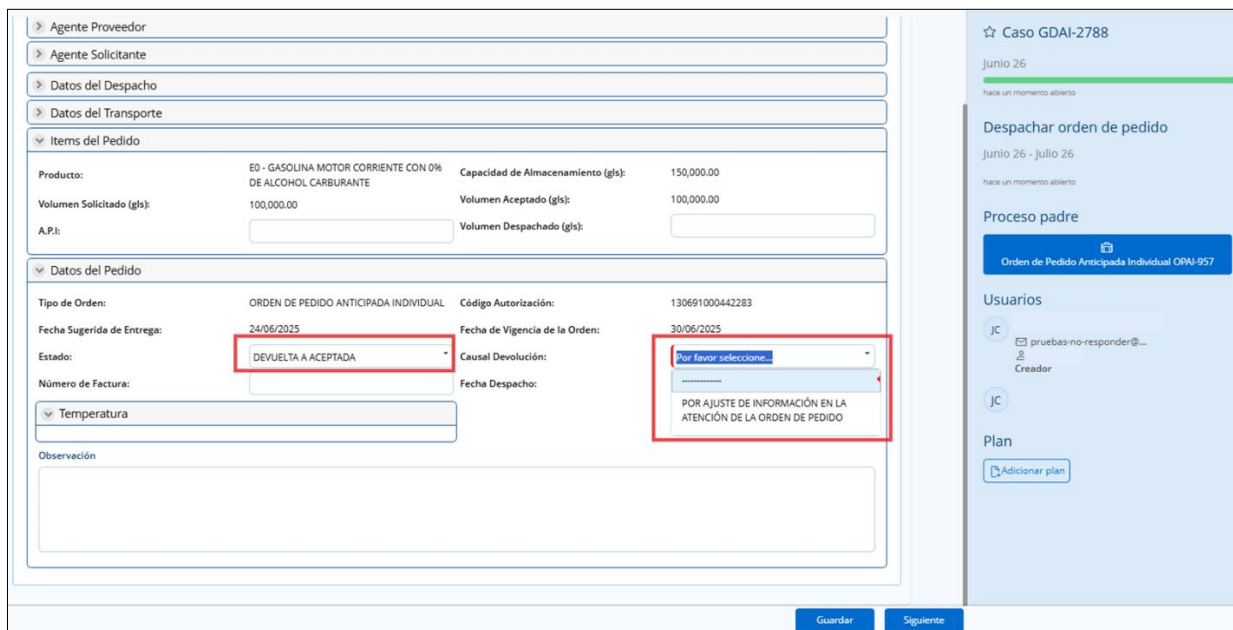
Eventos

Realizar Despacho Manual

Subprocesos

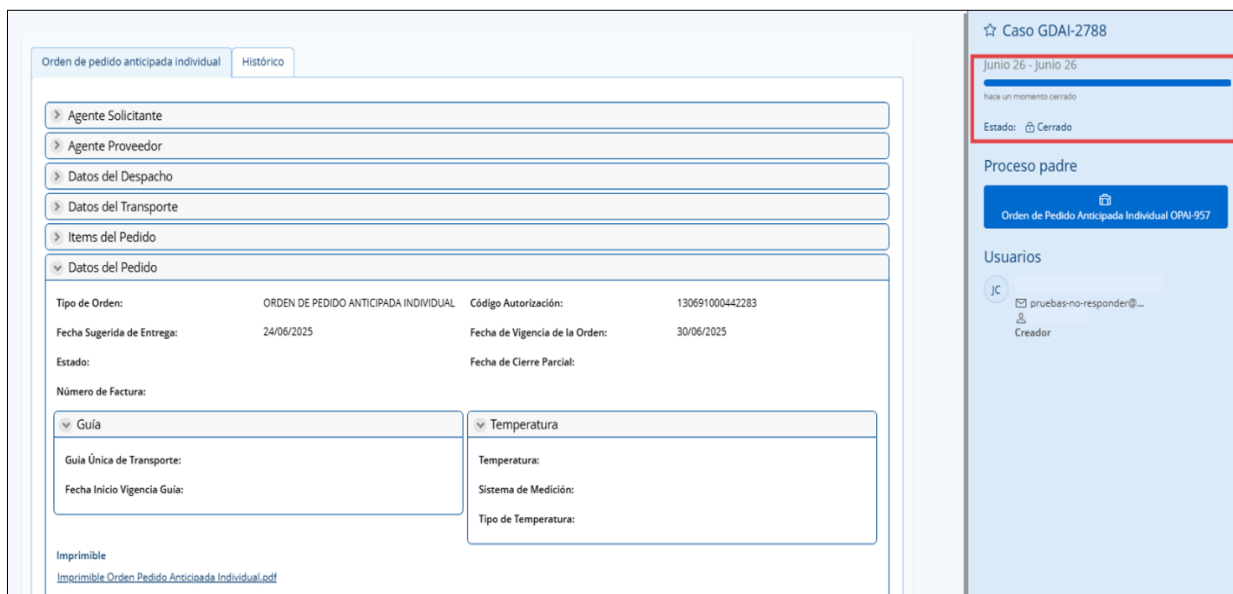
GDAI-2787 - Gestión despachos anticipada individual

DEVUELTA A ACEPTADA: Este estado es para realizar una devolución al estado anterior de la orden de pedido - **“ACEPTADA”**. Al seleccionar esta opción, el sistema abrirá una nueva lista desplegable llamada **“Causal Devolución”**, donde se debe de seleccionar la causal de la devolución.



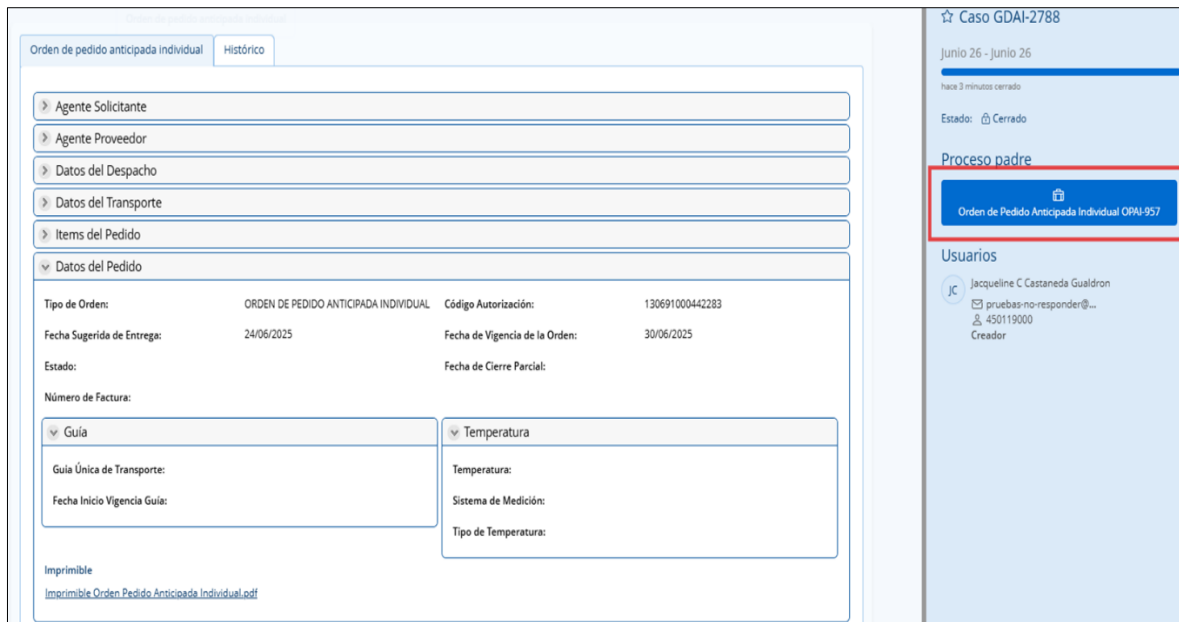
The screenshot shows the 'Orden de Pedido Anticipada Individual' form. The 'Estado' field is set to 'DEVUELTA A ACEPTADA'. The 'Causal Devolución' dropdown menu is open, showing the option 'POR AJUSTE DE INFORMACIÓN EN LA ATENCIÓN DE LA ORDEN DE PEDIDO'. The 'Guardar' and 'Siguiente' buttons are visible at the bottom.

Para devolver completamente, se debe de seleccionar la causal, luego dar clic en **“GUARDAR”** y **“SIGUIENTE”**. Al realizar la devolución a aceptada, el subproceso GDAI quedará completamente cerrado.



The screenshot shows the 'Orden de Pedido Anticipada Individual' form after the process is closed. The 'Estado' field is set to 'Cerrado'. The 'Guía' and 'Temperatura' sections are visible, showing fields for 'Guía Única de Transporte', 'Fecha Inicio Vigencia Guía', 'Temperatura', 'Sistema de Medición', and 'Tipo de Temperatura'. The 'Imprimible' button is visible at the bottom left.

Si el operario de la planta da clic en el **“Proceso Padre” – Orden de Pedido Anticipada Individual OPAI**, podrá volver al proceso padre.



The screenshot shows the 'Orden de pedido anticipada individual' interface. On the right sidebar, under 'Proceso padre', the button 'Orden de Pedido Anticipada Individual OPAI-957' is highlighted with a red rectangle. The main area displays details for 'Caso GDAI-2788' as of June 26, 2025, with a status of 'Cerrado' (Closed).

Desde allí observará que el subproceso GDAI quedó **“cerrado”**, (ver en el **recuadro en color rojo**), pero aún tiene la opción de generar un nuevo despacho o subproceso GDAI, dando clic en **“Realizar Despacho Manual”** (ver en el **recuadro en color verde**).

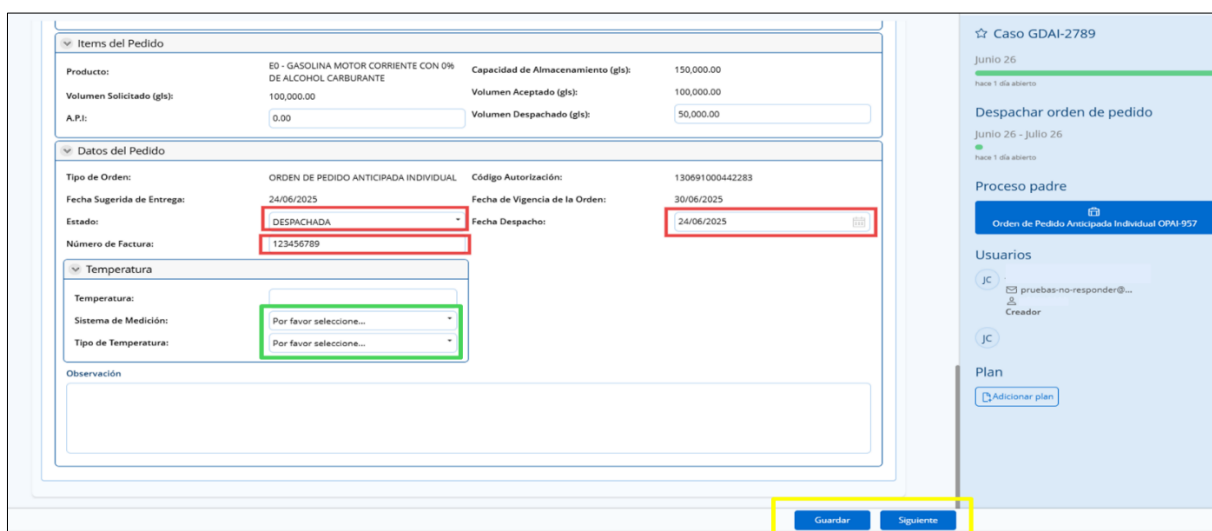


The screenshot shows the 'Orden de pedido Anticipada Individual' interface for 'Caso OPAI-957' as of June 24, 2025, with a status of 'ACEPTADA' (Accepted). On the right sidebar, under 'Eventos', the button 'Realizar Despacho Manual' is highlighted with a green rectangle. Below it, under 'Subprocesos', the entry 'GDAI-2788 - Gestión despachos anticipada individual' is highlighted with a red rectangle.

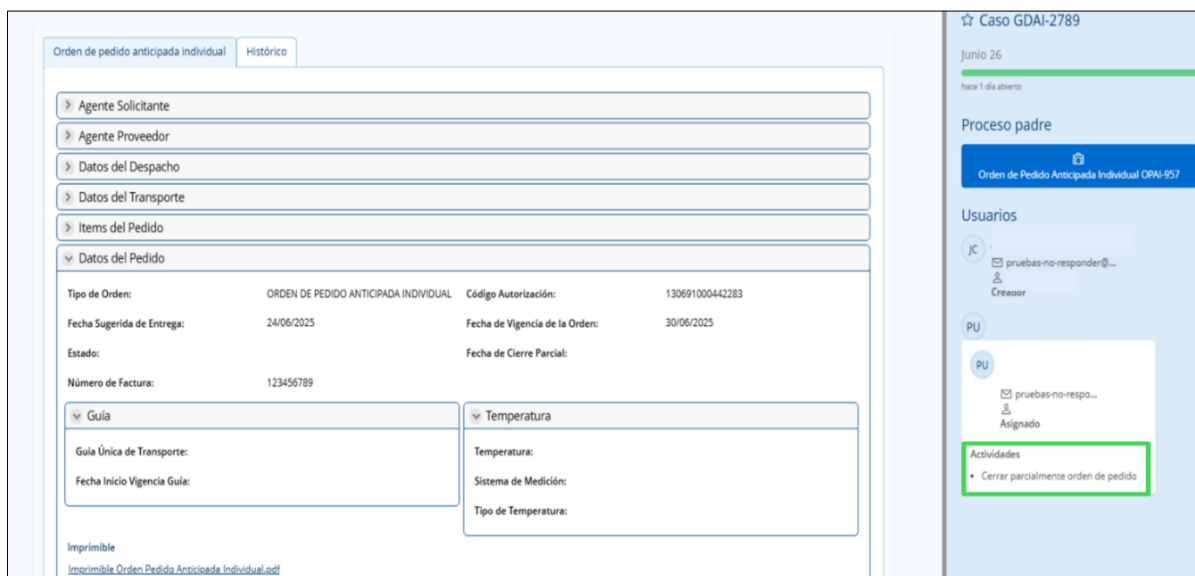
DESPACHADA: Este estado es para continuar con el proceso de despacho de la Orden de Pedido en el subproceso GDAI.

En el proceso de despacho, el operador de la planta registrará también los campos: Número de Factura, Fecha de Despacho.

Adicionalmente están los campos: Sistema de Medición y Tipo de Temperatura, que la planta también tiene la opción de registrarlos, incluyendo un campo de observaciones donde se pueden dejar anotaciones adicionales. Luego de registrar los campos obligatorios, si se desea avanzar el despacho, el operador de la planta deberá dar clic en **“GUARDAR”** y **“SIGUIENTE”**.



Si el despacho se realizó con el tipo de modalidad de transporte **“POLIDUCTO”**, al realizar el despacho, se visualizará que el caso **GDAI** pasa a la estancia de cierre parcial de orden de pedido, a cargo de la planta que recibe el combustible.



Luego, para continuar con el **proceso de cierre parcial de la orden de pedido**, la planta receptora del combustible ingresa y en su “Inbox” visualizará la actividad **“cerrar parcialmente orden de pedido”**.

5.5.3 ¿Qué hacer si se requiere realizar un nuevo despacho en la OPAI?

Por ejemplo, si la planta de despacho va a realizar un **NUEVO DESPACHO** en una **OPAI** donde ya se han efectuado despachos anteriores, puede efectuar ese **NUEVO DESPACHO, SIEMPRE Y CUANDO LA OPAI NO HAYA SIDO CERRADA DEFINITIVAMENTE POR EL AGENTE SOLICITANTE**.

Número del caso	Código de Autorización	Proceso	Actividad	Fecha de Creación	Razón Social Agente Comprador	Código SICOM Agente Comprador	Planta Recibo	Planta Abastecimiento
OPAI-690	100301000409481	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Despacho Manual	24/12/2024 12:05				
OPAI-691	159801000409497	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Despacho Manual	24/12/2024 12:15				
OPAI-693	171661000409547	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Despacho Manual	24/12/2024 12:21				
OPAI-695	150661000409559	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Despacho Manual	24/12/2024 12:30				
OPAI-957	130691000442283	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Despacho Manual	24/06/2025 15:16				
OPAI-958	131591000442284	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Despacho Manual	25/06/2025 8:44				

La planta de despacho podrá realizar un nuevo despacho, repitiendo el proceso en la Orden de Pedido Anticipada Individual, donde podrá dar clic en la opción **“Realizar Despacho Manual”**.

Orden de Pedido Anticipada Individual

Histórico

Agentes Solicitante

Agentes Proveedor

Datos del Despacho

Datos del Pedido

Tipo de Orden:

ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL

Código Autorización:

130691000442283

Fecha Sugerida de Entrega:

24/06/2025

Fecha de Vigencia de la Orden:

30/06/2025

Fecha de Cierre Total:

Estado de la Orden:

CERRADA PARCIAL

Imprimible

Imprimible Orden Pedido Anticipada Individual.pdf

Caso OPAI-957

Junio 24

hace 3 días abierto

Usuarios

ZS

pruebas-no-responder@...

Creador

ZS

Eventos

Realizar Despacho Manual

Subprocesos

GDAI-2789 - Gestión despachos anticipada individual

GDAI-2787 - Gestión despachos anticipada individual

GDAI-2788 - Gestión despachos anticipada individual

De esta manera, podrá crear un nuevo caso subproceso GDAI – Gestión Despachos Anticipada Nominal”, seleccionando de nuevo el “**check**”, en el interrogante - **¿Nuevo Despacho?**, y dando “clic” en “**SIGUIENTE**”.

< Regresar

Orden de Pedido Anticipada Individual > Realizar Despacho Manual

Nuevo Despacho Orden de Pedido
Historico

> Agente Proveedor

> Agente Solicitante

> Datos del Despacho

v Datos del Pedido

Tipo de Orden:
ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL
Código Autorización:
130691000442283

Fecha Sugerida de Entrega:
24/06/2025
Fecha de Vigencia de la Orden:
30/06/2025

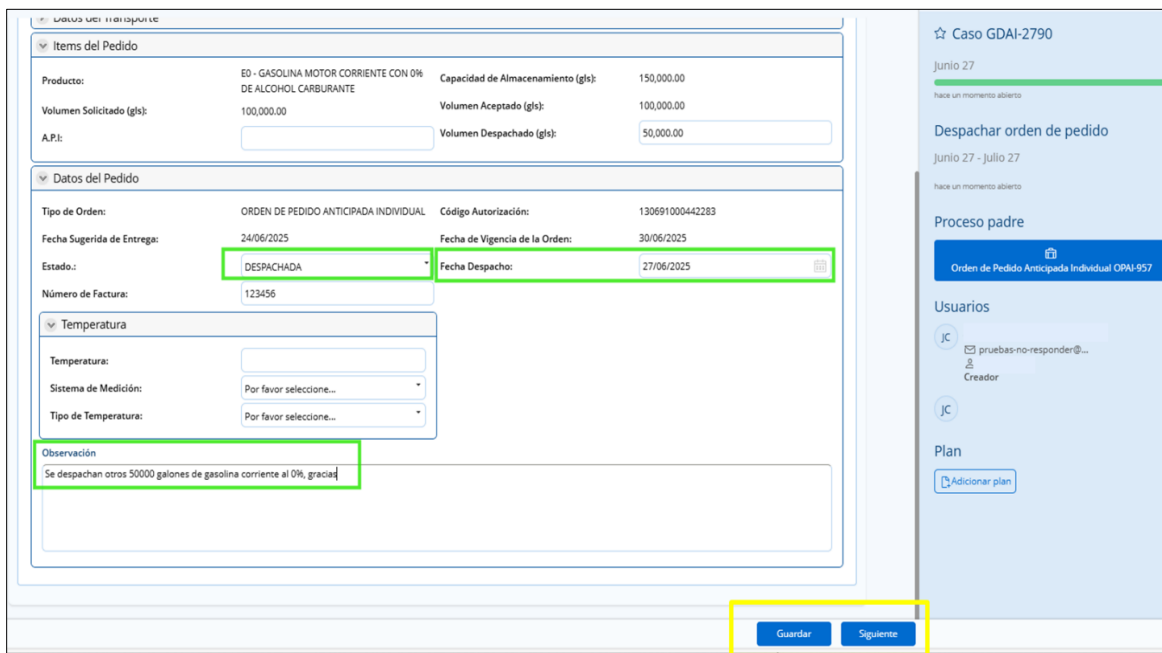
Acción:

¿Nuevo Despacho?:
☒

Siguiete

Información Interna

Al crear el subproceso GDAI, la planta de despacho nuevamente podrá diligenciar los campos obligatorios y no obligatorios (OPCIONALES) con la información del nuevo despacho que va a efectuar, y para avanzarlo de manera exitosa, debe de dar “clic” en “**GUARDAR**” y “**SIGUIENTE**”.



El caso subproceso GDAI – Gestión Despachos Anticipada Individual pasará al “Inbox” de la planta receptora, donde podrá realizar el proceso de cierre parcial.

5.6. Cierre Parcial Orden de Pedido Anticipada Individual – Tipo de Modalidad Poliducto

Registro del cierre parcial de la Orden de Pedido Anticipada individual realizada por la Planta que recibe el combustible.

5.6.1. Ingreso al portal Planta de Abastecimiento

Los pasos por realizar por la planta abastecimiento que recibió el combustible serán los mismos planteados en el numeral 5.1.

5.6.2. Bandeja de Entrada

Al ingresar al portal, la planta de abastecimiento del agente solicitante visualizará las actividades pendientes por gestionar, en este caso encontrará la actividad “Cerrar parcialmente orden de pedido”.

Para cerrar parcialmente la orden dar clic en la tarea “Cerrar parcialmente orden de pedido”.



Número de Caso Padre	Número del caso	Código de Autorización	Guía de Transporte	Proceso	Actividad	Fecha creación caso	Código SICOM Agente Comprador	Razón Social Agente Comprador	Planta Abastecimiento	Planta Recibo
OPAI-957	GDAI-2789	130691000442283		Gestión despatches anticipada individual	 Cerrar parcialmente orden de pedido	26/06/2025 17:02				

En este ejemplo que se muestra a continuación, se visualiza un despacho que fue efectuado por modalidad de transporte terrestre por lo que, al momento de confirmar el combustible recibido y proceder con el cierre parcial de la orden de pedido, la planta receptora deberá diligenciar los campos obligatorios como:

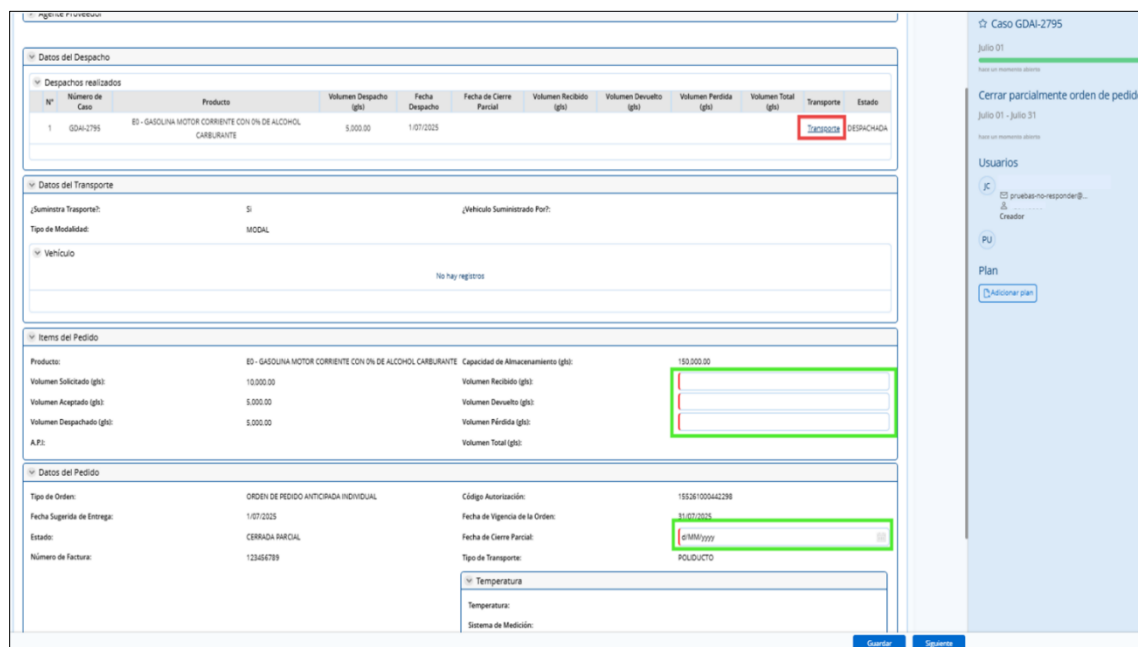
Volumen recibido: Es para confirmar la totalidad del combustible recibido. La cantidad total de combustible debe de coincidir con lo que fue despachado. Si se presentan faltantes en el volumen recibido, debe de indicarse el resto del combustible faltante según sea el caso, si realiza devolución de combustible o si se presentaron perdidas, registrar las cantidades perdidas.

Todo esto es para que el sistema sume la totalidad y el valor coincida con el volumen que le fue despachado.

Volumen devuelto: (aplica si tuvo cantidades de combustible que fueron devueltas).

Volumen pérdida: (aplica si tuvo cantidades de combustible perdidas recibiendo el combustible).

Hay que recordar que, si no se presentaron devoluciones, ni perdidas, durante la recepción del combustible que le fue despachado, la planta que recibe el combustible registra en “ceros” las cantidades devueltas y en “ceros” las cantidades perdidas y registra la totalidad del combustible recibido en la casilla “volumen recibido”.



Detos del Despacho

Nº	Número de Caso	Producto	Volumen Despacho (kg)	Fecha Despacho	Fecha de Cierre Parcial	Volumen Recibido (kg)	Volumen Devuelto (kg)	Volumen Perdida (kg)	Volumen Total (kg)	Transporte	Estado
1	GD4I-2795	B1 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON OIL DE ALCOHOL CARBURANTE	5,000.00	1/07/2025						Transporte	DESPACHADA

Detos del Transporte

¿Suministra Transporte?: SI (Vehículo Suministrado Por:)

Tipo de Modalidad: MODAL

Vehículo: No hay registros

Items del Pedido

Producto:	B1 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON OIL DE ALCOHOL CARBURANTE	Capacidad de Almacenamiento (kg):	150,000.00
Volumen Solicitado (kg):	10,000.00	Volumen Recibido (kg):	
Volumen Aceptado (kg):	5,000.00	Volumen Devuelto (kg):	
Volumen Despachado (kg):	5,000.00	Volumen Perdida (kg):	
A.P.I:		Volumen Total (kg):	

Detos del Pedido

Tipo de Orden: ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL Código Autorización: 155261000442298

Fecha Sugerida de Entrega: 1/07/2025 Fecha de Vigencia de la Orden: 31/07/2025

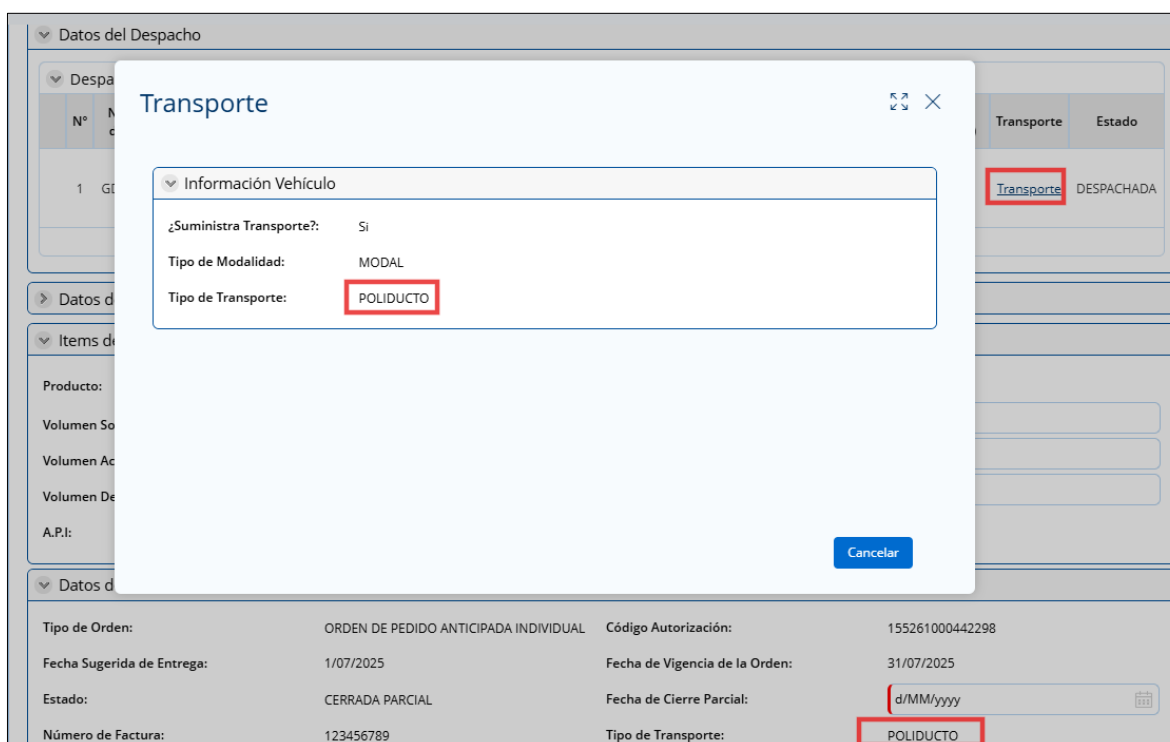
Estado: CERRADA PARCIAL Fecha de Cierre Parcial: d/MM/yyyy

Número de Factura: 123456789 Tipo de Transporte: POLIDUCTO

Temperatura: Sistema de Medición:

Guardar Seguir

También en el campo “**DESPACHOS REALIZADOS**” visualizará una columna llamada “Transporte”, donde también podrá ver cuál fue la modalidad de transporte en la que se efectuó el despacho. En este caso es **POLIDUCTO**.



Transporte

Información Vehículo

¿Suministra Transporte?: SI

Tipo de Modalidad: MODAL

Tipo de Transporte: **POLIDUCTO**

Cancelar

Detos del Despacho

Nº	Número de Caso	Producto	Volumen Despacho (kg)	Fecha Despacho	Fecha de Cierre Parcial	Volumen Recibido (kg)	Volumen Devuelto (kg)	Volumen Perdida (kg)	Volumen Total (kg)	Transporte	Estado
1	GD4I-2795	B1 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON OIL DE ALCOHOL CARBURANTE	5,000.00	1/07/2025						Transporte	DESPACHADA

Items del Pedido

Producto: B1 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON OIL DE ALCOHOL CARBURANTE Capacidad de Almacenamiento (kg): 150,000.00

Volumen Solicitado (kg): 10,000.00 Volumen Recibido (kg):

Volumen Aceptado (kg): 5,000.00 Volumen Devuelto (kg):

Volumen Despachado (kg): 5,000.00 Volumen Perdida (kg):

A.P.I:

Volumen Total (kg):

Detos del Pedido

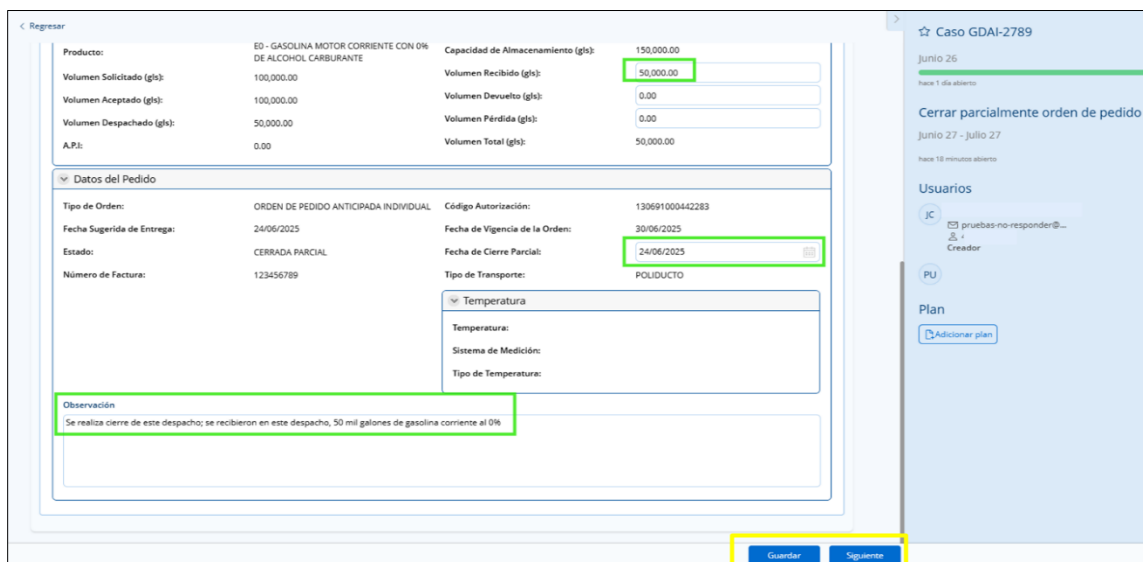
Tipo de Orden: ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL Código Autorización: 155261000442298

Fecha Sugerida de Entrega: 1/07/2025 Fecha de Vigencia de la Orden: 31/07/2025

Estado: CERRADA PARCIAL Fecha de Cierre Parcial: d/MM/yyyy

Número de Factura: 123456789 Tipo de Transporte: **POLIDUCTO**

Para continuar con el cierre del GDAI, y que se pueda efectuar, la planta receptora del combustible debe de diligenciar los campos obligatorios y avanzar el subproceso GDAI, dando clic en “guardar” y “siguiente”.

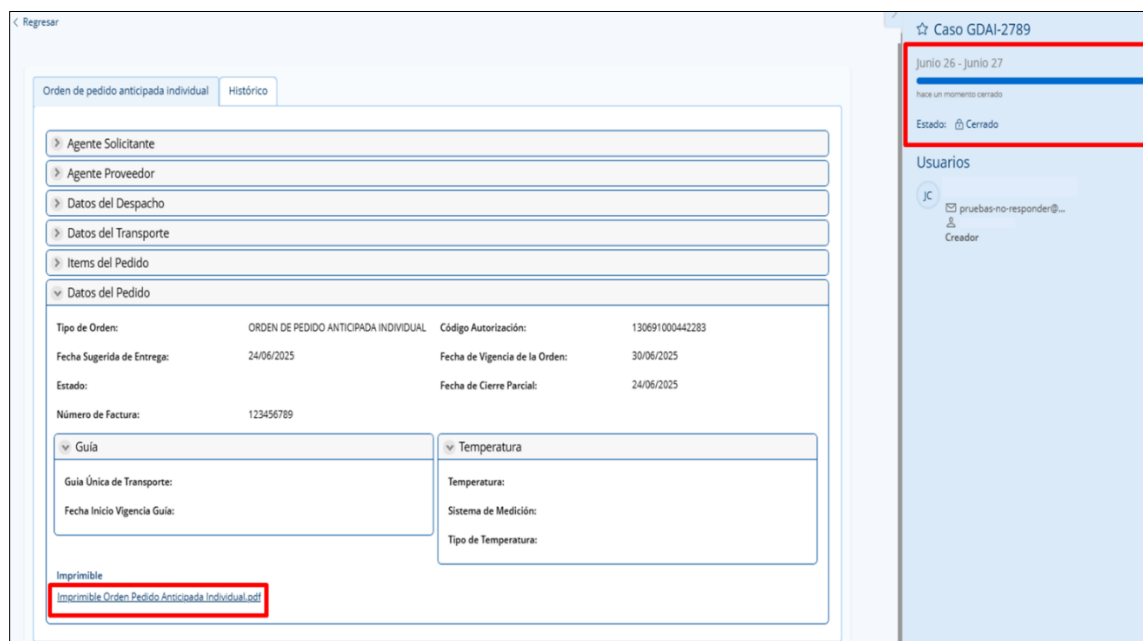


The screenshot shows the 'Caso GDAI-2789' form. The 'Datos del Pedido' section is filled out with the following information:

Producto:	ED - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	Capacidad de Almacenamiento (gls):	150,000.00
Volumen Solicitado (gls):	100,000.00	Volumen Recibido (gls):	50,000.00
Volumen Aceptado (gls):	100,000.00	Volumen Devuelto (gls):	0.00
Volumen Despachado (gls):	50,000.00	Volumen Pérdida (gls):	0.00
A.P.I:	0.00	Volumen Total (gls):	50,000.00

The 'Observación' field contains the text: "Se realiza cierre de este despacho; se recibieron en este despacho, 50 mil galones de gasolina corriente al 0%". The 'Guardar' and 'Siguiente' buttons are highlighted at the bottom right.

El caso GDAI quedará completamente cerrado y con esto la planta receptora del combustible, está confirmando que ya realizó el proceso de cierre de ese despacho que le efectuaron en ese caso del subproceso GDAI.



The screenshot shows the 'Historio' tab of the 'Orden de pedido anticipada individual' form. The 'Datos del Pedido' section is filled out with the following information:

Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	130691000442283
Fecha Sugerida de Entrega:	24/06/2025	Fecha de Vigencia de la Orden:	30/06/2025
Estado:	CERRADA PARCIAL	Fecha de Cierre Parcial:	24/06/2025
Número de Factura:	123456789		

The 'Guía' section contains the following information:

Guía Única de Transporte:	
Fecha Inicio Vigencia Guía:	

The 'Temperatura' section contains the following information:

Temperatura:	
Sistema de Medición:	
Tipo de Temperatura:	

The 'Imprimible' section contains the link: [Imprimible Orden Pedido Anticipada Individual.pdf](#). The 'Estado' field is highlighted in red and shows 'Cerrado'.

Adicionalmente, la planta receptora del combustible podrá también descargar un imprimible con el resumen del caso OPAI que acaba de ser cerrado y podrá

	MANUAL DE USUARIO PROCESO ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL - OPAI		
		M-84	
		03-10-2025	V-2

visualizar todo el proceso del despacho del caso GDAI y la cantidad de combustible que recibió.

En el imprimible no aparecerá una fecha de cierre definitivo de la OPAI, hasta que no se realice el cierre temporal de la OPAI.




DATOS DEL PEDIDO

Tipo de orden: ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código autorización: 130691000442283
Fecha sugerida de entrega: 24/06/2025	Estado: CERRADA PARCIAL
Fecha de aceptación del pedido: 24/06/2025	Fecha de cierre:
Fecha de Vigencia de la Orden: 30/06/2025	

OBSERVACIONES

Se realiza cierre de este despacho; se recibieron en este despacho, 50 mil galones de gasolina corriente al 0%

En este ejemplo, como el despacho fue efectuado por el tipo de modalidad “**POLIDUCTO**”, por el momento **NO APLICA** el proceso de cierre con “**GUÍA DE TRANSPORTE**”, incluyendo que no se genera **GUÍA DE TRANSPORTE POR SIGDI**. El Ministerio de Minas y Energía es la entidad que indicará si para este tipo de modalidad de transporte, se requiere más adelante un proceso de cierre a través de guía digital.

Orden de pedido anticipada individual | Histórico

- Agente Solicitante
- Agente Proveedor
- Datos del Despacho
- Datos del Transporte
- Items del Pedido
- Datos del Pedido

Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	130691000442283
Fecha Sugerida de Entrega:	24/06/2025	Fecha de Vigencia de la Orden:	30/06/2025
Estado:		Fecha de Cierre Parcial:	
Número de Factura:	123456		

Guía

Guía Única de Transporte:

Fecha Inicio Vigencia Guía:

Temperatura

Temperatura:

Sistema de Medición:

Tipo de Temperatura:

Imprimible
[Imprimible Orden Pedido Anticipada Individual.pdf](#)

☆ Caso GDAI-2790

junio 27

Hace 6 minutos abierto

Proceso padre

Orden de Pedido Anticipada Individual OPAI-957

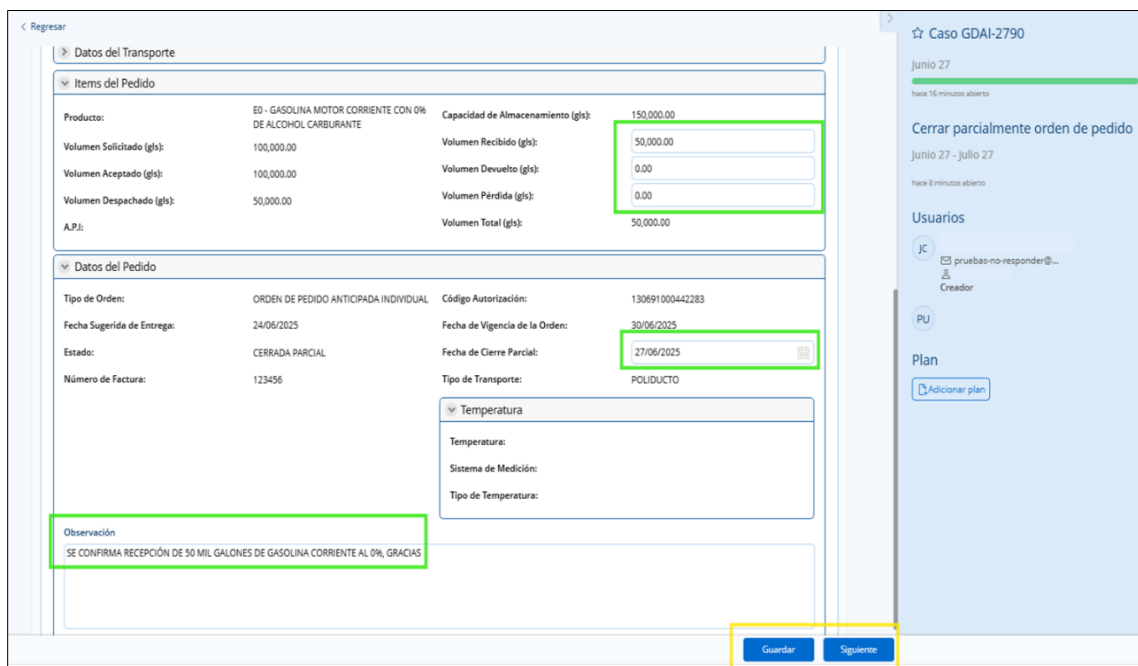
Usuarios

- pruebas-no-responder@...
Creador
- pruebas-no-respo...
Asignado

Actividades

- Cerrar parcialmente orden de pedido

Luego de registrar la información en el caso GDAI, y de confirmar la cantidad de combustible recibido, la planta receptora para poder avanzar el cierre del caso GDAI, debe de dar clic en **“GUARDAR”** y **“SIGUIENTE”**.



Datos del Pedido

Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	130691000442283
Fecha Sugerida de Entrega:	24/06/2025	Fecha de Vigencia de la Orden:	30/06/2025
Estado:	CERRADA PARCIAL	Fecha de Cierre Parcial:	27/06/2025
Número de Factura:	123456	Tipo de Transporte:	PODUCTO

Temperatura

Temperatura:

Sistema de Medición:

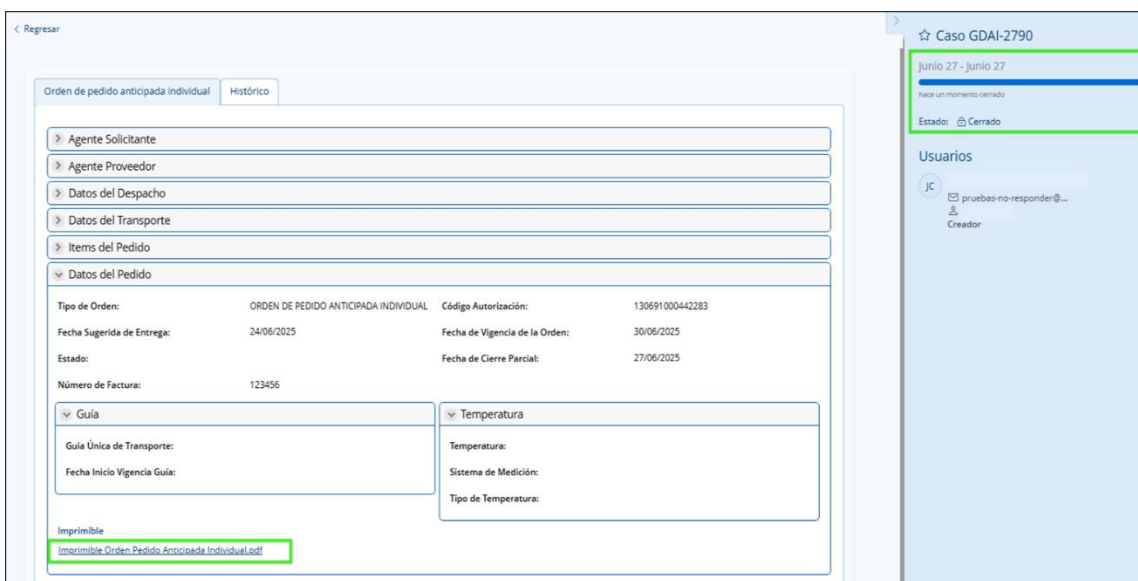
Tipo de Temperatura:

Observación

SE CONFIRMA RECEPCIÓN DE 50 MIL GALONES DE GASOLINA CORRIENTE AL 0%, GRACIAS

Guardar **Siguiente**

El caso subproceso GDAI quedará completamente cerrado, y de esta manera, la planta receptora confirma que recibió el despacho de forma exitosa.



Historio

Orden de pedido anticipada individual

Agente Solicitante:

Agente Proveedor:

Datos del Despacho:

Datos del Transporte:

Items del Pedido:

Datos del Pedido

Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	130691000442283
Fecha Sugerida de Entrega:	24/06/2025	Fecha de Vigencia de la Orden:	30/06/2025
Estado:	Cerrado	Fecha de Cierre Parcial:	27/06/2025
Número de Factura:	123456		

Guía

Guía Única de Transporte:

Fecha Inicio Vigencia Guía:

Temperatura

Temperatura:

Sistema de Medición:

Tipo de Temperatura:

Imprimir

Imprimir Orden Pedido Anticipada Individual.pdf

	MANUAL DE USUARIO PROCESO ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL - OPAI			
			M-84	
			03-10-2025	V-2

Tendrá la opción de descargar nuevamente un imprimible, con todo el resumen del proceso que se esta efectuando en la **OPAI – Orden de Pedido Anticipada Individual**.

DESPACHOS DE LA ORDEN DE PEDIDO								
INFORMACIÓN DESPACHOS								
Despacho	Producto	Volumen Despachado (gls)	Fecha de Despacho	Volumen Recibido (gls)	Volumen Pérdida (gls)	Volumen Devuelto (gls)	Volumen Total (gls)	Fecha de Cierre Parcial
1	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	50,000.00	24/06/2025	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	24/06/2025
2	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	50,000.00	27/06/2025	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	27/06/2025

INFORMACIÓN DEL TRANSPORTE							
Despacho	Tipo Modalidad	Tipo transporte	Placa /Matricula	Nombre del transporte	Capacidad total (gls)	Compartimientos	Conductor

DESPACHOS POR POLIDUCTO		
Despacho	Tipo Modalidad	Tipo transporte
1	MODAL	POLIDUCTO
2	MODAL	POLIDUCTO

INFORMACIÓN DE LAS GUIAS Y TEMPERATURAS	
---	--

Podrá ver la información de todos los despachos que se han efectuado (**GDAI dentro de la OPAI – Orden de Pedido Anticipada Individual** y así también poder validar todo el historial de los despachos que le han efectuado.

 	
DATOS DEL PEDIDO	
Tipo de orden: ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código autorización: 130691000442283
Fecha sugerida de entrega: 24/06/2025	Estado: CERRADA PARCIAL
Fecha de aceptación del pedido: 24/06/2025	Fecha de cierre:
Fecha de Vigencia de la Orden:	
30/06/2025	
OBSERVACIONES	
SE CONFIRMA RECEPCIÓN DE 50 MIL GALONES DE GASOLINA CORRIENTE AL 0%, GRACIAS	

5.7. Cierre Final Orden de Pedido Anticipada Individual – Tipo modalidad Poliducto

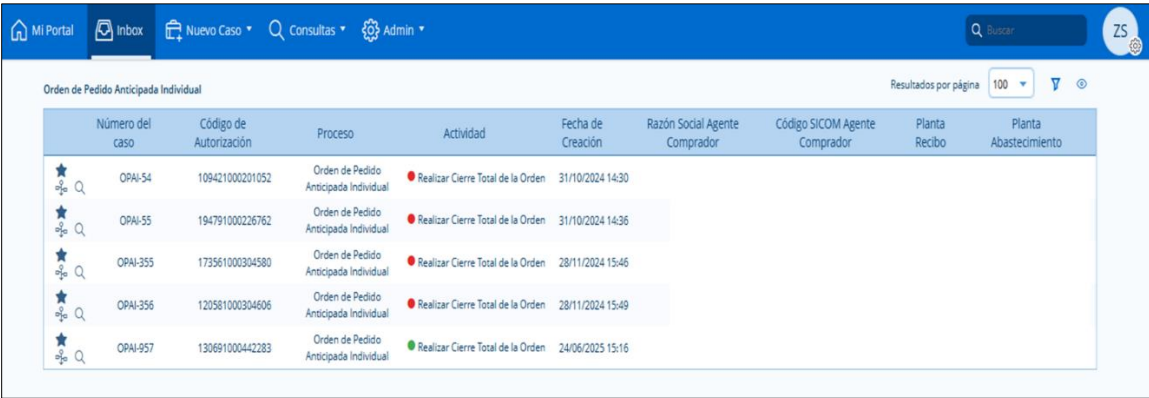
Registro del cierre temporal de la Orden de Pedido Anticipada individual realizada por el Agente Solicitante.

5.7.1. Ingreso al portal Agente Solicitante

Los pasos por realizar por el agente solicitante serán los mismos planteados en el numeral 5.1.

5.7.2. Bandeja de Entrada

Al ingresar al portal, el agente solicitante visualizará las actividades pendientes por gestionar, en este caso encontrará la actividad en “Realizar Cierre Temporal de la Orden”, por cada caso OPAI – Orden de Pedido Anticipada Individual.



The screenshot shows the 'Orden de Pedido Anticipada Individual' section of the portal. It features a table with columns for case number, authorization code, process, activity, creation date, agent reason, agent code, and plant. The table lists five cases, all with the activity 'Realizar Cierre Total de la Orden'.

Número del caso	Código de Autorización	Proceso	Actividad	Fecha de Creación	Razón Social Agente Comprador	Código SICOM Agente Comprador	Planta Recibo	Planta Abastecimiento
OPAI-54	109421000201052	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Cierre Total de la Orden	31/10/2024 14:30				
OPAI-55	194791000226762	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Cierre Total de la Orden	31/10/2024 14:36				
OPAI-355	173561000304580	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Cierre Total de la Orden	28/11/2024 15:46				
OPAI-356	120581000304606	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Cierre Total de la Orden	28/11/2024 15:49				
OPAI-957	130691000442283	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Cierre Total de la Orden	24/06/2025 15:16				

Luego de abrir la **OPAI – Orden de Pedido Anticipada Individual**, con la actividad **“Realizar Cierre Temporal de la Orden”**, el agente solicitante podrá ver todos los subprocesos o casos GDAI – Gestión Despacho Anticipada Individual, donde se efectuaron los despachos que hacen parte de la OPAI.

Agente Solicitante Agente Proveedor											
Datos del Despacho											
Despachos Realizados											
Nº	Producto	Volumen Despachado (gls)	Fecha Despacho	Fecha de Cierre Parcial	Volumen Recibido (gls)	Volumen Devuelto (gls)	Volumen Pérdida (gls)	Volumen Total (gls)	Guía de Transporte	Transporte	Estado
1	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	50,000.00	24/06/2025	24/06/2025	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00		Transporte	CERRADA PARCIAL
2	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	50,000.00	27/06/2025	27/06/2025	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00		Transporte	CERRADA PARCIAL
		100,000.00			100,000.00						

Es muy importante tener en cuenta, que el agente solicitante para poder realizar el **CIERRE TEMPORAL DE LA OPAI** – Orden de Pedido Anticipada Individual, **DEBE DE TENER CERRADOS TODOS LOS CASOS O SUBPROCESOS GDAI QUE SE HAYAN DESPACHADO**. Esto lo puede ver al costado de cada uno de los despachos en la columna “Estado”, donde puede ver cuales despachos se encuentran ya con el “**CIERRE PARCIAL**”.

SI INTENTA AVANZAR EL CIERRE TEMPORAL DE LA OPAI, SIN TENER TODOS LOS CIERRES PARCIALES EFECTUADOS EN LOS CASOS GDAI, EL SISTEMA NO LE PERMITIRÁ REALIZAR EL CIERRE TEMPORAL DE LA OPAI.

Orden de Pedido Anticipada Individual > Realizar Cierre Total de la Orden

¡Alerta!

Estimado Usuario / Agente, \n En este momento NO es posible Cerrar la Orden de Pedido por OPERACIONES PENDIENTES, por favor verificar que se hayan realizado los cierres parciales de cada una de las solicitudes, en caso de ser necesario, comuníquese con su proveedor u operador SICOM.

Cierre Total Orden de Pedido

Histórico

Agente Solicitante

Agente Proveedor

Datos del Despacho

Despachos Realizados

Nº	Producto	Volumen Despachado (gls)	Fecha Despacho	Fecha de Cierre Parcial	Volumen Recibido (gls)	Volumen Devuelto (gls)	Volumen Pérdida (gls)	Volumen Total (gls)	Guía de Transporte	Transporte	Estado
1	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5,000.00	2/07/2025							Transporte	DESPACHADA
		5,000.00			0.00						

Luego de que el agente solicitante, confirma que ya realizó el cierre parcial de todos los despachos GDAI, para continuar con el proceso de cierre parcial, deberá dar clic en **“SIGUIENTE”**. También tiene la posibilidad de dejar una observación en caso de manera **“OPCIONAL”**, en caso de que lo considere necesario.

Regresar

Anterior

Agente Solicitante

Agente Proveedor

Datos del Despacho

Despachos Realizados

N°	Producto	Volumen Despachado (gls)	Fecha Despacho	Fecha de Cierre Parcial	Volumen Recibido (gls)	Volumen Devuelto (gls)	Volumen Pérdida (gls)	Volumen Total (gls)	Guía de Transporte	Transporte	Estado
1	EO - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	50,000.00	24/06/2025	24/06/2025	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	Transporte	Transporte	CERRADA PARCIAL
2	EO - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	50,000.00	27/06/2025	27/06/2025	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	Transporte	Transporte	CERRADA PARCIAL
		100,000.00			100,000.00						

Datos del Pedido

Tipo de Orden:

ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL

Código Autorización:

130691000442283

Fecha Sugerida de Entrega:

24/06/2025

Fecha de Vigencia de la Orden:

30/06/2025

Estado:

CERRADA PARCIAL

Fecha de Cierre Total:

26/06/2025

Observación

Se realiza cierre total de la OPAI, ya que se recibieron dos despachos con la cantidad solicitada y ya no requiero que me envíen más despachos por poliducto, gracias

Siguiente

Caso OPAI-957

Junio 24

hace 3 días abierto

Realizar Cierre Total de la Orden

Junio 26 - Julio 26

hace 1 día abierto

Usuarios

ZS

pruebas-no-responder@...

Creador

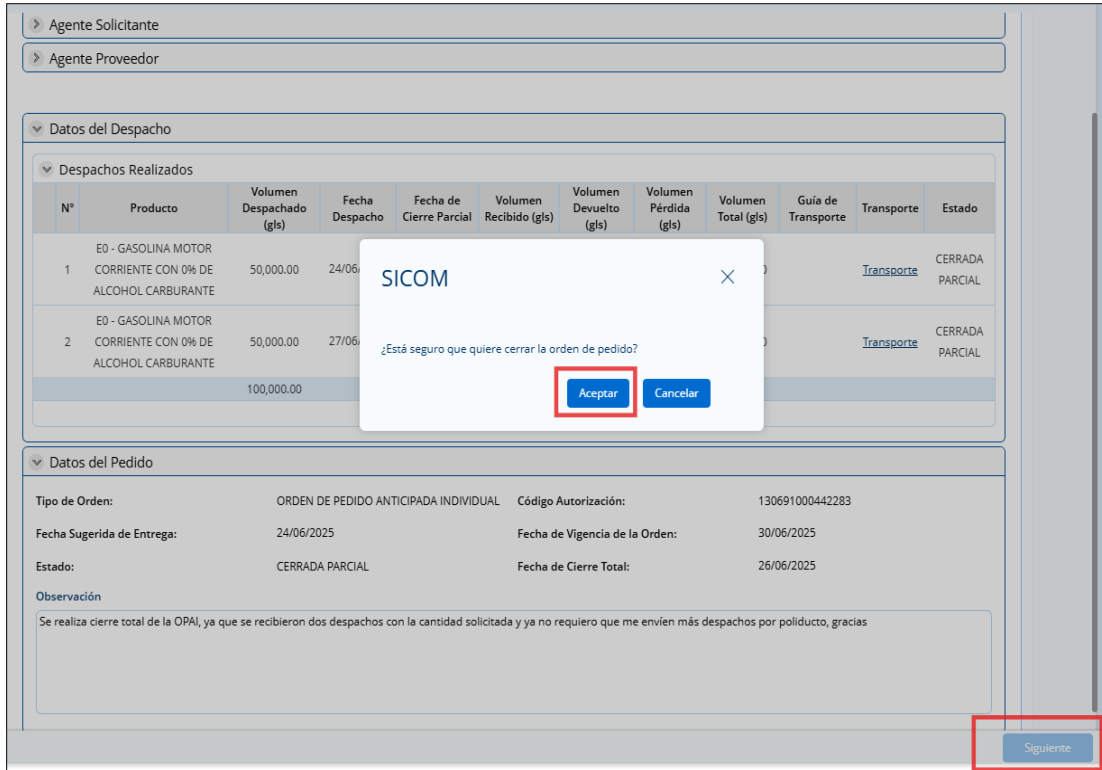
ZS

Plan

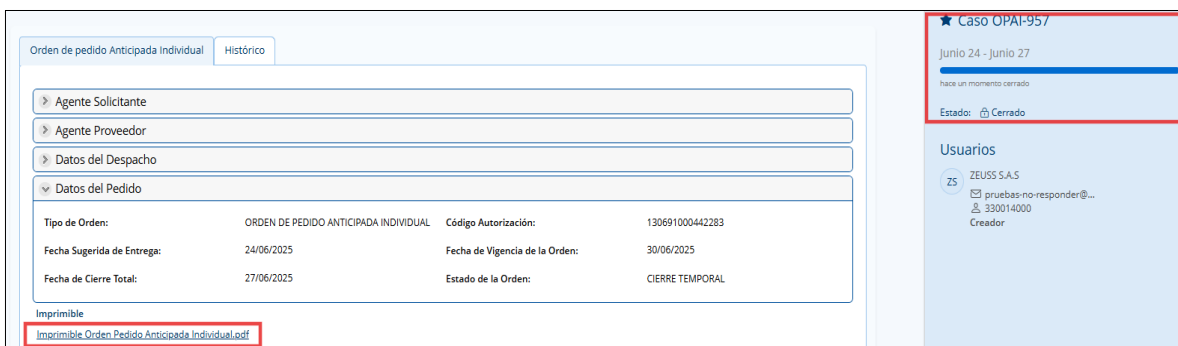
Adicionar plan

Información Interna

Luego de dar clic en “**SIGUIENTE**”, el sistema le solicitará confirmar de nuevo el cierre temporal, dando clic en “**ACEPTAR**”.



Luego de realizar el cierre temporal de la **Orden de Pedido Anticipada Individual – OPAI**, el agente solicitante visualizará que el caso OPAI quedará completamente “**CERRADO**”, y adicionalmente tiene la posibilidad de descargar un imprimible con todo el resumen del proceso de la OPAI.



	MANUAL DE USUARIO PROCESO ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL - OPAI		
			M-84
			03-10-2025 V-2

En el imprimible esta todo el resumen de cada uno de los despachos efectuados en la OPAI.

  								
DESPACHOS DE LA ORDEN DE PEDIDO								
INFORMACIÓN DESPACHOS								
Despacho	Producto	Volumen Despachado (gls)	Fecha de Despacho	Volumen Recibido (gls)	Volumen Pérdida (gls)	Volumen Devuelto (gls)	Volumen Total (gls)	Fecha de Cierre Parcial
1	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	50,000.00	24/06/2025	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	24/06/2025
2	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	50,000.00	27/06/2025	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	27/06/2025
INFORMACIÓN DEL TRANSPORTE								
Despacho	Tipo Modalidad	Tipo transporte	Placa /Matrícula	Nombre del transporte	Capacidad total (gls)	Compartimientos	Conductor	
DESPACHOS POR POLIDUCTO								
Despacho	Tipo Modalidad	Tipo transporte						
1	MODAL	POLIDUCTO						
2	MODAL	POLIDUCTO						
INFORMACIÓN DE LAS GUIAS Y TEMPERATURAS								

Además, visualizará en el documento, la fecha del cierre de la Orden de Pedido Anticipada Individual – OPAI.

  	
DATOS DEL PEDIDO	
Tipo de orden: ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código autorización: 130691000442283
Fecha sugerida de entrega: 24/06/2025	Estado: CIERRE TEMPORAL
Fecha de aceptación del pedido: 24/06/2025	Fecha de cierre: 27/06/2025
Fecha de Vigencia de la Orden:	
30/06/2025	
OBSERVACIONES	
Se realiza cierre total de la OPAI, ya que se recibieron dos despachos con la cantidad solicitada y ya no requiero que me envíen más despachos por poliducto, gracias	

	MANUAL DE USUARIO PROCESO ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL - OPAI		
		M-84	
		03-10-2025	V-2

De esta manera se efectúa el proceso de cierre temporal de la Orden de Pedido Anticipada Individual – OPAI, cuando los despachos son realizados por el medio de transporte “**POLIDUCTO**”.

5.8. Aceptación orden de pedido Anticipada Individual – Tipo Modalidad Carro Tanque, Tractocamión, Barcaza, Nave o Buque.

Actividad gestionada por el Agente Proveedor.

5.8.1. Ingreso al portal Agente Proveedor

Los pasos por realizar por el agente proveedor serán los mismos planteados en el numeral 5.1.

5.8.2. Bandeja de Entrada

Al ingresar al portal, el agente proveedor visualizará las actividades pendientes por gestionar, en este caso encontrará la actividad en “Aceptar orden de pedido”:

Dar clic en la respectiva tarea:



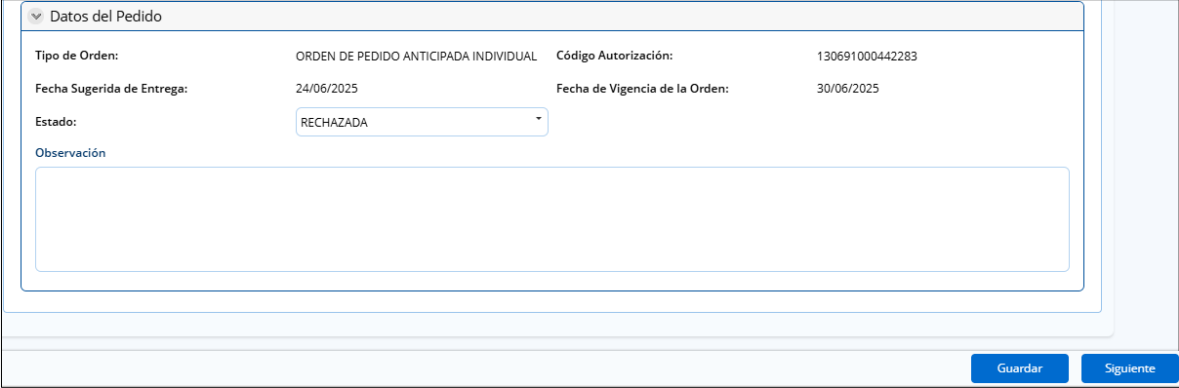
Orden de Pedido Anticipada Individual									
Número del caso	Código de Autorización	Proceso	Actividad	Fecha de Creación	Razón Social Agente Comprador	Código SICOM Agente Comprador	Planta Recibo	Planta Abastecimiento	
OPAI-957	130691000442283	Orden de Pedido Anticipada Individual	Aceptar orden de pedido	24/06/2025 15:16					

A continuación, podrá visualizar el formulario de la orden de pedido registrada para así realizar la aceptación de esta, este formulario cuenta con dos pestañas “Aceptar Orden de Pedido” e “Histórico”.

En la primera pestaña llamada “Aceptar Orden de Pedido” visualizará la siguiente información: información del Agente Proveedor, información Agente Solicitante, datos del transporte, ítems del pedido y Datos del Pedido:

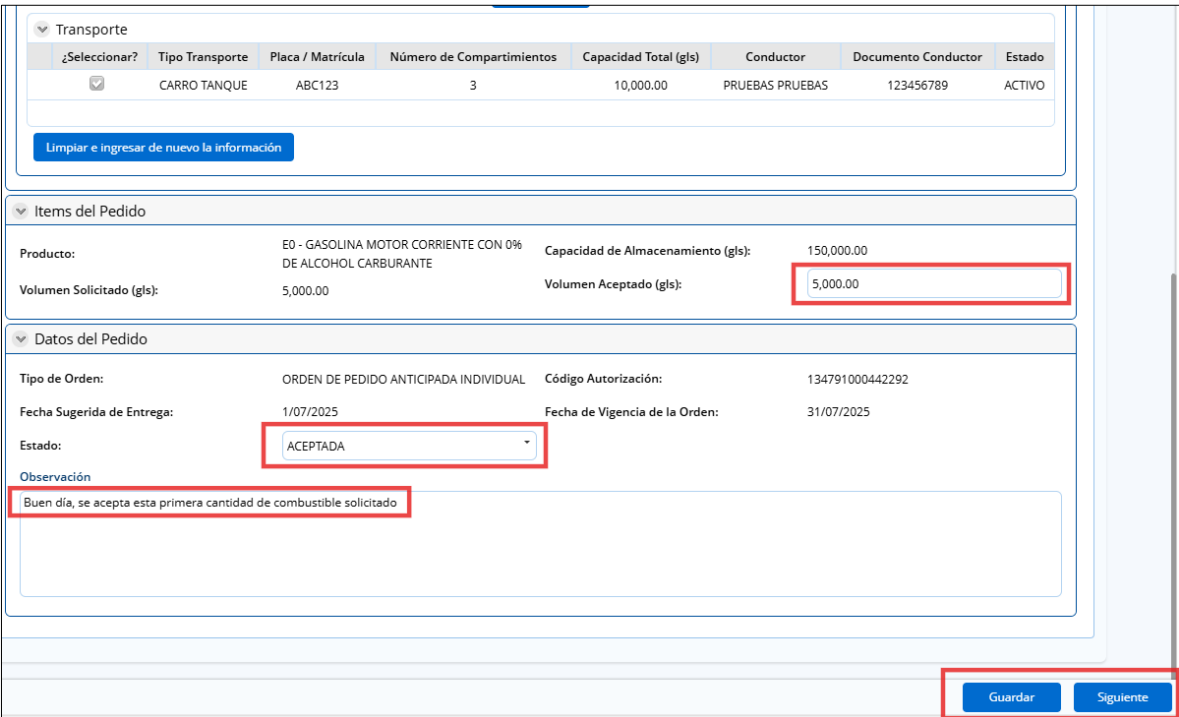
Posteriormente en el campo llamado **“Datos del Pedido”**, deberá seleccionar el estado de la orden, en esta actividad podrá rechazar o aceptar la orden, una vez seleccionado el estado haga clic en **“GUARDAR”** y **“SIGUIENTE”**.

Si el proveedor elige la opción **“RECHAZAR”**, y da clic en **“GUARDAR”** y **“SIGUIENTE”**, la Orden de Pedido Anticipada Individual - OPAI, quedará completamente cerrada y no se podrá volver a reabrir.



The screenshot shows the 'Datos del Pedido' form. The 'Estado' dropdown is set to 'RECHAZADA'. The 'Tipo de Orden' is 'ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL'. The 'Fecha Sugerida de Entrega' is '24/06/2025' and the 'Fecha de Vigencia de la Orden' is '30/06/2025'. The 'Código Autorización' is '130691000442283'. There is an 'Observación' text area. At the bottom right are 'Guardar' and 'Siguiente' buttons.

Sí, por el contrario, el agente proveedor confirma que va a aceptar la orden de pedido anticipada individual – OPAI, selecciona el estado **“ACEPTADA”**, confirma la cantidad de combustible que va a aceptar, puede dejar anotaciones de forma “opcional”, en el campo **“OBSERVACIÓN”** y para continuar con el proceso, debe de dar “clic” en **“GUARDAR”** y **“SIGUIENTE”**.



The screenshot shows two parts of the form. The top part is the 'Transporte' section with a table showing a selected vehicle: CARRO TANQUE, ABC123, 3 compartments, 10,000.00 capacity, PRUEBAS PRUEBAS conductor, 123456789 document, and ACTIVE status. Below it is the 'Items del Pedido' section showing 'E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE' with a 'Volumen Solicitado' of 5,000.00 and a 'Volumen Aceptado' of 5,000.00. The 'Datos del Pedido' section at the bottom shows the 'Estado' dropdown set to 'ACEPTADA', the 'Fecha Sugerida de Entrega' as '1/07/2025', and the 'Fecha de Vigencia de la Orden' as '31/07/2025'. The 'Observación' text area contains the note: 'Buen día, se acepta esta primera cantidad de combustible solicitado'. At the bottom right are 'Guardar' and 'Siguiente' buttons.

En caso de rechazar la orden de pedido el agente solicitante podrá realizar seguimiento con el número de caso:



Si la orden de pedido es “**ACEPTADA**” y no se encuentran inconsistencias se procederá realizar el despacho de la orden. Después de hacer clic en “**SIGUIENTE**” podrá visualizar el resumen de la orden:

Datos del Pedido

Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	130691000442283
Fecha Sugerida de Entrega:	24/06/2025	Fecha de Vigencia de la Orden:	30/06/2025
Fecha de Cierre Total:		Estado de la Orden:	ACEPTADA

Imprimible

[Imprimible Orden Pedido Anticipada Individual.pdf](#)

Adicionalmente podrá visualizar el histórico de la orden de pedido que almacenará la fecha de avance de cada actividad, el estado de la orden, el agente solicitante y proveedor, el nombre de usuario que gestiona la actividad y la observación:

Orden de pedido Anticipada Individual

Histórico

Histórico Orden de Pedido Anticipada Individual

Fecha Estado	Estado	Agente Solicitante	Agente Proveedor	Usuario	Observación	Ver Historial
1/07/2025	SOLICITADA				buen dia por favor entregar dos despachos en la OPAI, gracias	Ver Historial
1/07/2025	ACEPTADA				Buen día, se acepta esta primera cantidad de combustible solicitado	Ver Historial

5.9. Despacho orden de pedido Anticipada Individual – Tipo Modalidad Carro Tanque, Tractocamión, Barcaza, Nave o Buque.

Registro del despacho de la Orden de Pedido Anticipada individual realizada por la Planta de despacho del agente proveedor.

5.9.1. Ingreso al portal Planta de Abastecimiento

Los pasos por realizar por la planta de despacho del agente proveedor serán los mismos planteados en el numeral 5.1.

5.9.2. Bandeja de Entrada

Al ingresar al portal, la planta de despacho del agente proveedor visualizará las actividades pendientes por gestionar, en este caso encontrará la actividad **“Realizar Despacho Manual”** por cada orden de pedido que el agente proveedor aceptó.

Para despachar la orden dar clic en la tarea **“Realizar Despacho Manual”**.

Todos los casos139	Orden de Pedido Anticipada Individual									Resultados por página10
Ordenes de Pedido	Número del caso	Código de Autorización	Proceso	Actividad	Fecha de Creación	Razón Social Agente Comprador	Código SICOM Agente Comprador	Planta Recibo	Planta Abastecimiento	
Cierre Parcial OPAN2	OPAI-690	100301000409481	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Despacho Manual	24/12/2024 12:05					
Gestión Masiva de Despachos OPAI1	OPAI-691	159801000409497	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Despacho Manual	24/12/2024 12:15					
Gestión de Despachos de OPAN3	OPAI-693	171661000409547	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Despacho Manual	24/12/2024 12:21					
Gestión despachos anticipada individual1	OPAI-695	150661000409559	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Despacho Manual	24/12/2024 12:30					
Orden de Pedido Anticipada Individual6	OPAI-957	130691000442283	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Despacho Manual	24/06/2025 15:16					
	OPAI-958	131591000442284	Orden de Pedido Anticipada Individual	Realizar Despacho Manual	25/06/2025 8:44					

A continuación, en la actividad **“Realizar Despacho Manual”** visualizará el formulario con dos pestañas: **“Orden de Pedido Anticipada Individual”** e **“Histórico”**, en la primera encontrará la información los datos del Agente Proveedor, Agente Solicitante, datos del pedido.

Regresar

Orden de pedido Anticipada Individual

Histórico

Agente Solicitante

Agente Proveedor

Datos del Pedido

Tipo de Orden:

ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL

Código Autorización:

131591000442284

Fecha Sugerida de Entrega:

25/06/2025

Fecha de Vigencia de la Orden:

30/06/2025

Fecha de Cierre Total:

Estado de la Orden:

ACEPTADA

Imprimible

Imprimible Orden Pedido Anticipada Individual.pdf

Anterior

Caso OPAI-958

Junio 25

hace 20 minutos abierto

Usuarios

25

pruebas-no-responder@...

Crear

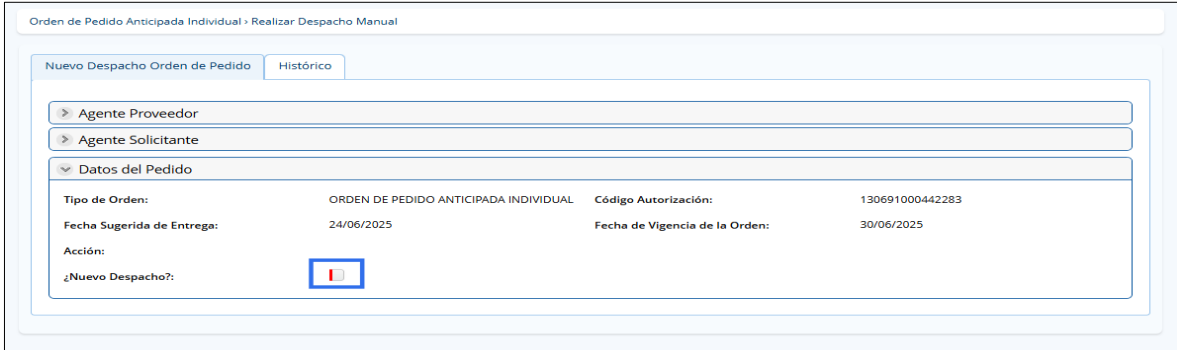
Eventos

Realizar Despacho Manual

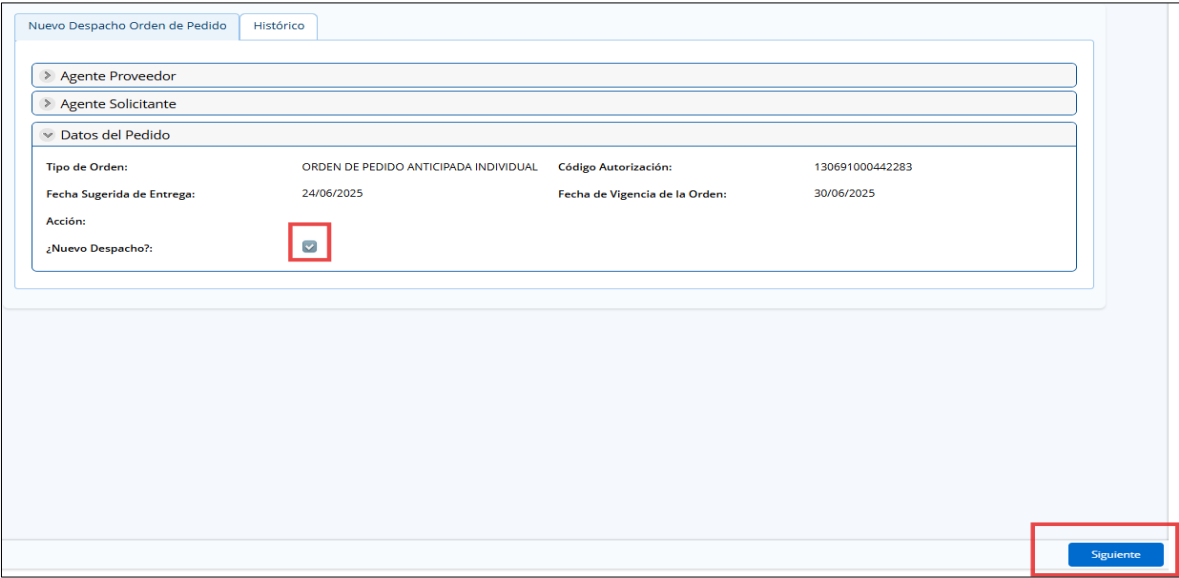
El operario de la planta de despacho, para poder realizar un despacho en la orden de pedido programada individual – OPAI, debe de dar clic en “Realizar Despacho Manual”.



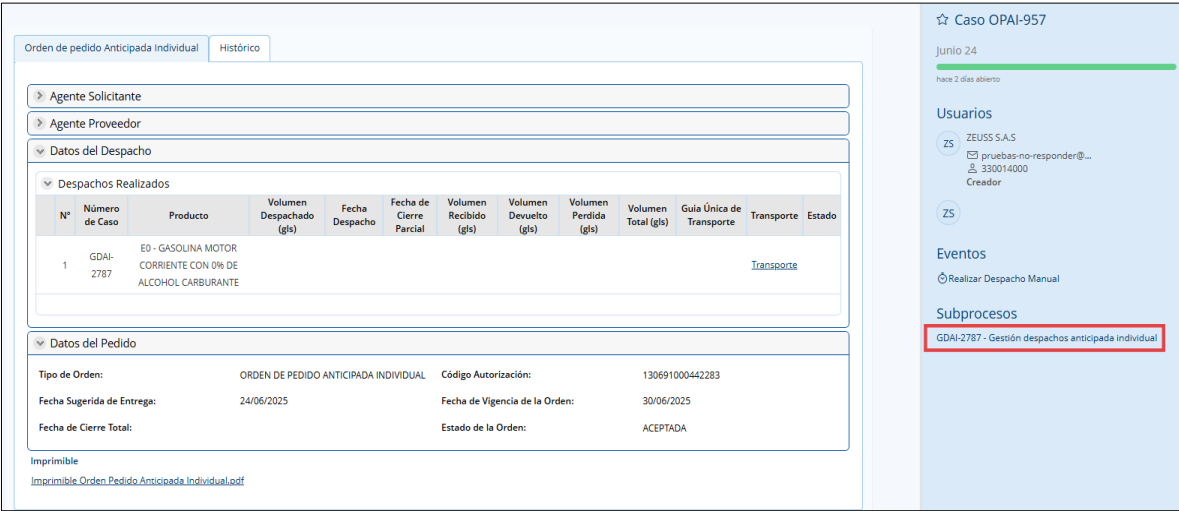
Se abrirá de nuevo la OPAI, y en la pestaña “**Nuevo Despacho Orden de Pedido**”, en el campo “**Datos del Pedido**”, se habilitará un interrogante **¿Nuevo Despacho?**, en donde si el operario de la planta va a realizar un nuevo despacho, seleccionará este ítem.



Luego de elegirlo, deberá dar clic en **“SIGUIENTE”**.



Se creará un nuevo **“Subproceso”**, llamado **GDAI – Gestión Despachos Anticipada Individual**, en donde el operario de la planta podrá realizar el despacho. Para esto debe de dar clic en el subproceso creado.



Se creará un nuevo caso GDAI-XXXX con su respectivo consecutivo. Adicionalmente se desplegarán unos campos editables para el despacho. Estos campos editables son:

Volumen despachado, Número de Factura, Fecha de Despacho, Sistema de Medición, Tipo de Temperatura y la lista desplegable “Estado”. Los campos con la franja roja son de carácter obligatorio.

Despachar Orden de Pedido
Histórico

> Agente Proveedor
> Agente Solicitante
> Datos del Despacho
> Datos del Transporte

Items del Pedido

Producto:	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	Capacidad de Almacenamiento (gls):	150,000.00
Volumen Solicitado (gls):	100,000.00	Volumen Aceptado (gls):	100,000.00
A.P.I:		Volumen Despachado (gls):	

Datos del Pedido

Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	130691000442283
Fecha Sugerida de Entrega:	24/06/2025	Fecha de Vigencia de la Orden:	30/06/2025
Estado:	Por favor seleccione...	Fecha Despacho:	d/MM/yyyy
Número de Factura:			

Temperatura

Temperatura:	
Sistema de Medición:	Por favor seleccione...
Tipo de Temperatura:	Por favor seleccione...

Caso GDAI-2787

Junio 26

hace 22 minutos abierto

Despachar orden de pedido

Junio 26 - Julio 26

hace 22 minutos abierto

Proceso padre

Orden de Pedido Anticipada Individual OPAI-957

Usuarios

JC

pruebas-no-responder@...

Creador

JC

Plan

Adicionar plan

Guardar
Siguiente

En la lista desplegable “**Estado**”, el operador de la planta podrá indicar que actividad desea realizar en la OPAI.

Regresar

> Agente Proveedor
> Agente Solicitante
> Datos del Despacho
> Datos del Transporte

Items del Pedido

Producto:	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	Capacidad de Almacenamiento (gls):	150,000.00
Volumen Solicitado (gls):	100,000.00	Volumen Aceptado (gls):	100,000.00
A.P.I:		Volumen Despachado (gls):	

Datos del Pedido

Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	130691000442283
Fecha Sugerida de Entrega:	24/06/2025	Fecha de Vigencia de la Orden:	30/06/2025
Estado:	Por favor seleccione...	Fecha Despacho:	d/MM/yyyy
Número de Factura:			

Temperatura

Temperatura:	
Sistema de Medición:	Por favor seleccione...
Tipo de Temperatura:	Por favor seleccione...

RECHAZADA
DESPACHADA
DEVUELTA A ACEPTADA

Por favor seleccione...

Por favor seleccione...

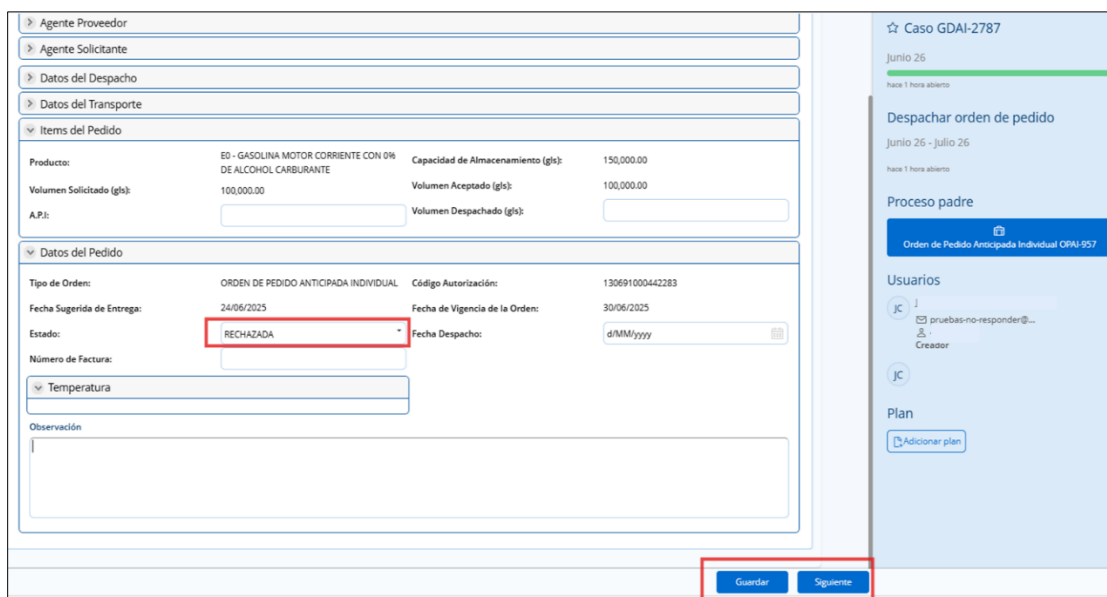
Observación

En esta actividad podrá rechazar, despachar o devolver la orden **SÓLO EN EL PRIMER DESPACHO**. Si realiza más de un despacho la única opción disponible será **“DESPACHADA”**.

Si el estado seleccionado es **“DEVUELTA A ACEPTADA”** deberá registrar de forma obligatoria la causal de devolución.

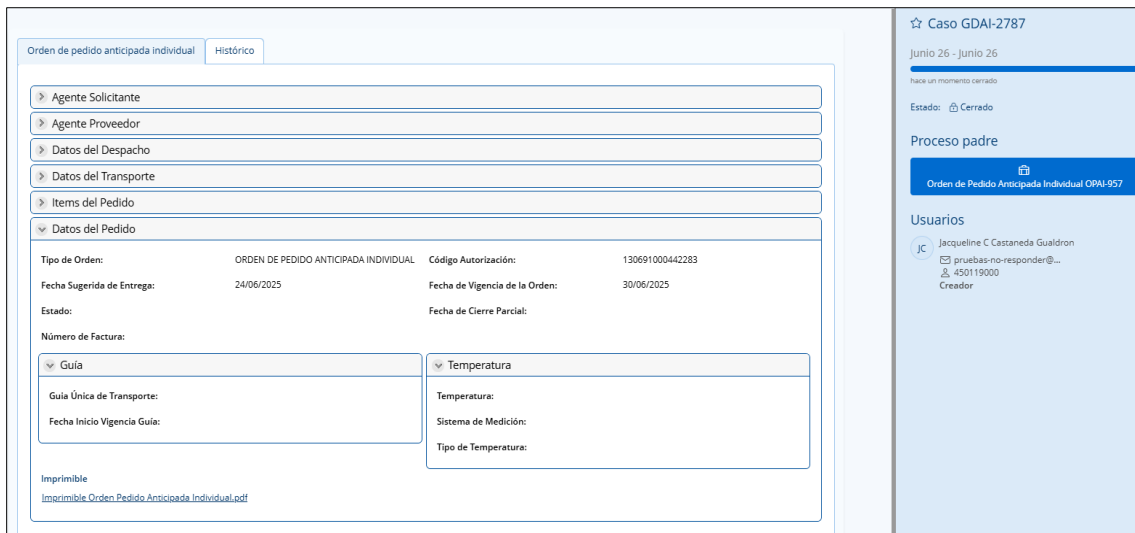
Los estados que se encuentran listados son:

RECHAZADA: Es para indicar que se va a cancelar el despacho y si se selecciona esta opción, y se da clic en **“GUARDAR”** y luego en **“SIGUIENTE”**.

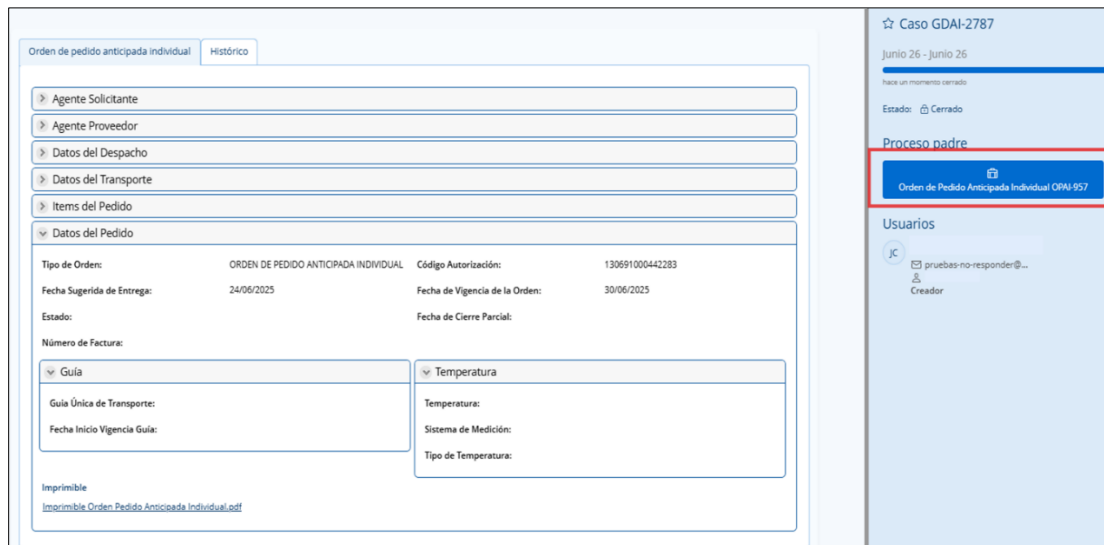


The screenshot displays the 'Orden de Pedido Anticipada Individual OPAI-957' form. The 'Estado' field is set to 'RECHAZADA' and is highlighted with a red box. The 'Guardar' and 'Siguiente' buttons at the bottom are also highlighted with a red box. The form includes sections for 'Agentes', 'Datos del Despacho', 'Datos del Transporte', 'Items del Pedido', and 'Datos del Pedido'. The 'Datos del Pedido' section shows the order type as 'ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL', the authorization code as '130691000442283', and the suggested delivery date as '24/06/2025'. The 'Fecha de Vigencia de la Orden' is '30/06/2025'. The 'Fecha Despacho' field is empty. The 'Observación' field is also empty.

Posteriormente, el subproceso que se creó en el GDAI quedará completamente cerrado, por lo que esto indica que no se efectuó ningún despacho.



Si el operario de la planta da clic en el **“Proceso Padre”** – Orden de Pedido Anticipada Individual OPAI, podrá volver al proceso padre.



y desde allí observará que el subproceso GDAI que rechazó, se encuentra **“cerrado”** (ver en el recuadro en color rojo), pero aún tiene la opción de generar un nuevo despacho o subproceso GDAI, dando clic en **“Realizar Despacho Manual”** (ver en el recuadro en color verde).

Orden de pedido Anticipada Individual
Historico

> Agente Solicitante

> Agente Proveedor

Datos del Despacho

Despachos Realizados

Nº	Número de Caso	Producto	Volumen Despachado (gls)	Fecha Despacho	Fecha de Cierre Parcial	Volumen Recibido (gls)	Volumen Devuelto (gls)	Volumen Perdida (gls)	Volumen Total (gls)	Guía Única de Transporte	Transporte	Estado
1	GDAI-2787	EO - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE									Transporte	RECHAZADA

Datos del Pedido

Tipo de Orden:
ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL
Código Autorización:
130691000442283

Fecha Sugerida de Entrega:
24/06/2025
Fecha de Vigencia de la Orden:
30/06/2025

Fecha de Cierre Total:
Estado de la Orden:
RECHAZADA

Imprimible
Imprimible Orden Pedido Anticipada Individual.pdf

☆ Caso OPAI-957

Junio 24

hace 2 días abierto

Usuarios

ZS
pruebas-no-responder@...
Creador

ZS

Eventos
Realizar Despacho Manual

Subprocesos
GDAI-2787 - Gestión despachos anticipada individual

DEVUELTA A ACEPTADA: Este estado es para realizar una devolución al estado anterior de la orden de pedido - **“ACEPTADA”**. Al seleccionar esta opción, el sistema abrirá una nueva lista desplegable llamada **“Causal Devolución”**, donde se debe de seleccionar la causal de la devolución.

> Agente Proveedor
> Agente Solicitante
> Datos del Despacho
> Datos del Transporte

Items del Pedido

Producto:
EO - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE
Capacidad de Almacenamiento (gls):
150,000.00

Volumen Solicitado (gls):
100,000.00
Volumen Aceptado (gls):
100,000.00

A.P.I:
Volumen Despachado (gls):

Datos del Pedido

Tipo de Orden:
ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL
Código Autorización:
130691000442283

Fecha Sugerida de Entrega:
24/06/2025
Fecha de Vigencia de la Orden:
30/06/2025

Estado:
DEVUELTA A ACEPTADA
Causal Devolución:
Por favor seleccione...

Número de Factura:
Fecha Despacho:

Temperatura

Observación

Guardar
Siguiente

☆ Caso GDAI-2788

Junio 26

hace un momento abierto

Despachar orden de pedido

junio 26 - julio 26

hace un momento abierto

Proceso padre

Orden de Pedido Anticipada Individual OPAI-957

Usuarios

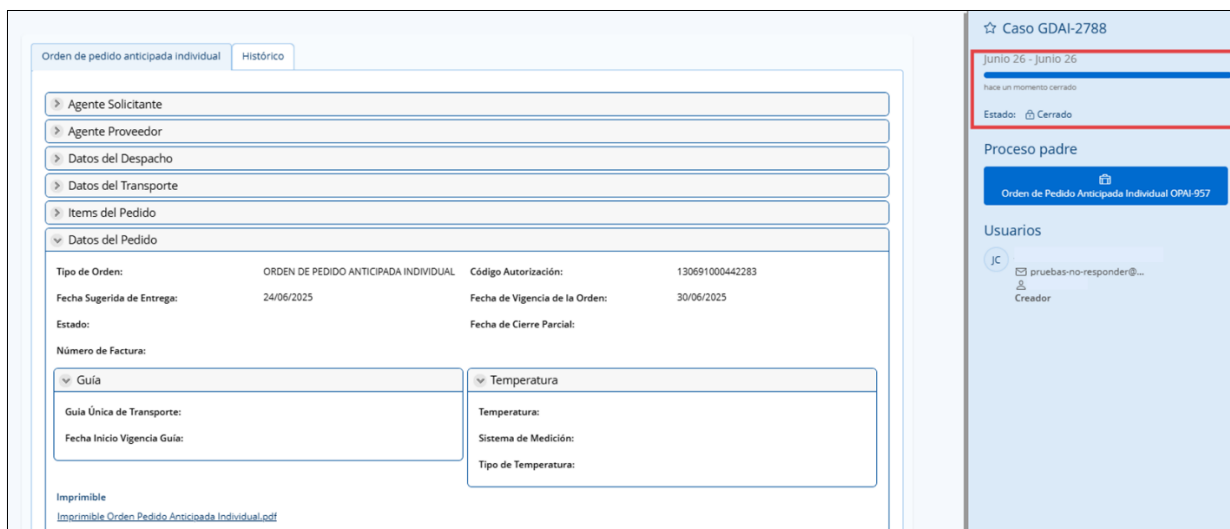
JC
pruebas-no-responder@...
Creador

JC

Plan

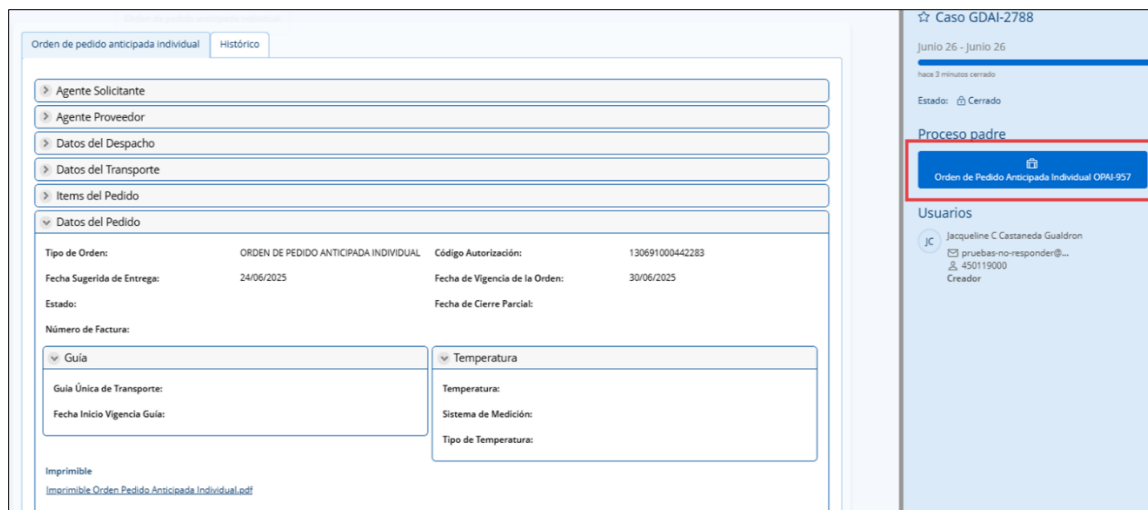
Adicionar plan

Para devolver completamente, se debe de seleccionar la causal, luego dar clic en **“GUARDAR”** y **“SIGUIENTE”**. Al realizar la devolución a aceptada, el subproceso GDAI quedará completamente cerrado.



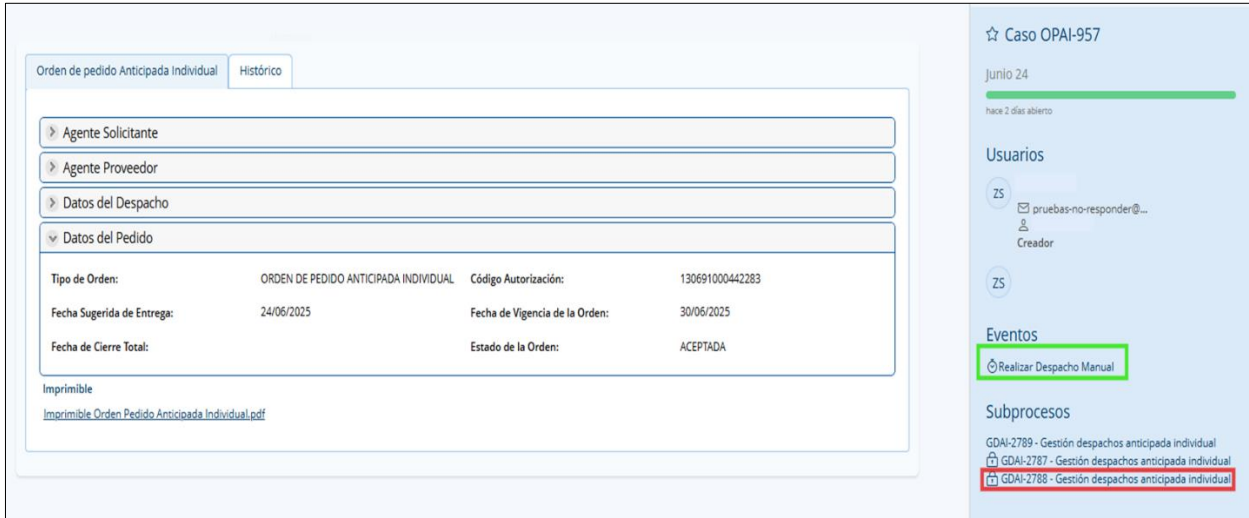
The screenshot shows the 'Orden de pedido anticipada individual' form. On the right sidebar, the 'Caso GDAI-2788' is displayed with a status of 'Cerrado'. Below this, the 'Proceso padre' section contains a button labeled 'Orden de Pedido Anticipada Individual OPAI-957', which is highlighted with a red box. The main form area shows details for the order, including dates, authorization code, and a list of items.

Si el operario de la planta da clic en el **“Proceso Padre”** – Orden de Pedido Anticipada Individual OPAI, podrá volver al proceso padre.



This screenshot is similar to the previous one, showing the 'Orden de pedido anticipada individual' form. The 'Caso GDAI-2788' is displayed with a status of 'Cerrado'. The 'Proceso padre' section contains a button labeled 'Orden de Pedido Anticipada Individual OPAI-957', which is highlighted with a red box. The main form area shows details for the order, including dates, authorization code, and a list of items.

y desde allí observará que el subproceso GDAI quedó **“cerrado”**, (ver en el **recuadro en color rojo**), pero aún tiene la opción de generar un nuevo despacho o subproceso GDAI, dando clic en **“Realizar Despacho Manual”** (ver en el **recuadro en color verde**).



☆ Caso OPAI-957

Junio 24

hace 2 días abierto

Usuarios

ZS pruebas-no-responder@...
Creador

ZS

Eventos

Realizar Despacho Manual

Subprocesos

GDAI-2789 - Gestión despachos anticipada individual
GDAI-2787 - Gestión despachos anticipada individual
GDAI-2788 - Gestión despachos anticipada individual

Orden de pedido Anticipada Individual Histórico

Agente Solicitante

Agente Proveedor

Datos del Despacho

Datos del Pedido

Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	130691000442283
Fecha Sugerida de Entrega:	24/06/2025	Fecha de Vigencia de la Orden:	30/06/2025
Fecha de Cierre Total:		Estado de la Orden:	ACEPTADA

Imprimible

[Imprimible Orden Pedido Anticipada Individual.pdf](#)

DESPACHADA: Este estado es para continuar con el proceso de despacho de la Orden de Pedido en el subproceso GDAI.

En el proceso de despacho, el operador de la planta registrará también los campos: Número de Factura, Fecha de Despacho.

Adicionalmente están los campos: Sistema de Medición y Tipo de Temperatura, que la planta también tiene la opción de registrarlos, incluyendo un campo de observaciones donde se pueden dejar anotaciones adicionales. Luego de registrar los campos obligatorios, si se desea avanzar el despacho, el operador de la planta deberá dar clic en **“GUARDAR”** y **“SIGUIENTE”**.

Items del Pedido

Producto:

E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE

Capacidad de Almacenamiento (gls):

150,000.00

Volumen Solicitado (gls):

100,000.00

Volumen Aceptado (gls):

100,000.00

A.P.I.:

0.00

Volumen Despachado (gls):

50,000.00

Datos del Pedido

Tipo de Orden:

ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL

Código Autorización:

13069100044283

Fecha Sugerida de Entrega:

24/06/2025

Fecha de Vigencia de la Orden:

30/06/2025

Estado:

DESPACHADA

Fecha Despacho:

24/06/2025

Número de Factura:

123456789

Temperatura

Temperatura:

Sistema de Medición:

Por favor seleccione...

Tipo de Temperatura:

Por favor seleccione...

Observación

Guardar

Siguiente

Caso GDAI-2789

Junio 26

hace 1 día abierto

Despachar orden de pedido

Junio 26 - Julio 26

hace 1 día abierto

Proceso padre

Orden de Pedido Anticipada Individual CPAI-357

Usuarios

JC

pruebas-no-responder@...

Creator

Plan

Adicionar plan

Si el despacho se realizó correctamente se debe dar clic en **“GUARDAR”** y **“SIGUIENTE”**.

Transporte

¿Seleccionar?

Tipo Transporte

Placa / Matricula

Número de Compartimientos

Capacidad Total (gls)

Conductor

Documento Conductor

Estado

☒

CARRO TANQUE

ABC123

3

10,000.00

PRUEBAS PRUEBAS

123456789

ACTIVO

Limpiar e ingresar de nuevo la información

Items del Pedido

Producto:

E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE

Capacidad de Almacenamiento (gls):

150,000.00

Volumen Solicitado (gls):

5,000.00

Volumen Aceptado (gls):

5,000.00

A.P.I.:

Volumen Despachado (gls):

5,000.00

Datos del Pedido

Tipo de Orden:

ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL

Código Autorización:

134791000442292

Fecha Sugerida de Entrega:

1/07/2025

Fecha de Vigencia de la Orden:

31/07/2025

Estado:

DESPACHADA

Fecha Despacho:

1/07/2025

Número de Factura:

123456789

Temperatura

Temperatura:

Sistema de Medición:

Por favor seleccione...

Tipo de Temperatura:

Por favor seleccione...

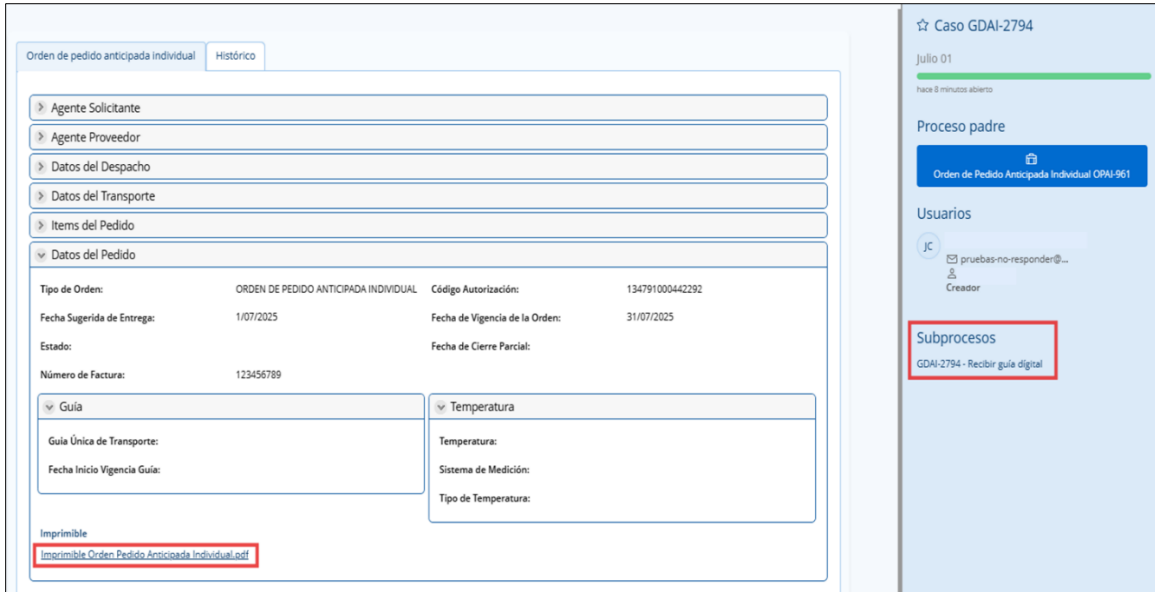
Observación

Guardar

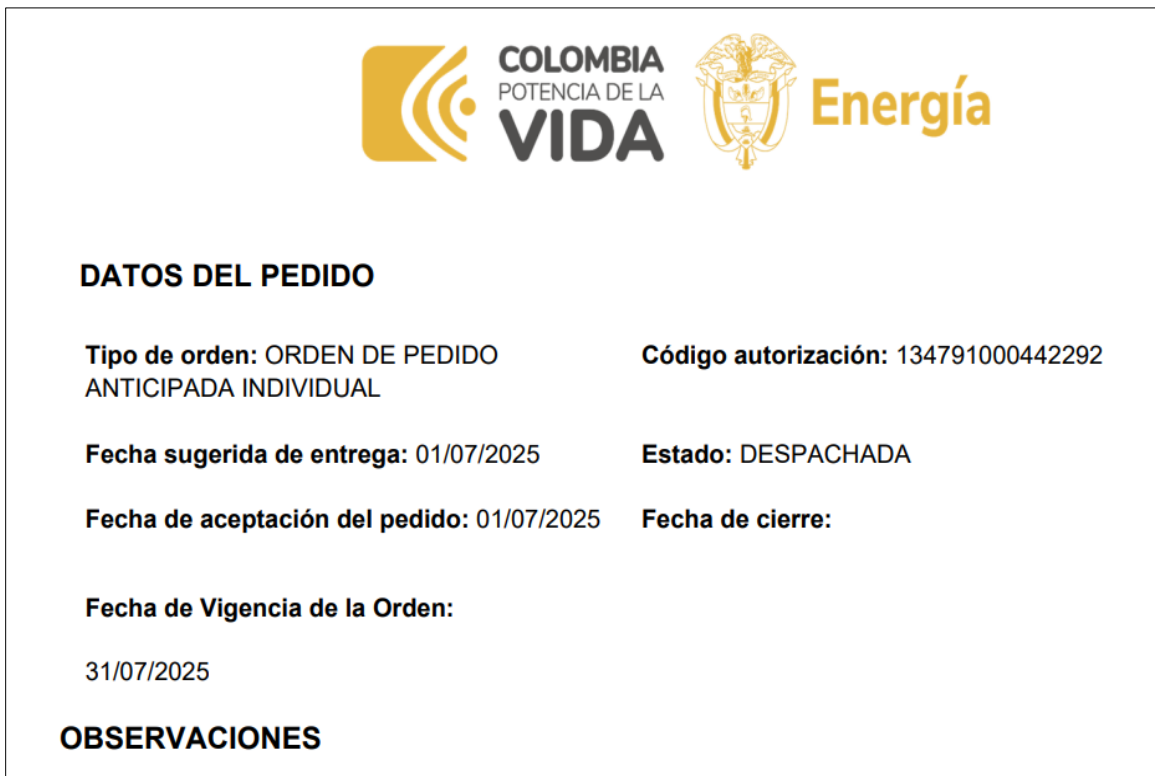
Siguiente

Información Interna

Al realizar el despacho, se visualizará que el caso GDAI pasa a la estancia de **“RECIBIR GUÍA DIGITAL”**, a cargo de la planta que despachó el combustible.



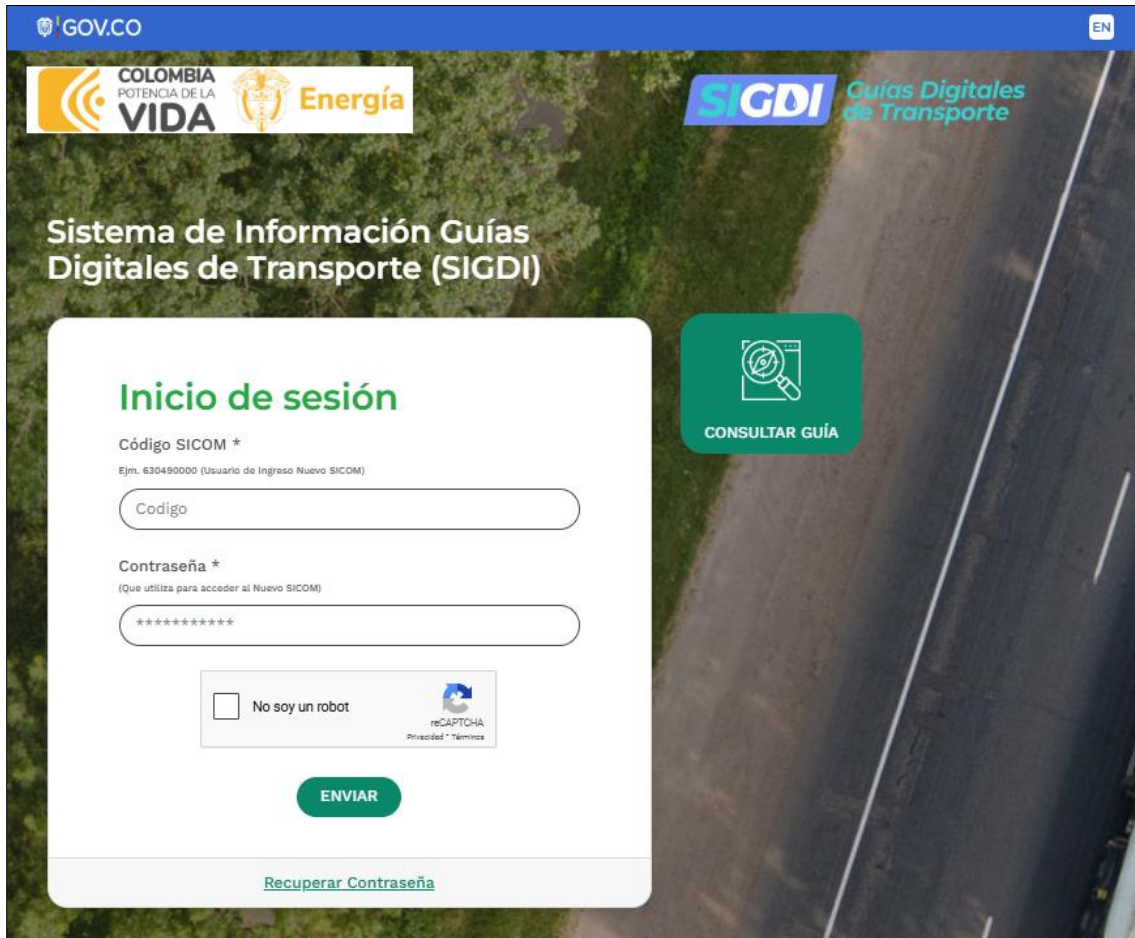
Adicionalmente la planta de despacho puede descargar un imprimible con el resumen del despacho que acaba de efectuar.



 INTERNEXA	MANUAL DE USUARIO PROCESO ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL - OPAI		
		M-84	
		03-10-2025	V-2

6.1 Generación Guía Digital en SIGDI

Para poder generar la GUÍA DIGITAL, la planta debe de realizar el proceso por medio de SIGDI. <https://sigdi.sicom.gov.co/guias/>



Es muy importante recordar que para que la planta de despacho pueda efectuar la generación de la **GUÍA DIGITAL**, debe de tener ya **CREADOS Y CONFIGURADOS SUS USUARIOS DE AMBIENTE PRODUCTIVO PARA SIGDI**.

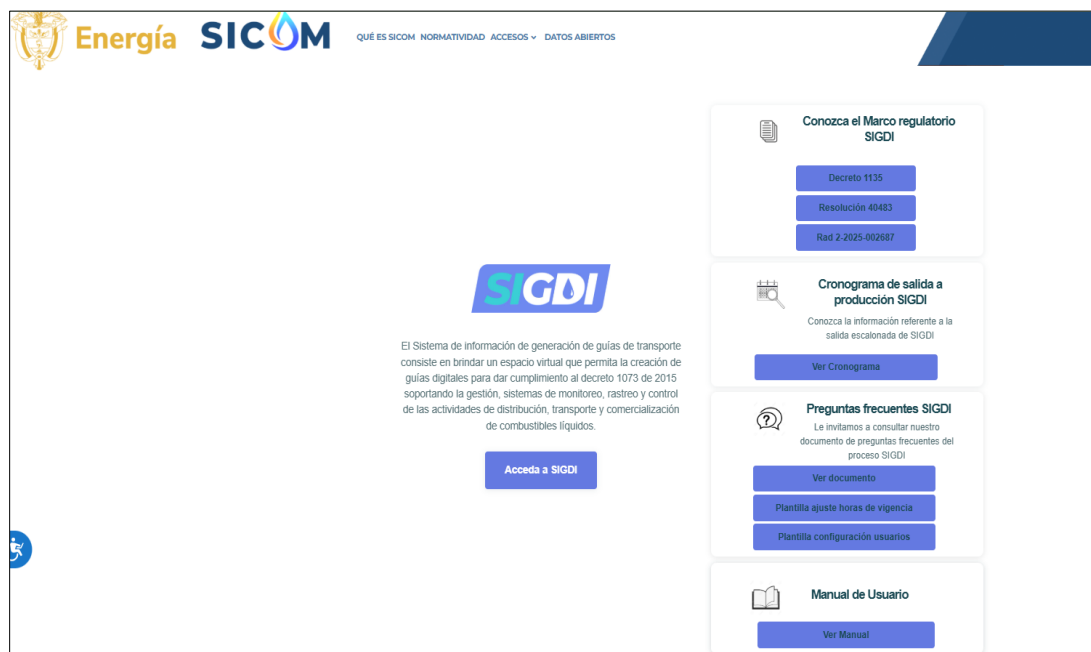
Dicho proceso se debe de efectuar realizando la solicitud a SICOM por medio del portal de autogestión **ARANDA**, adjuntando la información de las personas que quedaran registradas en **SIGDI** por cada planta de despacho, y también luego de que hayan culminado el proceso de capacitación que exige el Ministerio de Minas y Energía y que los usuarios deben de realizar por medio del curso en **APRENDE SICOM**.

Para acceder a más información al respecto, se puede consultar por medio del portal oficial de SICOM, en el Micrositio de SIGDI. <https://www.sicom.gov.co/sigdi>

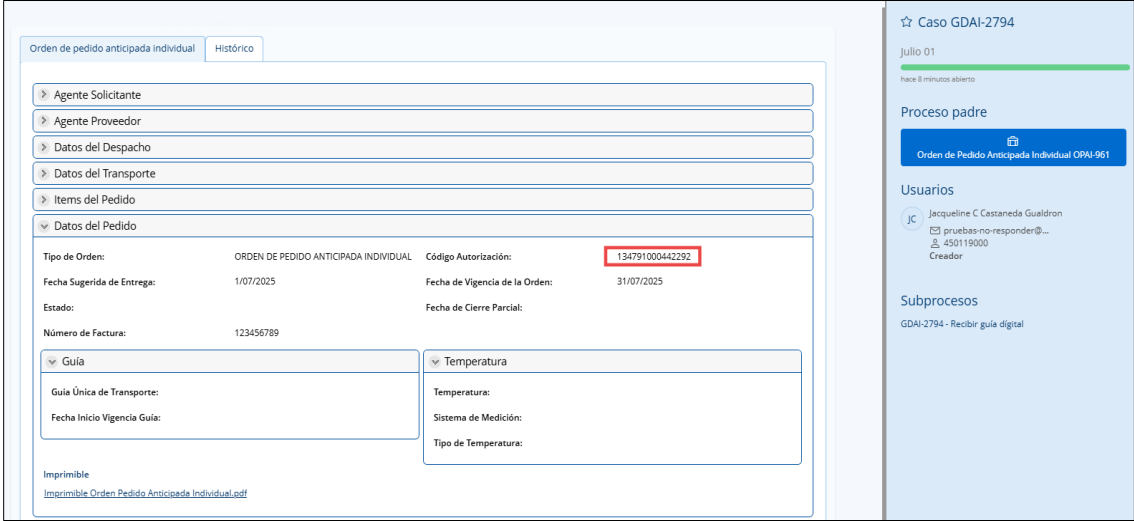
	MANUAL DE USUARIO PROCESO ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL - OPAI		 M-84 03-10-2025 V-2	
---	---	--	---	--



Y al ingresar al Micrositio, se podrá acceder a toda la información requerida para operar en SIGDI, así como acceso a la plataforma SIGDI, podrá visualizar información del marco regulatorio SIGDI, preguntas frecuentes SIGDI y manual de usuario.



Luego de que el operario de la planta realizó un despacho en la Orden de Pedido Anticipada Individual – OPAI, por medio del subproceso GDAI, deberá tomar el número de **CÓDIGO DE AUTORIZACIÓN** que se generó luego del despacho.

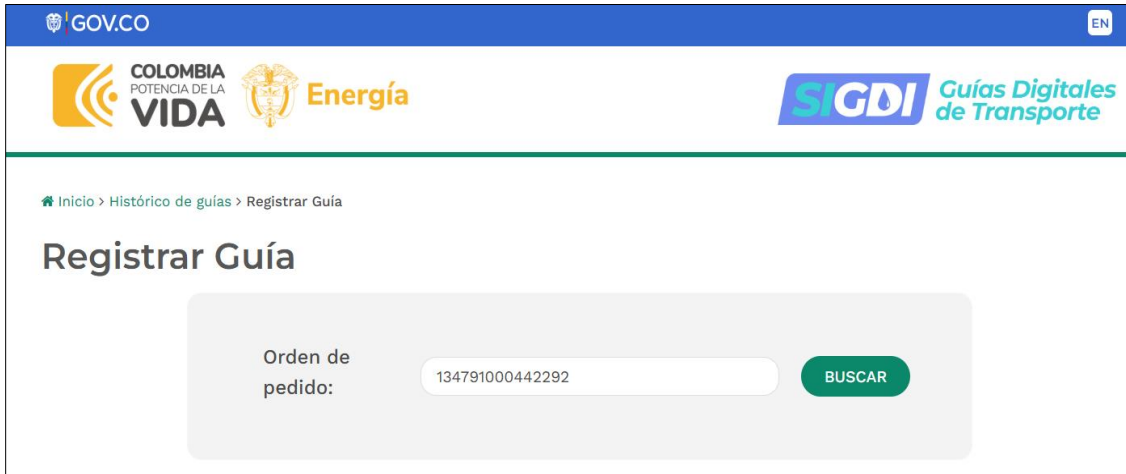


Con este número de código de autorización, el operario de la planta deberá pasar a la plataforma SIGDI, y realizar la generación de la **GUÍA DIGITAL**.

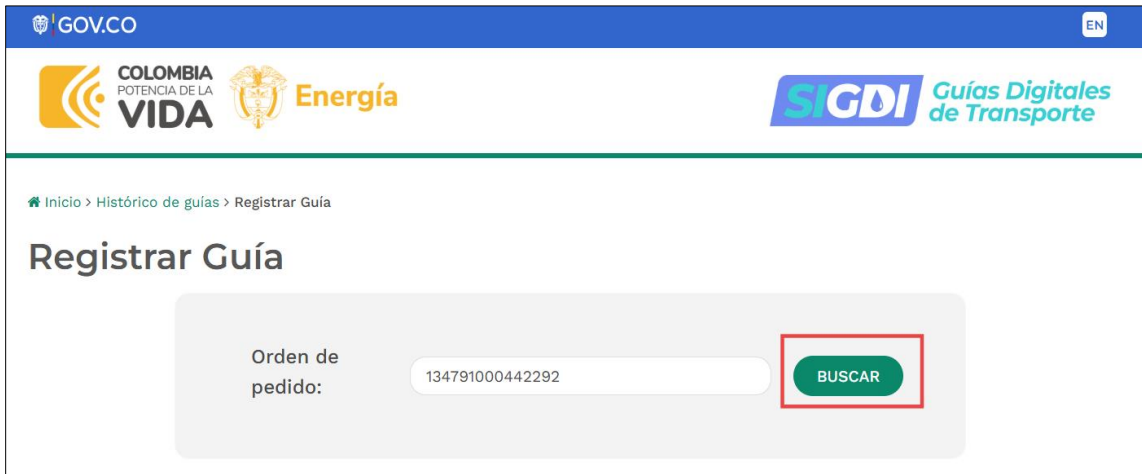


	MANUAL DE USUARIO PROCESO ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL - OPAI		
		M-84	
		03-10-2025	V-2

Luego de dar clic en “**+GUÍA NUEVA**”, el sistema SIGDI abrirá un nuevo campo, donde se debe de colocar el número del código de autorización que se generó en la orden de pedido luego de realizar el despacho.



Luego de dar clic en “**BUSCAR**”.



El sistema SIGDI validará que el código de autorización que se registre si sea el correcto y que corresponde a un despacho efectuado desde la planta que está realizando el proceso de creación de la **GUÍA DIGITAL**. Recordemos que, si se coloca un código de autorización que no es el correcto, o de otro despacho distinto realizado desde otra planta, el **SISTEMA NO PERMITIRÁ LA GENERACIÓN DE LA GUÍA DIGITAL**.

Si el código de autorización registrado es correcto y corresponde al despacho que se efectuó desde la misma planta, SIGDI mostrará el número de código de autorización y en la parte inferior se verá la información del número de despacho “**N**”, información del producto despachado e información del vehículo.

[Inicio](#) > [Histórico de guías](#) > Registrar Guía

Registrar Guía

Orden de pedido:

BUSCAR

Orden de pedido: 134791000442292

Nº	Código producto	Nombre del producto	Cantidad	Transporte	Placa cabezote / Matrícula	Placa remolque	Acción
1	45	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5000	CARRO TANQUE	ABC123	N/A	

SIGUIENTE

Para continuar con el proceso y pasar a la firma de la guía digital, se debe dar clic en “**SIGUIENTE**”.

[Inicio](#) > [Histórico de guías](#) > Registrar Guía

Registrar Guía

Orden de pedido:

BUSCAR

Orden de pedido: 134791000442292

Nº	Código producto	Nombre del producto	Cantidad	Transporte	Placa cabezote / Matrícula	Placa remolque	Acción
1	45	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5000	CARRO TANQUE	ABC123	N/A	

SIGUIENTE

Aparecerá de forma preliminar toda la información de la **GUÍA DIGITAL**, en donde la planta de despacho podrá validar toda la información de forma previa, antes de continuar con el proceso de firma de la guía digital.

Inicio > Histórico de guías > Registrar Guía

Registrar Guía

I Información General	II Información Transporte	III Información Productos
Número de guía 0000000 Vigencia* 24 Horas Transporte a utilizar * TERRESTRE	Número de Factura o Remisión 123456789 Fecha y hora de salida dd/mm/aaaa	
Agente de la cadena vendedor * Planta o despacho * Departamento de la planta * Municipio planta o despacho * Número de pedido * 134791000442292	Código SICOM * Nit * Código de la planta * Código divipola agente de la cadena *	
SIGUIENTE		

La guía digital **AÚN NO MUESTRA NÚMERO DE GUÍA**, ya que para que se pueda generar y entre en VIGENCIA, debe de ser firmada por parte del operador de la planta. Para seguir el proceso de verificación de la guía, el operador debe de dar clic en **“SIGUIENTE”**. También podrá dejar alguna anotación si aplica precintos instalados o también seleccionar si aplica manifiesto de carga.

Registrar Guía



I Información General



II Información Transporte



III Información Productos

Agente de la cadena del comprador *

Dirección *

Municipio *

Email *

Nit *

Departamento solicitante *

Código divipola agente de la cadena *

Nombre del conductor *

Número de celular *

Placa cabezote *

Tipo vehículo *

Manifiesto de carga

Número de cédula *

Correo electrónico *

Placa remolque *

Precintos instalados *

ANTERIOR

SIGUIENTE

Si se desea continuar con el proceso de la guía, se deberá dar clic en **“REGISTRAR”**.

Registrar Guía


I Información General


II Información Transporte


III Información Productos

Código producto *

45

Cantidad *

5000

Nombre del producto *

E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE

Observaciones

ANTERIOR

REGISTRAR

Luego, aparecerá ya la información consolidada de la guía digital, en donde el operador de la planta podrá ejecutar diferentes opciones.

Registrar Guía

La guía se ha guardado con éxito



I Información General



II Información Transporte



III Información Productos

Número de guía

Número de Factura o Remisión

Vigencia *

Fecha y hora de salida

Transporte a utilizar *

Agente de la cadena vendedor *

Código SICOM *

Planta o despacho *

Nit *

Departamento de la planta *

Código de la planta *

Municipio planta o despacho *

Código divipola agente de la cadena *

Número de pedido *

FIRMA

PREVISUALIZAR

SIGUIENTE

Si se elige la opción “**SIGUIENTE**” (recuadro amarillo), es simplemente para pasar a la siguiente información de la guía digital y verla en el sistema.

Registrar Guía

La guía se ha guardado con éxito



I Información General



II Información Transporte



III Información Productos

Agente de la cadena del comprador *

ZEUSS

Dirección *

VIA CORDIALIDAD A CARACOLI A 200 MTS EN EL

Municipio *

GALAPA

Email *

lpoloche@inteia.com.co

Nit *

811043174-1

Departamento solicitante *

ATLANTICO

Código divipola agente de la cadena *

08296

Nombre del conductor *

PRUEBAS PRUEBAS

Número de celular *

300000000

Placa cabezote *

ABC123

Tipo vehículo *

CARRO TANQUE

Manifiesto de carga

No

Número de cédula *

123456789

Correo electrónico *

pruebas123456789@pruebas.com.co

Placa remolque *

N/A

Precintos instalados *

NO APLICA

ANTERIOR

SIGUIENTE

Si se elige la opción “**PREVISUALIZAR**” (recuadro azul), es para ver el BORRADOR de como quedará la guía digital. Sin embargo, este documento claramente muestra una marca de agua, donde se observa que la guía **AÚN NO HA SIDO FIRMADA POR PARTE DEL OPERADOR DE LA PLANTA (EN DILIGENCIAMIENTO, SIN VIGENCIA DE HORAS)** por lo que todavía no tendrá valides.




GUIA DIGITAL DE TRANSPORTE DE COMBUSTIBLES LÍQUIDOS DERIVADOS DEL PETRÓLEO


INFORMACIÓN GENERAL

Número de guía: 4501190000000993
 Número de Factura o Remisión: 123456789
 Código de Verificación: iTkz9tz
 Fecha y hora de salida:
 Vigencia: 24 Horas
 Origen:
 Destino:
 Nombre del conductor: PRUEBAS PRUEBAS
 Placa cabezote: ABC123
 Placa remolque: N/A
 Tipo vehículo: CARRO TANQUE



Para validar la autenticidad de esta guía puede consultar en la página <https://sigdi.sicom.gov.co/guias/consultar/> O por medio del siguiente código QR


INFORMACIÓN PRODUCTOS

Nombre del producto: E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE
 Cantidad: 5000
 Código producto: 45

OBSERVACIONES


INFORMACIÓN DETALLADA

INFORMACIÓN AGENTE DE LA CADENA VENDEDOR

Agente de la cadena vendedor:
 Código SICOM:
 Planta o despacho:
 Nit:
 Departamento de la planta: SANTANDER
 Municipio planta o despacho: BARRANCABERMEJA
 Código de la planta: 1119
 Número de pedido: 134791000442292
 Número OP: OPAI-961
 Código divipola agente de la cadena: 68081

INFORMACIÓN AGENTE DE LA CADENA COMPRADOR

Código SICOM:
 Agente de la cadena del comprador:
 Nombre Planta: /AYORÉ/
 Código SICOM planta:
 Departamento Planta: ATLANTICO
 Municipio Planta: GALAPA
 Dirección Planta: VI 200 MTS EN EL CRUCE
 Email: tpoloche@intelia.com.co
 Código divipola agente de la cadena:

INFORMACIÓN TRANSPORTE

Transporte a utilizar: TERRESTRE
 Nombre del conductor: PRUEBAS PRUEBAS
 Número de cédula: 123456789
 Número de celular: 3000000000
 Correo electrónico: pruebas123456789@pruebas.com.co
 Placa cabezote: ABC123
 Placa remolque: N/A
 Tipo vehículo: CARRO TANQUE
 Manifiesto de carga: No
 Precintos instalados: NO APLICA

Si se elige la opción **“FIRMA”** (recuadro rojo) el sistema SIGDI permitirá al operador de la planta poder continuar con la firma de la guía y que esta se genere en SIGDI y tenga valides. Para esto deberá dar clic en **“FIRMAR GUÍA”**. La opción **“VER PRE-GUÍA”** es para ver el borrador de la guía con la marca de agua anterior (En diligenciamiento – sin vigencia de horas).

	MANUAL DE USUARIO PROCESO ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL - OPAI		
			M-84
	03-10-2025		V-2

Inicio > Histórico de guías > Ver Guía > Firmar guía

Firmar guía

Se han actualizado datos de la guía, por favor valide la información registrada dando click en pre guía

¿Está seguro de firmar la guía?

Luego de firmar la guía, el sistema mostrará un mensaje indicando que la guía se ha firmado correctamente y se podrá ver el documento de la guía digital ya firmado y con su correspondiente entrada en vigencia. Esto dando clic en “**VER GUÍA FIRMADA**”.

Código validado

La guía se ha firmado correctamente

Se abrirá una nueva ventana, en donde el operador de la planta podrá ver toda la guía completa, incluyendo la firma del operador de la planta que realizó el proceso y también ya con la correspondiente marca de agua (**VIGENTE**), que indica que la guía es válida.

	MANUAL DE USUARIO PROCESO ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL - OPAI		
			M-84
	03-10-2025	V-2	



GUIA DIGITAL DE TRANSPORTE DE COMBUSTIBLES LÍQUIDOS DERIVADOS DEL PETRÓLEO


INFORMACIÓN GENERAL

Número de guía: 4501190000000993
Número de Factura o Remisión: 123456789
Código de Verificación: iTkzSz
Fecha y hora de salida: 2025-07-01 10:48:26
Vigencia: 24 Horas
Origen: BARRANCABERMEJA
Destino: GALAPA
Nombre del conductor: PRUEBAS PRUEBAS
Placa cabezote: ABC123
Placa remolque: N/A
Tipo vehículo: CARRO TANQUE



Para validar la autenticidad de esta guía puede consultar en la página <https://sigid.sicom.gov.co/guias/consultar> O por medio del siguiente código QR


INFORMACIÓN PRODUCTOS

Nombre del producto: E8 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE
Cantidad: 5000
Código producto: 45


INFORMACIÓN DETALLADA

INFORMACIÓN AGENTE DE LA CADENA VENDEDOR

Agente de la cadena vendedor: _____
Código SICOM: _____
Planta o despacho: _____
Nit: _____
Departamento de la planta: _____
Municipio planta o despacho: _____
Código de la planta: _____
Número de pedido: 134791000442292
Número OP: OPAI-061
Código divipola agente de la cadena: _____

INFORMACIÓN AGENTE DE LA CADENA COMPRADOR

Código SICOM: _____
Agente de la cadena del comprador: _____
Nombre Planta: _____
Código SICOM planta: _____
Departamento Planta: _____
Municipio Planta: _____
Dirección Planta: _____
Email: _____
Código divipola agente de la cadena: _____

INFORMACIÓN TRANSPORTE

Transporte a utilizar: TERRESTRE
Nombre del conductor: PRUEBAS PRUEBAS
Número de cédula: 123456789
Número de celular: 300000000
Correo electrónico: pruebas123456789@pruebas.com.co
Placa cabezote: ABC123
Placa remolque: N/A
Tipo vehículo: CARRO TANQUE
Manifiesto de carga: No
Precintos instalados: NO APLICA



Firmado: 01/07/2025 10:48:26 AM
Vigencia: 02/07/2025 10:48:26 AM

Adicionalmente, luego de ser firmada la guía, **llegará al agente solicitante o comprador, la correspondiente notificación y envío en PDF de la guía digital, al correo electrónico que tiene registrado en datos de contacto en el Nuevo SICOM.**

También le llegará el correo electrónico con la guía firmada, en formato PDF, al **conductor del vehículo que realizará la entrega del combustible. Este correo le llegará al correo que le registraron al conductor del vehículo en el Nuevo SICOM, al momento de crear o asociar el vehículo.**

Por eso es muy importante que el correo que tenga registrado el conductor en el Nuevo SICOM, sea el correo que utiliza directamente el conductor y no de otra persona. Si le registran otro correo al conductor, es **RESPONSABILIDAD DIRECTA** del agente que asoció el vehículo en el Nuevo SICOM, notificar entonces por otros

medios al conductor del vehículo para que este reciba su guía digital, ya que el Ministerio de Minas y Energía es claro en indicar que el correo registrado para el conductor es uno de los medios donde llega la guía digital luego de ser firmada.

Y finalmente, la guía también le llegará **al correo electrónico del operador de la planta del agente proveedor**, donde podrá ver la guía en formato PDF.

4501190000000993



pruebas-no-responder@minenergia.gov.co

Para



10:49 a. m.



Este remitente pruebas-no-responder@minenergia.gov.co es externo a la organización.



2025-07-01-10-48-27-20-993.pdf
94 KB



Precaución | Remitente desconocido: Este correo proviene de una fuente externa

No hagas clic en

enlaces ni descargues archivos adjuntos si tienes dudas.
(73000).

Se ha realizado la firma de la guía N.º 4501190000000993 Con éxito

[[https://nam02.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.minenergia.gov.co%](https://nam02.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.minenergia.gov.co%2F)

Al realizar el operador de la planta el proceso de despacho, de forma exitosa, ya el proceso de cierre temporal del despacho del GDAI, puede ser efectuado por el agente solicitante en su planta receptora del despacho.

¿Qué se debe de hacer para avanzar el despacho al agente solicitante, cuando se presenta una demora de más de una hora para la generación de la guía digital en SIGDI?

Es muy importante tener presente, que si la planta de despacho, luego de realizar el despacho en el caso GDAI en el Nuevo SICOM, tarda más de una hora en realizar el proceso de generación de la guía digital en SIGDI, el sistema le solicitará que registre el número de guía en el caso GDAI. Para esto seleccionará la actividad “Registrar Guía Manualmente”.

	Número del caso	Proceso	Actividad	Fecha creación caso	Actividad vence en	Fecha Solución caso
☆ 🔍	GDAI-2794	Gestión despatches anticipada individual	 Recibir Guía Digital	1/07/2025 9:25	1/07/2025 9:34	28/12/2025 9:25
☆ 🔍	GDAI-2794	Recibir guía digital	 Registrar Guía manualmente	1/07/2025 9:34	1/07/2025 12:34	1/07/2025 9:34

Información Interna

	MANUAL DE USUARIO PROCESO ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL - OPAI		
		M-84	
		03-10-2025	V-2

Al seleccionar esta actividad, podrá ver el caso GDAI donde se efectuó el despacho y lo que debe de hacer es tomar el número de guía digital que generó en SIGDI



GUIA DIGITAL DE TRANSPORTE DE COMBUSTIBLES LÍQUIDOS DERIVADOS DEL PETRÓLEO


INFORMACIÓN GENERAL

Número de guía: 450119000000093

Número de Factura o Remisión: 123456789

Código de Verificación: ITK123

Fecha y hora de salida: 2025-07-01 10:48:26

Vigencia: 24 Horas

Origen: BARRANCABERMEJA

Destino: GALAPA

Nombre del conductor: PRUEBAS PRUEBAS

Placa cabezote: ABC123

Placa remolque: N/A

Tipo vehículo: CARRO TANQUE



Para validar la autenticidad de esta guía puede consultar en la página <https://sigdi.sicom.gov.co/guia/como-usar> O por medio del siguiente código QR


INFORMACIÓN PRODUCTOS

Nombre del producto: EB - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE

Cantidad: 5000

Código producto: 45

OBSERVACIONES


INFORMACIÓN DETALLADA

INFORMACIÓN AGENTE DE LA CADENA VENDEDOR

Agente de la cadena vendedor:

Código SICOM:

Planta o despacho:

NIT:

Departamento de la planta:

Municipio planta o despacho:

Código de la planta:

Número de pedido: 13479100442292

Número OP: OP-1-951

Código divipola agente de la cadena:

INFORMACIÓN AGENTE DE LA CADENA COMPRADOR

Código SICOM:

Agente de la cadena del comprador:

Nombre Planta:

Código SICOM planta:

Departamento Planta:

Municipio Planta:

Dirección Planta:

Email:

Código divipola agente de la cadena:

INFORMACIÓN TRANSPORTE

Transporte a utilizar: TERRESTRE

Nombre del conductor: PRUEBAS PRUEBAS

Número de cédula: 123456789

Número de celular: 300000000

Correo electrónico: pruebas123456789@pruebas.com.co

Placa cabezote: ABC123

Placa remolque: N/A

Tipo vehículo: CARRO TANQUE

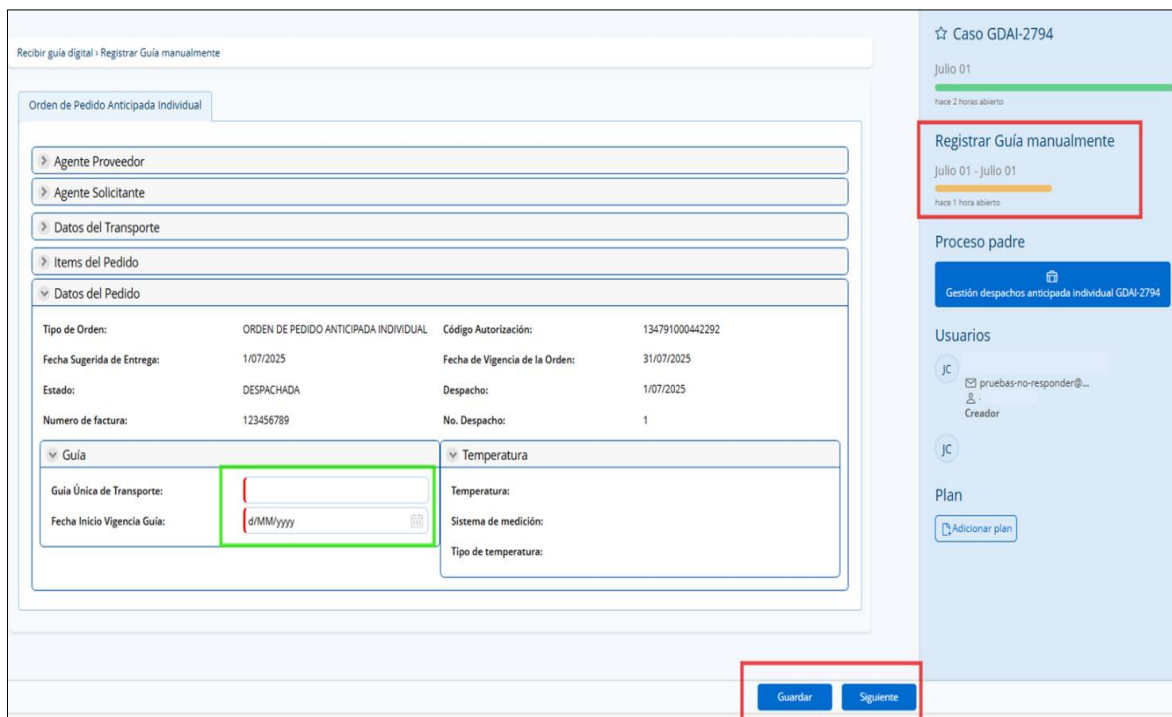
Manifiesto de carga: No

Precintos instalados: NO APLICA



Firmado: 01/07/2025 10:48:26 AM
Vigencia: 02/07/2025 10:48:26 AM

y registrarlo en el campo “guía única de transporte”.



Recibir guía digital • Registrar Guía manualmente

Orden de Pedido Anticipada Individual

> Agente Proveedor
 > Agente Solicitante
 > Datos del Transporte
 > Items del Pedido
 ▾ Datos del Pedido

Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	134791000442292
Fecha Sugerida de Entrega:	1/07/2025	Fecha de Vigencia de la Orden:	31/07/2025
Estado:	DESPACHADA	Despacho:	1/07/2025
Numero de factura:	123456789	No. Despacho:	1

▾ Guía

Guía Única de Transporte:
 Fecha Inicio Vigencia Guía: d/MM/yyyy

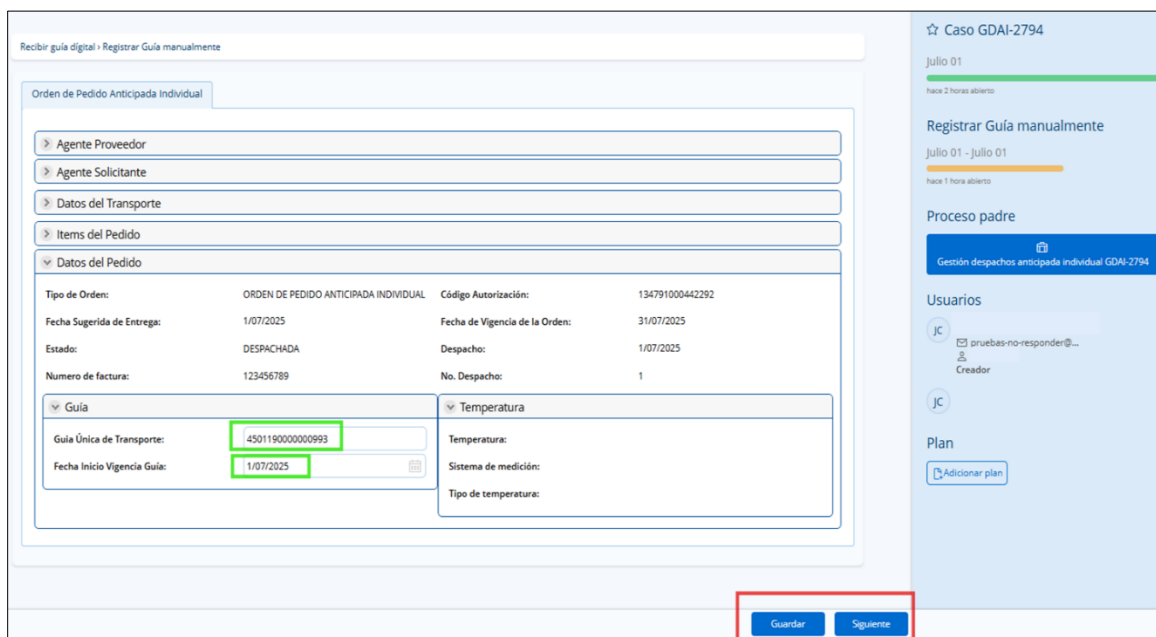
▾ Temperatura

Temperatura:
 Sistema de medición:
 Tipo de temperatura:

Guardar Siguierte

☆ Caso GDAI-2794
 Julio 01
 hace 2 horas abierto
Registrar Guía manualmente
 Julio 01 - Julio 01
 hace 1 hora abierto
 Proceso padre
 Gestión despachos anticipada individual GDAI-2794
 Usuarios
 JC pruebas-no-responder@...
 Creador
 Plan
 Adicionar plan

Luego de registrar el número de guía única de transporte y de registrar la fecha de inicio de vigencia de la guía, deberá dar clic en “**GUARDAR**” y “**SIGUIENTE**”.



Recibir guía digital • Registrar Guía manualmente

Orden de Pedido Anticipada Individual

> Agente Proveedor
 > Agente Solicitante
 > Datos del Transporte
 > Items del Pedido
 ▾ Datos del Pedido

Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	134791000442292
Fecha Sugerida de Entrega:	1/07/2025	Fecha de Vigencia de la Orden:	31/07/2025
Estado:	DESPACHADA	Despacho:	1/07/2025
Numero de factura:	123456789	No. Despacho:	1

▾ Guía

Guía Única de Transporte:
 Fecha Inicio Vigencia Guía:

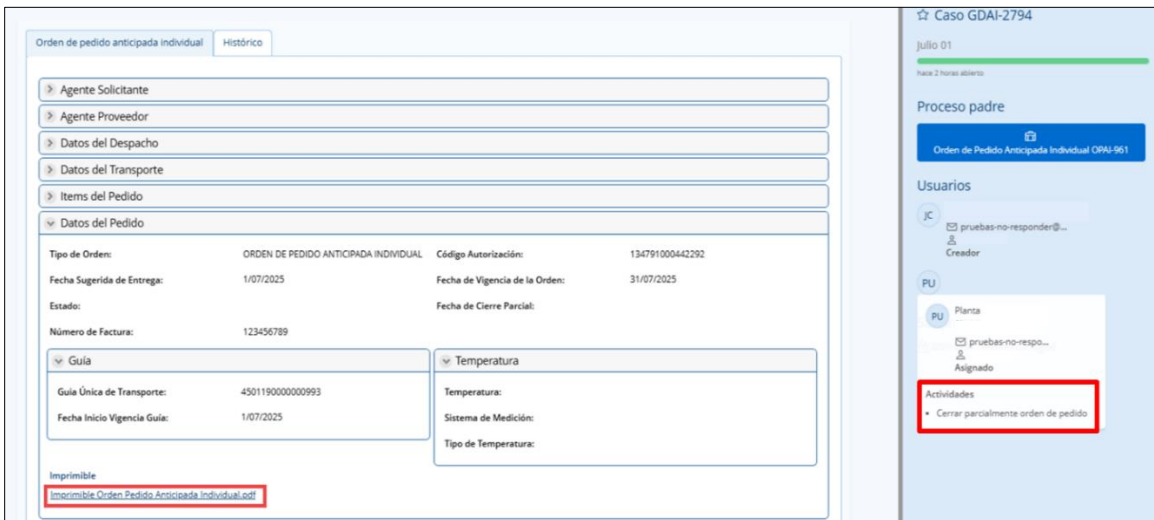
▾ Temperatura

Temperatura:
 Sistema de medición:
 Tipo de temperatura:

Guardar Siguierte

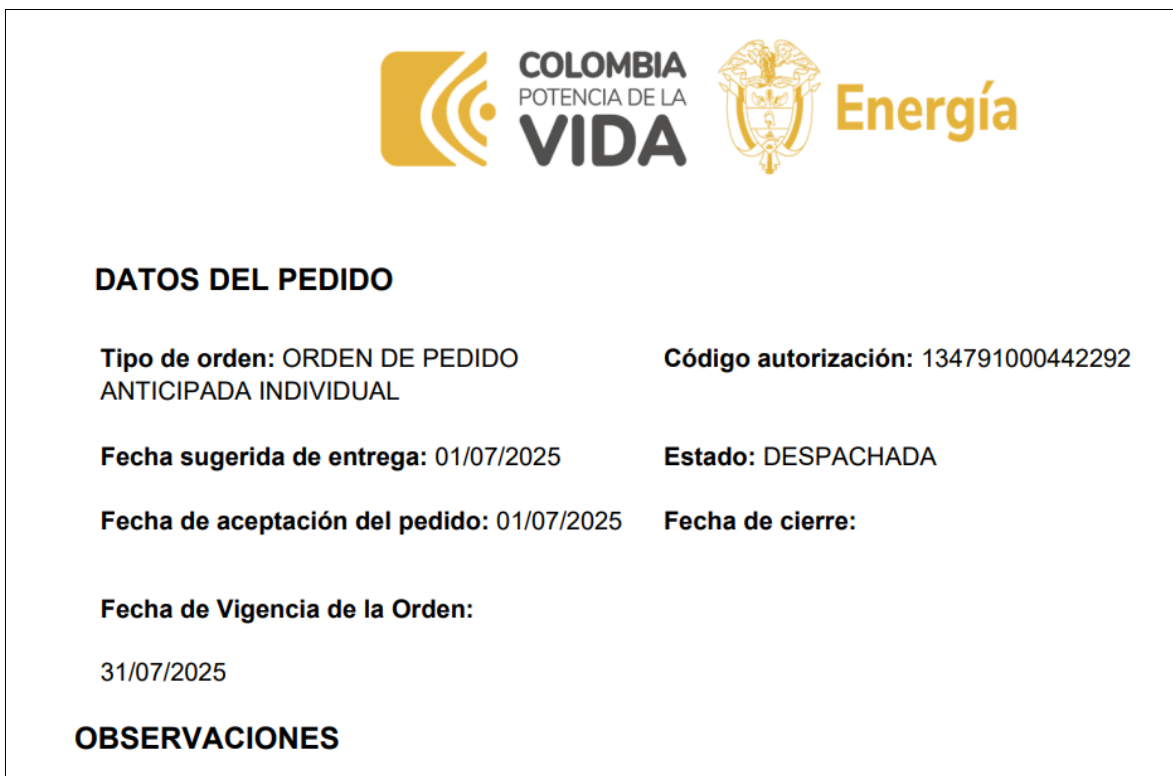
☆ Caso GDAI-2794
 Julio 01
 hace 2 horas abierto
Registrar Guía manualmente
 Julio 01 - Julio 01
 hace 1 hora abierto
 Proceso padre
 Gestión despachos anticipada individual GDAI-2794
 Usuarios
 JC pruebas-no-responder@...
 Creador
 Plan
 Adicionar plan

Al avanzar el caso GDAI de forma exitosa y después de haber registrado el número de guía única de transporte y la fecha de inicio de vigencia de la guía, el caso GDAI pasará a la planta receptora del agente solicitante, donde la planta receptora podrá continuar con el proceso de cierre parcial de la orden de pedido.



The screenshot shows the 'Orden de pedido anticipada individual' form with fields for Agent Solicitante, Agent Proveedor, Datos del Despacho, Datos del Transporte, Items del Pedido, and Datos del Pedido. The 'Datos del Pedido' section includes fields for Tipo de Orden, Fecha Sugerida de Entrega, Estado, Número de Factura, Código Autorización, Fecha de Vigencia de la Orden, Fecha de Cierre Parcial, and Guía. The 'Guía' section includes fields for Guía Única de Transporte, Fecha Inicio Vigencia Guía, and Temperatura. A red box highlights the 'Imprimible Orden Pedido Anticipada Individual.pdf' link. The sidebar on the right shows the 'Proceso padre' and 'Usuarios' sections, with a red box highlighting the 'Cerrar parcialmente orden de pedido' activity under the 'Actividades' section.

Adicionalmente, se puede descargar un imprimible con el resumen de la actividad realizada.



The screenshot shows the 'DATOS DEL PEDIDO' form with the following details:

Tipo de orden: ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código autorización: 134791000442292
Fecha sugerida de entrega: 01/07/2025	Estado: DESPACHADA
Fecha de aceptación del pedido: 01/07/2025	Fecha de cierre:
Fecha de Vigencia de la Orden: 31/07/2025	

OBSERVACIONES

A red box highlights the 'Cerrar parcialmente orden de pedido' activity under the 'Actividades' section.

NOTA IMPORTANTE: Nuevamente, el paso explicado anteriormente, es un proceso que **UNICAMENTE SE LLEVA A CABO CUANDO LA PLANTA DE DESPACHO TARDA MÁS DE UNA HORA EN REALIZAR LA GENERACIÓN DE LA GUÍA DIGITAL EN SIGDI.**

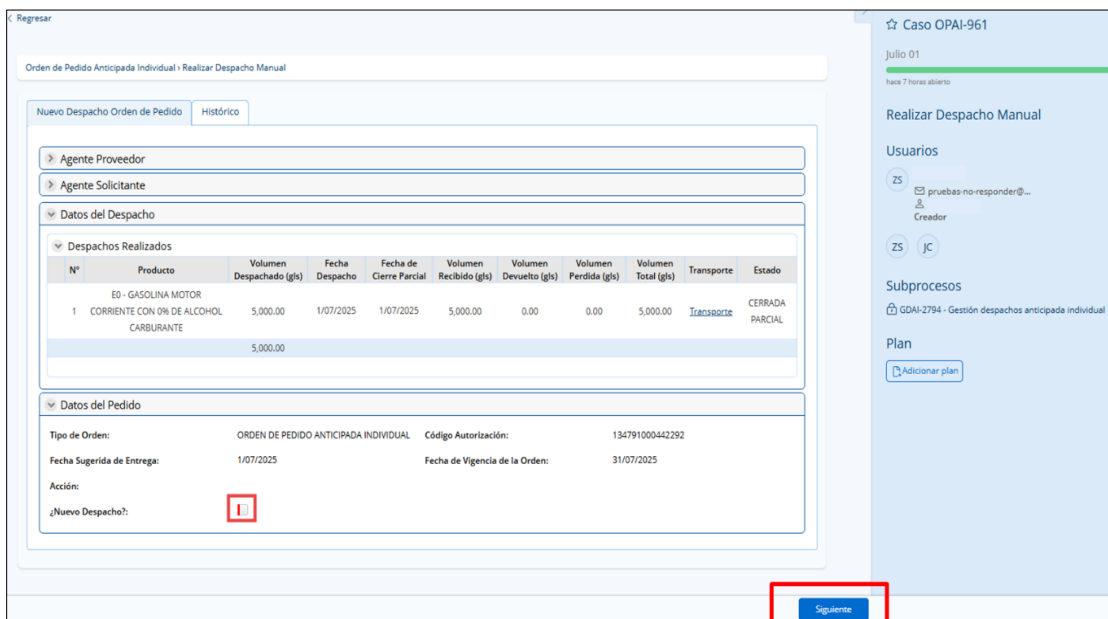
Si el operador de la planta de despacho realiza el despacho del caso GDAI en el Nuevo SICOM, y luego pasa a realizar la generación de la **GUÍA DIGITAL EN SIGDI, CORRECTAMENTE, SIN DEMORARSE MÁS DE UNA HORA**, el caso GDAI pasa de inmediato a la planta receptora del agente solicitante, **Y NO ES NECESARIO QUE REALICE EL PROCESO DE REGISTRO DE LA GUÍA MANUALMENTE**, como se mostró en el ejemplo anterior.

Por ejemplo, si la planta de despacho va a realizar un **NUEVO DESPACHO** en una **OPAI** donde **ya se han efectuado despachos anteriores**, puede efectuar ese NUEVO DESPACHO, **SIEMPRE Y CUANDO LA OPAI NO HAYA SIDO CERRADA DEFINITIVAMENTE POR EL AGENTE SOLICITANTE.**

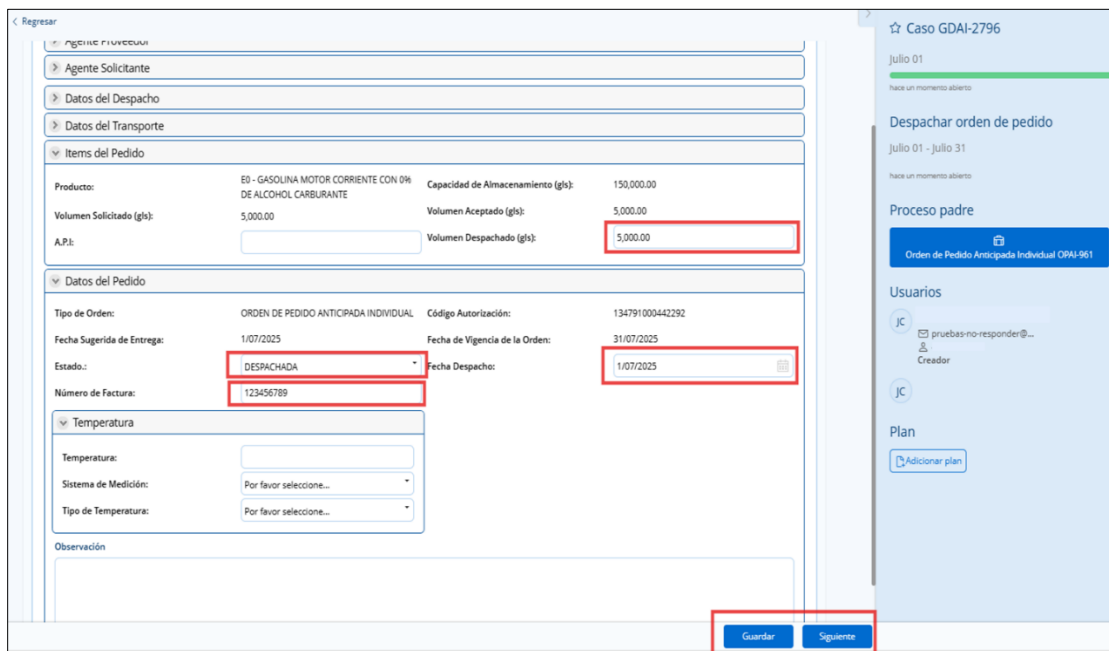
Número del caso	Proceso	Actividad	Fecha creación caso	Actividad vence en	Fecha Solución caso
OPAI-961	Orden de Pedido Anticipada Individual	- Realizar Cierre Total de la Orden Realizar Despacho Manual - Evento Anular OPAI	1/07/2025 8:42	31/07/2025	28/12/2025 8:42

La planta de despacho podrá realizar un nuevo despacho, repitiendo el proceso en la Orden de Pedido Anticipada Individual, donde podrá dar clic en la opción “Realizar Despacho Manual”.

De esta manera, podrá crear un nuevo caso subproceso GDAI – Gestión Despachos Anticipada Nominal”, seleccionando de nuevo el “check”, en el interrogante - ¿Nuevo Despacho?, y dando “clic” en **“SIGUIENTE”**.



Al crear el subproceso GDAI, la planta de despacho nuevamente podrá diligenciar los campos obligatorios y no obligatorios (**OPCIONALES**) con la información del nuevo despacho que va a efectuar, y para avanzarlo de manera exitosa, debe de dar “clic” en “**GUARDAR**” y “**SIGUIENTE**”.

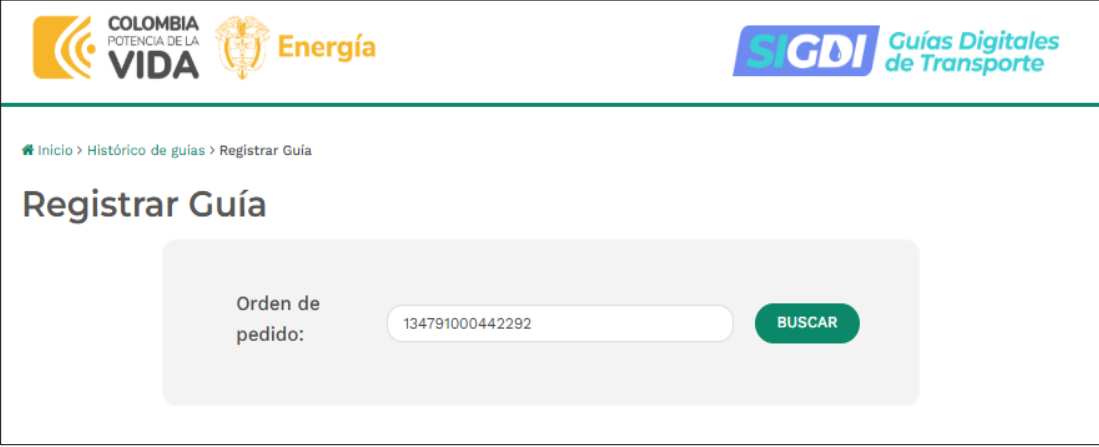


El caso GDAI pasará a la siguiente etapa, donde se iniciará un subproceso llamado “**RECIBIR GUÍA DIGITAL**”, donde el operador de la planta que realizó el despacho deberá ir a la plataforma SIGDI y realizar el proceso de generación de la guía digital, que se explicó anteriormente en este manual de creación de la guía digital.



Luego de dar clic en **“GUÍA NUEVA”**.

Se coloca el número de código de autorización que se generó luego de efectuar el despacho y se debe dar clic en **“BUSCAR”**.



Posteriormente se observará el despacho correspondiente y para avanzar se debe dar clic en **“SIGUIENTE”**.



N°	Código producto	Nombre del producto	Cantidad	Transporte	Placa cabezote / Matricula	Placa remolque	Acción
1	45	EO - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5000	CARRO TANQUE	ABC123	N/A	

En esta parte es donde se continua con el proceso expuesto anteriormente en el manual, donde se realiza el proceso de firma de la guía digital que se explicó en el punto **6.1 generación guía digital**.

6.2. Cierre Parcial Orden de pedido Anticipada Individual – Tipo Modalidad Carro Tanque, Tractocamión, Barcaza, Nave o Buque.

Registro del cierre parcial de la Orden de Pedido Anticipada individual realizada por la Planta de Abastecimiento que recibe el combustible.

6.2.1. Ingreso al portal Planta de Abastecimiento

Los pasos por realizar por la planta de abastecimiento del agente solicitante serán los mismos planteados en el numeral 5.1.

6.2.2. Bandeja de Entrada

Al ingresar al portal, la planta de abastecimiento del agente solicitante visualizará las actividades pendientes por gestionar, en este caso encontrará la actividad “Cerrar parcialmente orden de pedido”.

Para cerrar parcialmente la orden dar clic en la tarea “Cerrar parcialmente orden de pedido”.



Número de Caso Padre	Número del caso	Código de Autorización	Guía de Transporte	Proceso	Actividad	Fecha creación caso	Código SICOM Agente Comprador	Razón Social Agente Comprador	Planta Abastecimiento	Planta Recibo
OPAI-957	GDAI-2789	130691000442283		Gestión despachos anticipada individual	Cerrar parcialmente orden de pedido	26/06/2025 17:02				

En este ejemplo que se muestra a continuación, se visualiza un despacho que fue efectuado por modalidad de transporte terrestre por lo que, al momento de confirmar el combustible recibido y proceder con el cierre parcial de la orden de pedido, la planta receptora deberá diligenciar los campos obligatorios como:

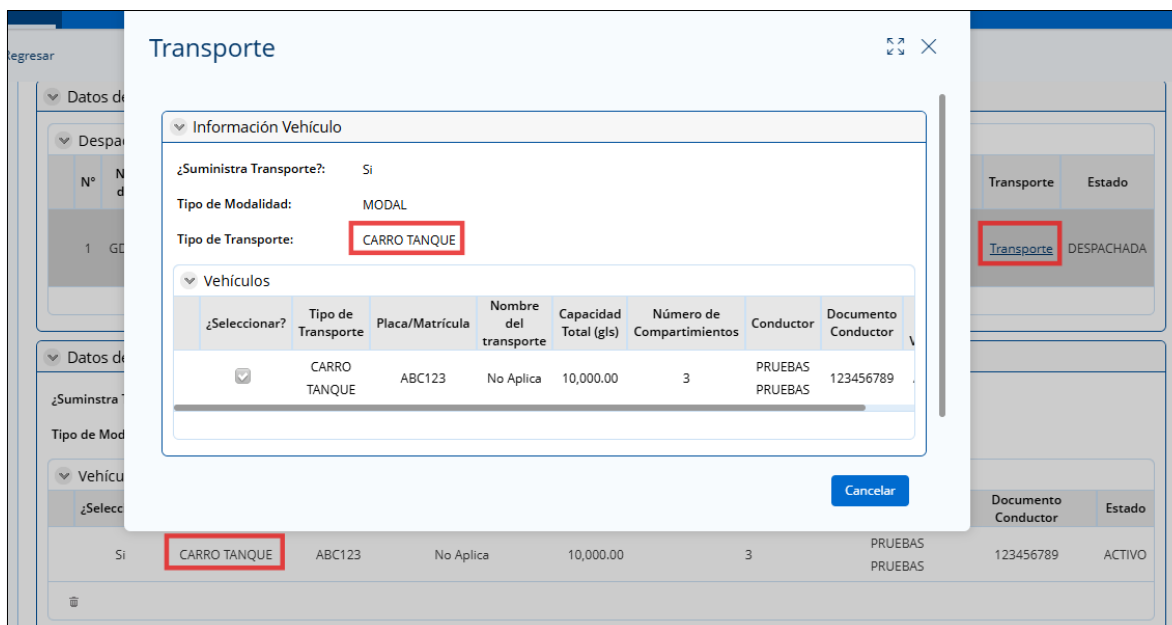
Volumen recibido: Es para confirmar la totalidad del combustible recibido. La cantidad total de combustible debe de coincidir con lo que fue despachado. Si se presentan faltantes en el volumen recibido, debe de indicarse el resto del combustible faltante según sea el caso, si realiza devolución de combustible o si se presentaron perdidas, registrar las cantidades perdidas.

Todo esto es para que el sistema sume la totalidad y el valor coincida con el volumen que le fue despachado.

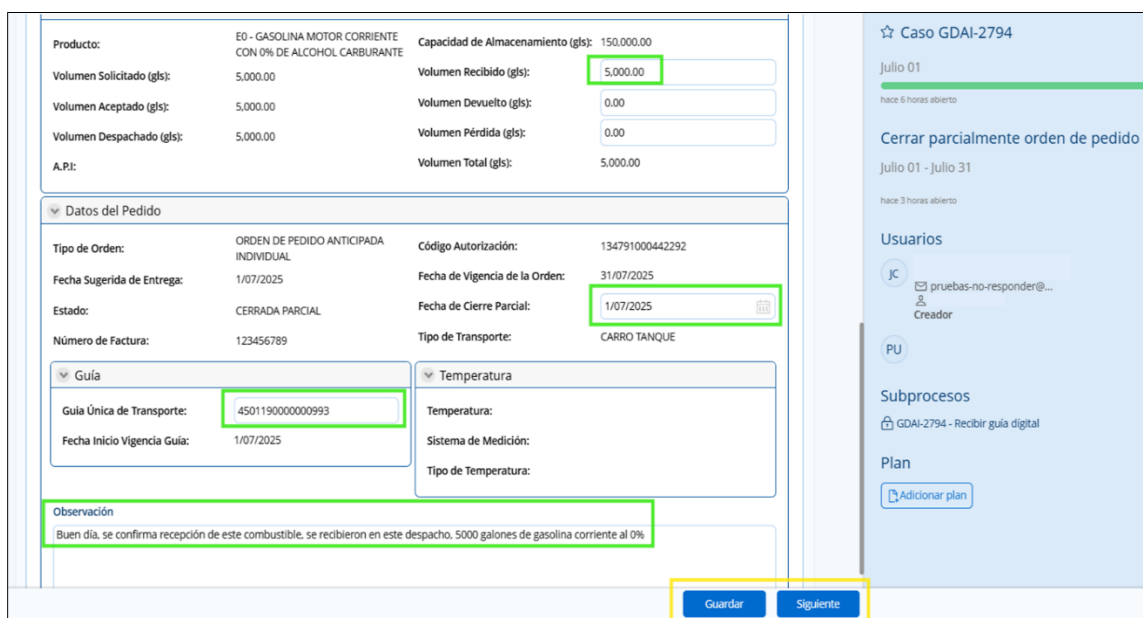
Volumen devuelto: (aplica si tuvo cantidades de combustible que fueron devueltas).

Volumen pérdida: (aplica si tuvo cantidades de combustible perdidas recibiendo el combustible).

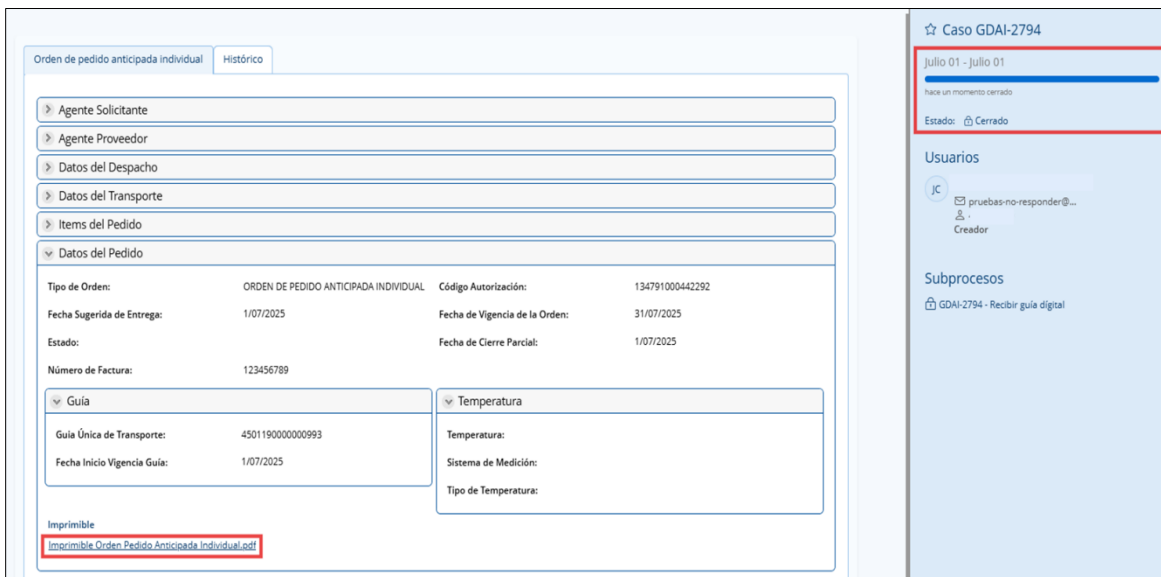
También en el campo “**DESPACHOS REALIZADOS**” visualizará una columna llamada “Transporte”, donde también podrá cual fue la modalidad de transporte en la que se efectuó el despacho.



Para continuar con el cierre del GDAI, y que se pueda efectuar, la planta receptora del combustible debe de diligenciar los campos obligatorios y avanzar el subproceso GDAI, dando clic en “**GUARDAR**” y “**SIGUIENTE**”.



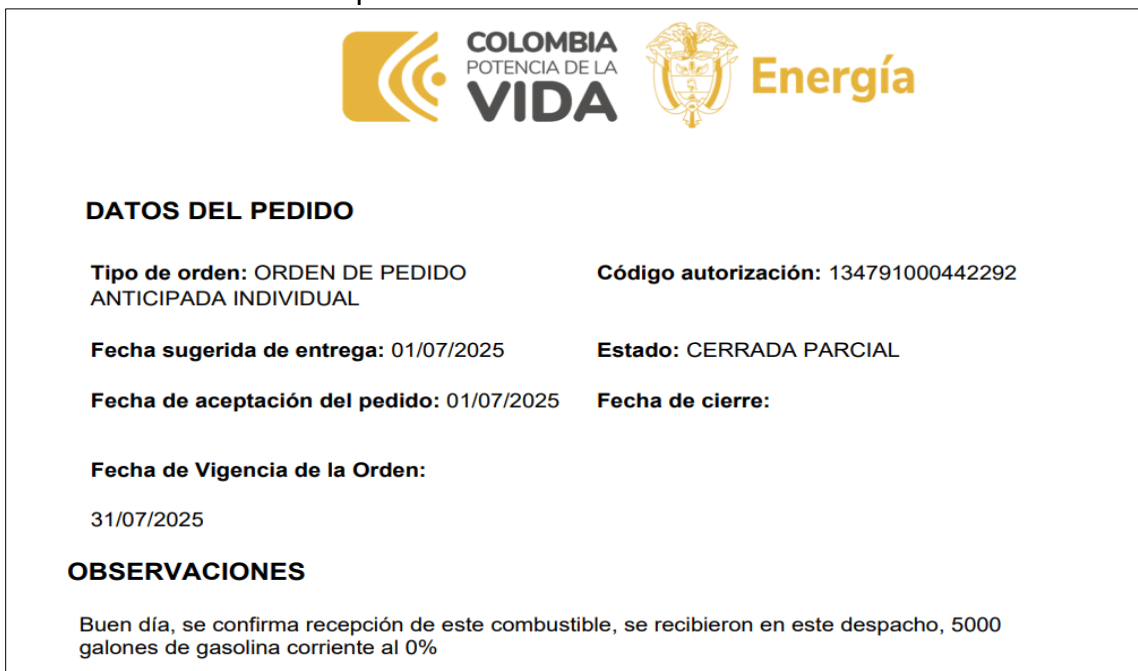
El caso GDAI quedará completamente cerrado y con esto la planta receptora del combustible, está confirmando que ya realizó el proceso de cierre de ese despacho que le efectuaron en ese caso del subproceso GDAI.



The screenshot shows the 'Orden de pedido anticipada individual' interface. The main panel displays order details under 'Datos del Pedido', including 'Tipo de Orden: ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL', 'Código Autorización: 134791000442292', 'Fecha Sugerida de Entrega: 1/07/2025', 'Fecha de Vigencia de la Orden: 31/07/2025', 'Estado: Cerrado', and 'Fecha de Cierre Parcial: 1/07/2025'. It also shows 'Número de Factura: 123456789' and 'Guía' details. A sidebar on the right shows 'Caso GDAI-2794' with a status of 'Cerrado' and a list of users. A red box highlights the 'Imprimible' link at the bottom left of the main panel.

Adicionalmente, la planta receptora del combustible podrá también descargar un imprimible con el resumen del caso OPAI que acaba de ser cerrado y podrá visualizar todo el proceso del despacho del caso GDAI y la cantidad de combustible que recibió.

En el imprimible no aparecerá una fecha de cierre definitivo de la OPAI, hasta que no se realice el cierre temporal de la OPAI.



The screenshot shows the 'DATOS DEL PEDIDO' section of the OPAI process. It includes the following information:

- Tipo de orden:** ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL
- Código autorización:** 134791000442292
- Fecha sugerida de entrega:** 01/07/2025
- Estado:** CERRADA PARCIAL
- Fecha de aceptación del pedido:** 01/07/2025
- Fecha de cierre:**
- Fecha de Vigencia de la Orden:** 31/07/2025

Below the order details, there is a section for 'OBSERVACIONES' with the following text:

Buen día, se confirma recepción de este combustible, se recibieron en este despacho, 5000 galones de gasolina corriente al 0%

6.2.3 ¿Qué hacer si se tienen más despachos pendientes por cerrar en la OPAI?

Si tiene más despachos pendiente por cerrar parcialmente, la planta receptora ingresa al Nuevo SICOM, y en el “Inbox” visualizará el caso padre o caso OPAI y cuáles son los casos GDAI que tiene asociados. Los casos GDAI los observará ya con la actividad “Cerrar Parcialmente Orden de Pedido”, donde podrá continuar con el proceso de cierre.

Gestión despachos anticipada individual										Resultados por página
Número de Caso Padre	Número del caso	Código de Autorización	Guía de Transporte	Proceso	Actividad	Fecha creación caso	Código SICOM Agente Comprador	Razón Social Agente Comprador	Planta Abastecimiento	Planta Recibo
OPAI-961	GDAI-2796	134791000442292	4501190000001003	Gestión despachos anticipada individual	Cerrar parcialmente orden de pedido	1/07/2025 16:08				

Luego de abrir el caso GDAI la planta receptora, encontrará la información del despacho que le fue efectuado para que pueda continuar con el cierre, e incluso podrá visualizar anteriores despachos GDAI que se hayan efectuado (**que pertenezcan a la misma OPAI**) y podrá ver el estado en que se encuentran dichos despachos (ver recuadro rojo). De esta manera, también la planta receptora puede ver cuántos despachos le han efectuado dentro de la misma OPAI – Orden de Pedido Anticipada Individual.

Despachos realizados

Nº	Número de Caso	Producto	Volumen Despacho (gls)	Fecha Despacho	Fecha de Cierre Parcial	Volumen Recibido (gls)	Volumen Devuelto (gls)	Volumen Perdida (gls)	Volumen Total (gls)	Transporte	Estado
1	GDAI-2794	EO - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5,000.00	1/07/2025	1/07/2025	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	Transporte	CERRADA PARCIAL
2	GDAI-2796	EO - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5,000.00	1/07/2025						Transporte	DES-PACHADA

Datos del Transporte

Items del Pedido

Producto:	EO - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	Capacidad de Almacenamiento (gls):	150,000.00
Volumen Solicitado (gls):	5,000.00	Volumen Recibido (gls):	
Volumen Aceptado (gls):	5,000.00	Volumen Devuelto (gls):	
Volumen Despachado (gls):	5,000.00	Volumen Pérdida (gls):	
A.P.I:		Volumen Total (gls):	

Datos del Pedido

Tipo de Orden:	ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código Autorización:	134791000442292
Fecha Sugerida de Entrega:	1/07/2025	Fecha de Vigencia de la Orden:	31/07/2025
Estado:	CERRADA PARCIAL	Fecha de Cierre Parcial:	d/MM/yyyy
Número de Factura:	123456789	Tipo de Transporte:	CARRO TANQUE

Caso GDAI-2796

Julio 01

hace 1 día abierto

Cerrar parcialmente orden de pedido

Julio 01 - Julio 31

hace 1 día abierto

Usuarios

JC

pruebas-no-responder@...

Creador

PU

Subprocesos

GDAI-2796 - Recibir guía digital

Plan

Adicionar plan

Luego de registrar la información en el caso GDAI, y de confirmar la cantidad de combustible recibido, de registrar la fecha del cierre parcial del despacho y de colocar el número de la “Guía Única de Transporte”, la planta receptora para poder avanzar el cierre del caso GDAI, debe de dar clic en “**GUARDAR**” y “**SIGUIENTE**”. Las anotaciones en el campo “Observación” son “**OPCIONALES**” por lo que también las puede registrar si lo desea.

Tendrá la opción de descargar nuevamente un imprimible, con todo el resumen del proceso que se está efectuando en la OPAI – Orden de Pedido Anticipada Individual.

 								
DESPACHOS DE LA ORDEN DE PEDIDO								
INFORMACIÓN DESPACHOS								
Despacho	Producto	Volumen Despachado (gls)	Fecha de Despacho	Volumen Recibido (gls)	Volumen Pérdida (gls)	Volumen Devuelto (gls)	Volumen Total (gls)	Fecha de Cierre Parcial
1	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5,000.00	01/07/2025	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	01/07/2025
2	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5,000.00	01/07/2025	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	01/07/2025

 							
Despacho	Guía única de transporte	Factura	Fecha inicio vigencia guía	Temperatura	Sistema de medición	Tipo temperatura	Estado
1	4501190000000993	123456789	01/07/2025				CERRADA PARCIAL
2	4501190000001003	123456789	01/07/2025				CERRADA PARCIAL

Podrá ver la información de todos los despachos que se han efectuado (GDAI) dentro de la OPAI – Orden de Pedido Anticipada Individual y así también poder validar todo el historial de los despachos que le han efectuado.

**DATOS DEL PEDIDO****Tipo de orden:** ORDEN DE PEDIDO
ANTICIPADA INDIVIDUAL**Código autorización:** 130691000442283**Fecha sugerida de entrega:** 24/06/2025**Estado:** CERRADA PARCIAL**Fecha de aceptación del pedido:** 24/06/2025**Fecha de cierre:****Fecha de Vigencia de la Orden:**

30/06/2025

OBSERVACIONESSE CONFIRMA RECEPCIÓN DE 50 MIL GALONES DE GASOLINA CORRIENTE AL 0%,
GRACIAS**DATOS DEL PEDIDO****Tipo de orden:** ORDEN DE PEDIDO
ANTICIPADA INDIVIDUAL**Código autorización:** 134791000442292**Fecha sugerida de entrega:** 01/07/2025**Estado:** CERRADA PARCIAL**Fecha de aceptación del pedido:** 01/07/2025**Fecha de cierre:****Fecha de Vigencia de la Orden:**

31/07/2025

OBSERVACIONESBUEN DÍA, SE RECIBEN LOS OTROS 5000 MIL GALONES QUE SE SOLICITARON EN ESTE
OTRO DESPACHO, GRACIAS

6.3. Despacho orden de pedido Anticipada Individual – Modalidad Cargue Masivo MAI.

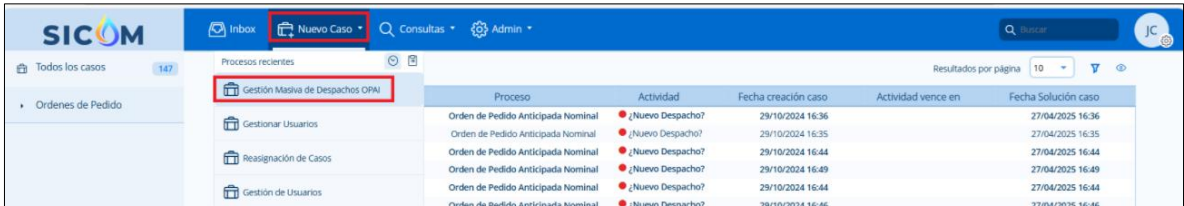
Registro del despacho de la Orden de Pedido Anticipada individual realizada por la Planta de despacho del agente proveedor.

6.3.1. Ingreso al portal Planta de Abastecimiento

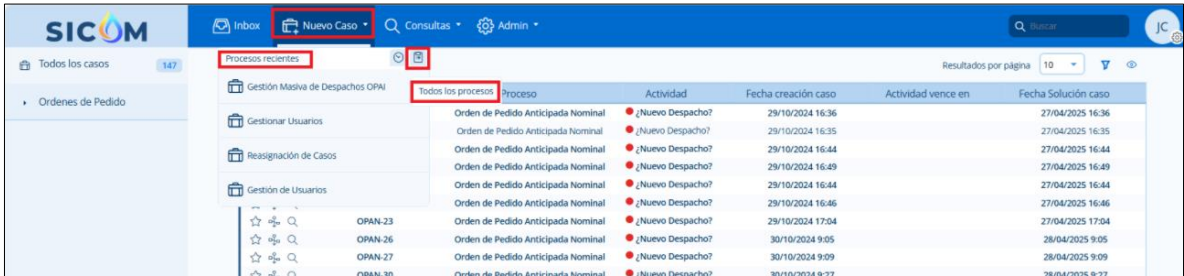
Los pasos por realizar por la planta de despacho del agente proveedor serán los mismos planteados en el numeral 5.1.

6.3.2. Bandeja de Entrada

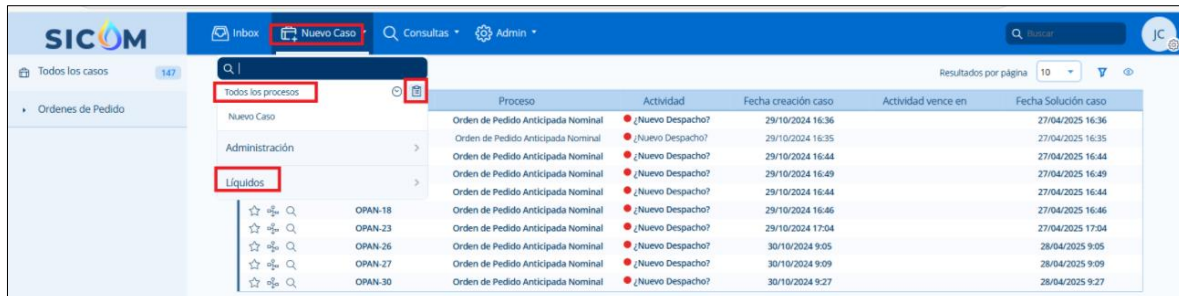
Al ingresar al portal, la planta de despacho del agente proveedor deberá dirigirse en la barra de tareas y dar “clic” en la lista desplegable “Nuevo Caso”, en donde seleccionará la actividad “Gestión Masiva de Despacho OPAI”.



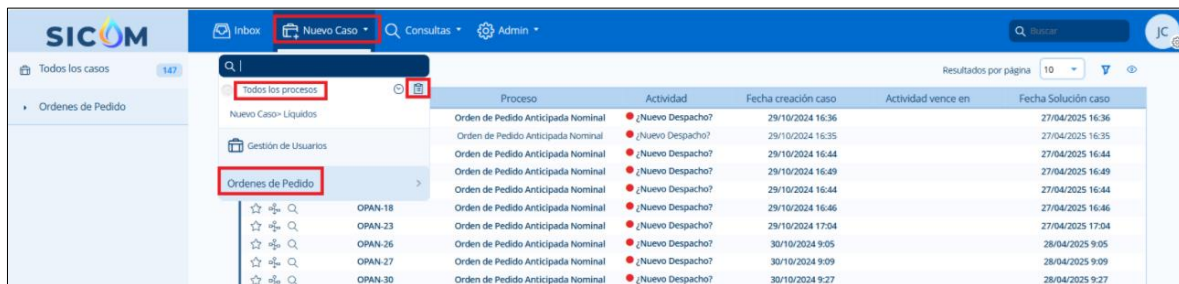
Sino la visualiza de forma inmediata al dar “clic” en “Nuevo Caso”, podrá buscar la actividad dando “clic” en el ícono en forma de hoja llamado “Todos los Procesos”.



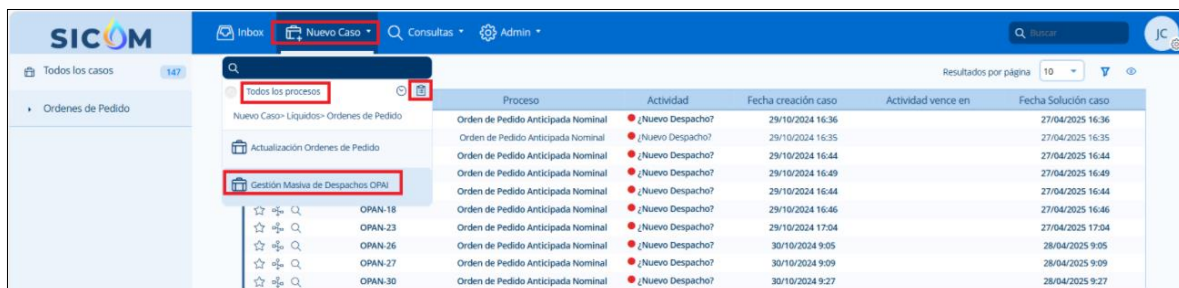
Se abrirán dos listas desplegables, en donde seleccionará la opción llamada “Líquidos”.



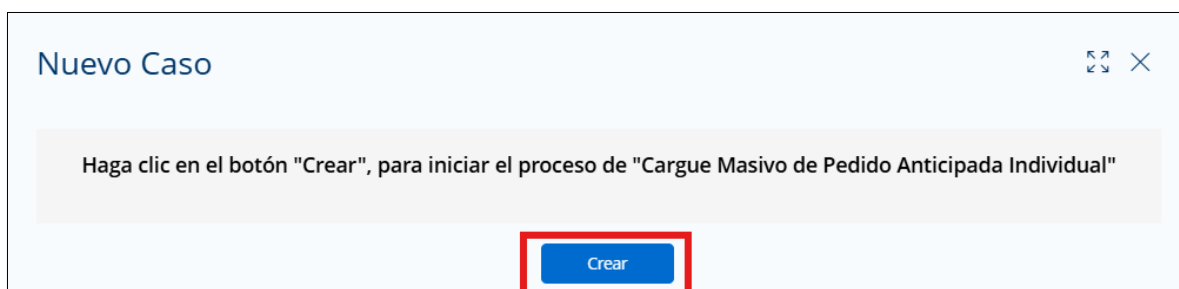
Luego selecciona la opción “Órdenes de Pedido”



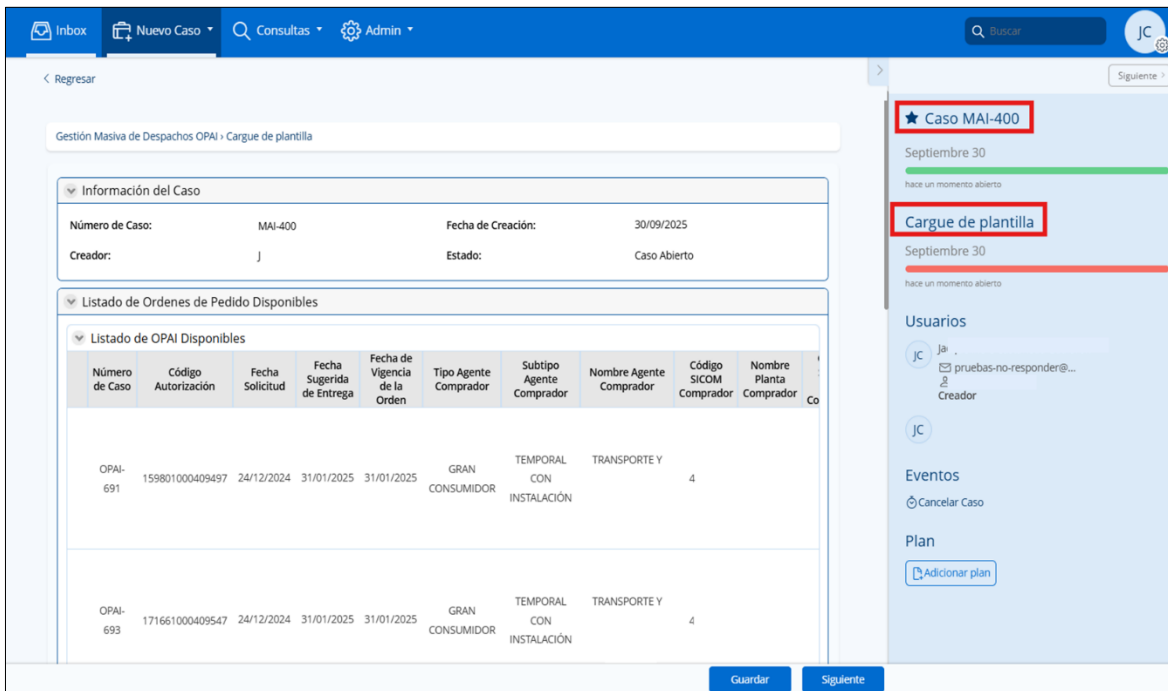
Y finalmente, selecciona la actividad “Gestión Masiva de Despachos OPAI”



Al dar “clic” en la actividad “Gestión Masiva de Despachos OPAI”, en sistema abrirá un nuevo cuadro en donde el operador de la planta podrá crear un nuevo caso de cargue masivo, dando “clic” en “Crear”.



Se abrirá un nuevo caso de cargue masivo llamado “CASO MAI”, con su respectivo consecutivo. También se visualizará la actividad llamada “Cargue de Plantilla”, que da a entender que el agente podrá generar el cargue masivo de sus despachos por medio de una planilla en formato de Excel.



The screenshot shows the SICOM system interface for creating a new case. The main section is titled 'Gestión Masiva de Despachos OPAI > Cargue de plantilla'. It displays the 'Información del Caso' (Case Information) and a list of 'Listado de OPAI Disponibles' (Available OPAI List).

Información del Caso:

Número de Caso:	MAI-400	Fecha de Creación:	30/09/2025
Creador:	J	Estado:	Caso Abierto

Listado de OPAI Disponibles:

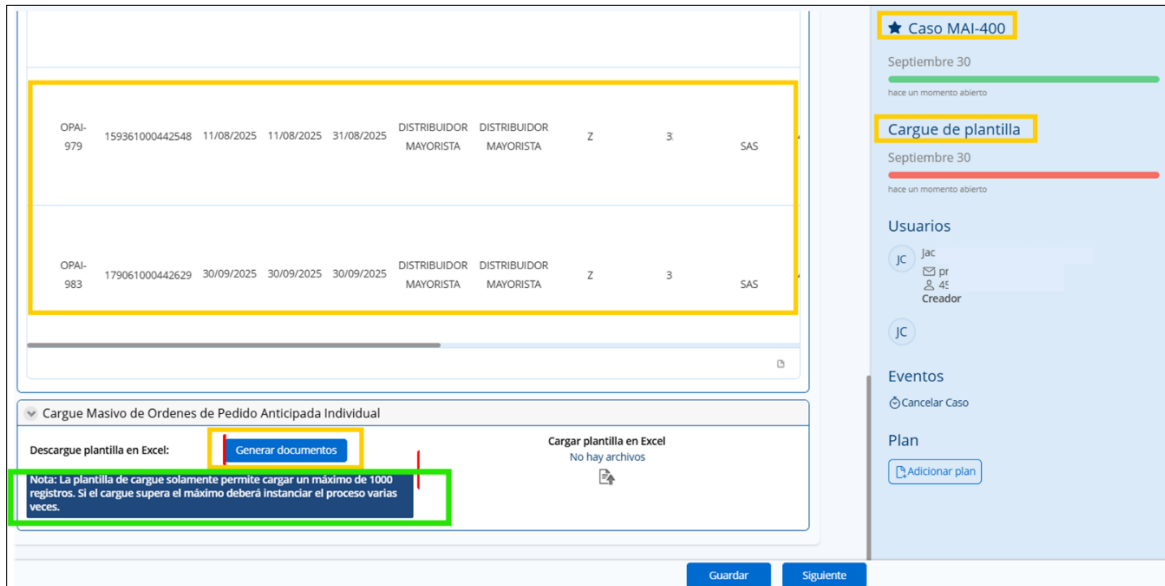
Número de Caso	Código Autorización	Fecha Solicitud	Fecha Sugerida de Entrega	Fecha de Vigencia de la Orden	Tipo Agente Comprador	Subtipo Agente Comprador	Nombre Agente Comprador	Código SICOM Comprador	Nombre Planta Comprador
OPAI-691	159801000409497	24/12/2024	31/01/2025	31/01/2025	GRAN CONSUMIDOR	TEMPORAL CON INSTALACIÓN	TRANSPORTE Y	4	
OPAI-693	171661000409547	24/12/2024	31/01/2025	31/01/2025	GRAN CONSUMIDOR	TEMPORAL CON INSTALACIÓN	TRANSPORTE Y	4	

On the right sidebar, the 'Caso MAI-400' is highlighted, and the 'Cargue de plantilla' (Template Load) option is selected under the 'Usuarios' (Users) section. The sidebar also shows 'Eventos' (Events) and 'Plan' (Plan) sections.

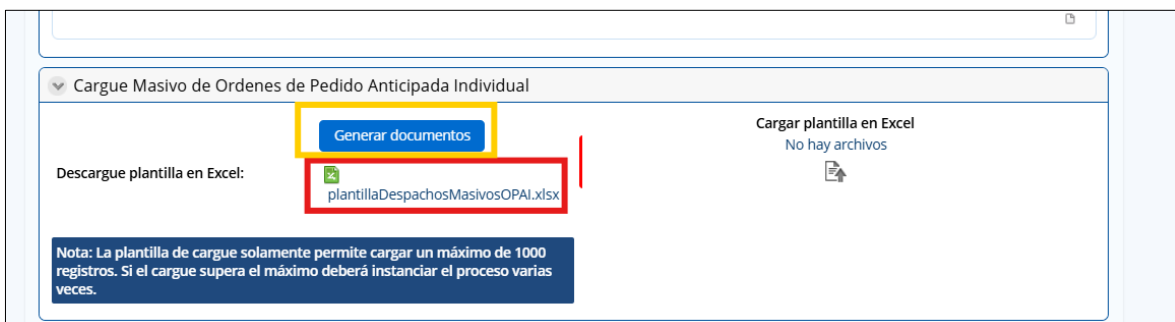
En la parte inferior del caso MAI, el usuario de la planta podrá ver cada uno de los despachos que tiene listados por despachar y que puede cargar de forma masiva.

También, podrá generar el archivo con los despachos consolidados de forma masiva dando “clic” en “GENERAR DOCUMENTO”. Es muy importante tener presente que el sistema le indica al usuario lo siguiente:

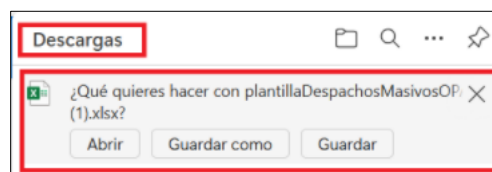
“la plantilla de cargue solamente permite cargar un máximo de 1000 registros. Si el cargue supera el máximo deberá instanciar el proceso varias veces”.



Luego de dar “clic” en “Generar Documentos”, el sistema le permitirá descargar al usuario de la planta, un archivo en formato de Excel, con el consolidado de los despachos que tiene por gestionar y generar en sus OPAI.



Para descargar la plantilla, únicamente se debe de dar “clic” en el documento “plantillaDespachosMasivosOPAI.xlsx” y se descargará el archivo en el ordenador u dispositivo móvil del operador.



Luego de guardar de forma segura el archivo de Excel que se descargó, podrá abrirlo para validar la respectiva información que tiene consolidado el cargue masivo. El archivo de Excel se descarga en un formato protegido, por lo que para poder realizar ediciones y registros, primero es necesario dar “clic” en “Habilitar Edición”.

Cargue Masivo de Ordenes de Pedido Anticipada Individual

Generar documentos

Cargar plantilla en Excel
No hay archivos

Descargue plantilla en Excel:


plantillaDespachosMasivosOPAI.xlsx

Nota: La plantilla de cargue solamente permite cargar un máximo de 1000 registros. Si el cargue supera el máximo deberá instanciar el proceso varias veces.

Al dar “clic” en el ícono de cargue del archivo, se abrirá una nueva ventana en donde se debe de cargar el documento dando “clic” en “Elegir Archivo” y una vez este cargado, se deberá dar “clic” en “Subir”. Tener presente que el archivo que se suba debe de ser en el mismo formato que se descargo en Excel (No se deben de cargar en otro formato).

Subir un archivo

Seleccionar un archivo

Elegir archivo

No se eligió ningún archivo

Subir

Cancelar

Al cargar el archivo, este se visualizará en el caso MAI y también el usuario de la planta podrá quitarlo de nuevo si lo necesita, dando “clic” en la “x” que esta al lado del documento de “Excel”.

Cargue Masivo de Ordenes de Pedido Anticipada Individual

Generar documentos

Cargar plantilla en Excel
plantillaDespachosMasivosOPAI (1).xlsx

Descargue plantilla en Excel:


plantillaDespachosMasivosOPAI.xlsx

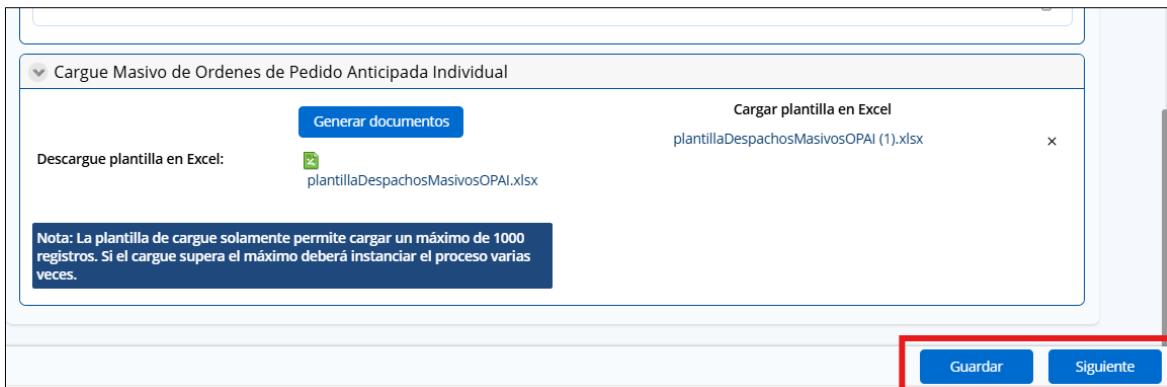
Nota: La plantilla de cargue solamente permite cargar un máximo de 1000 registros. Si el cargue supera el máximo deberá instanciar el proceso varias veces.

Guardar

Siguiente

Información Interna

Si finalmente, el operario de la planta desea avanzar el cargue masivo, deberá de dar “clic” en “Guardar” y luego en “Siguiente”.



▼ Cargue Masivo de Ordenes de Pedido Anticipada Individual

Generar documentos

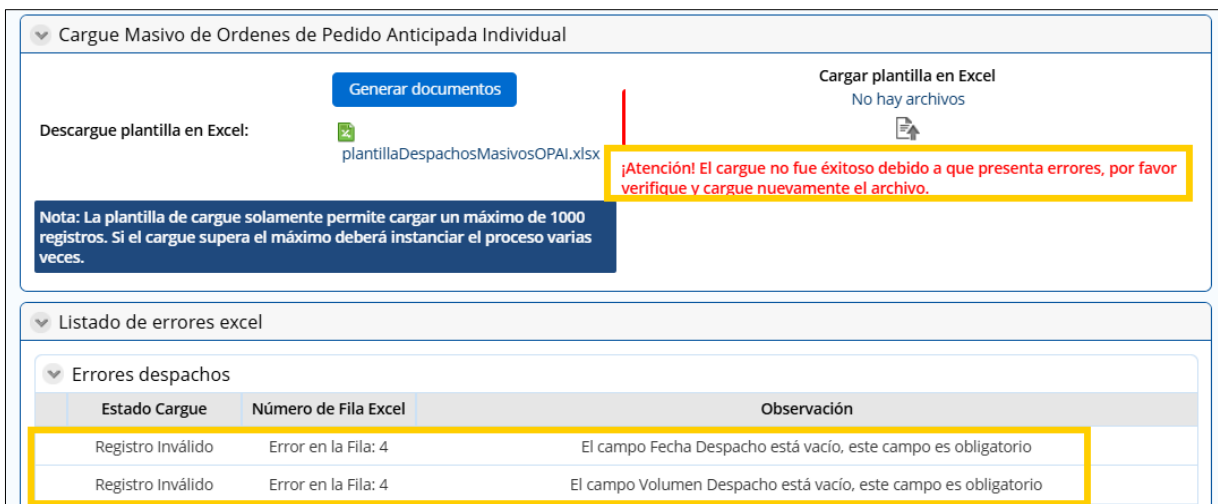
Cargar plantilla en Excel
plantillaDespachosMasivosOPAI (1).xlsx

Descargue plantilla en Excel:
plantillaDespachosMasivosOPAI.xlsx

Nota: La plantilla de cargue solamente permite cargar un máximo de 1000 registros. Si el cargue supera el máximo deberá instanciar el proceso varias veces.

Guardar Siguiente

Si el archivo en Excel, donde se generó el cargue masivo, no fue diligenciado correctamente y se encuentra incompleto o con alguna anomalía, el sistema mostrará en el caso MAI, cuales son las filas y columnas con la información que presenta alguna novedad o se encuentran con errores. Esto le permitirá al operador de la planta, poder volver a abrir su archivo en Excel, y realizar las respectivas validaciones y ajustes a que dé lugar, y volver a CARGAR DE NUEVO EL ARCHIVO, y realizar de nuevo el proceso de validación dando “clic” en “Guardar” y “Siguiente”.



▼ Cargue Masivo de Ordenes de Pedido Anticipada Individual

Generar documentos

Cargar plantilla en Excel
No hay archivos

Descargue plantilla en Excel:
plantillaDespachosMasivosOPAI.xlsx

Nota: La plantilla de cargue solamente permite cargar un máximo de 1000 registros. Si el cargue supera el máximo deberá instanciar el proceso varias veces.

¡Atención! El cargue no fue exitoso debido a que presenta errores, por favor verifique y cargue nuevamente el archivo.

▼ Listado de errores excel

▼ Errores despachos

Estado Cargue	Número de Fila Excel	Observación
Registro Inválido	Error en la Fila: 4	El campo Fecha Despacho está vacío, este campo es obligatorio
Registro Inválido	Error en la Fila: 4	El campo Volumen Despacho está vacío, este campo es obligatorio

También en caso de que el operador de la planta, que creó el caso de cargue masivo MAI, quisiera cancelarlo, es decir, como si no fuera a realizar un despacho por cargue masivo, podrá cancelar directamente el caso MAI, dando “clic” en el campo llamado “CANCELAR CASO”.

OPAI-983	179061000442629	30/09/2025	30/09/2025	30/09/2025	DISTRIBUIDOR MAYORISTA	DISTRIBUIDOR MAYORISTA	2	3	SAS
----------	-----------------	------------	------------	------------	------------------------	------------------------	---	---	-----

Cargue Masivo de Ordenes de Pedido Anticipada Individual

Generar documentos

Descargue plantilla en Excel: [plantillaDespachosMasivosOPAI.xlsx](#)

Nota: La plantilla de cargue solamente permite cargar un máximo de 1000 registros. Si el cargue supera el máximo deberá instanciar el proceso varias veces.

Cargar plantilla en Excel

No hay archivos

¡Atención! El cargue no fue exitoso debido a que presenta errores, por favor verifique y cargue nuevamente el archivo.

Listado de errores excel

Errores despachos		
Estado Cargue	Número de Fila Excel	Observación
Registro Inválido	Error en la Fila: 4	El campo Fecha Despacho está vacío, este campo es obligatorio
Registro Inválido	Error en la Fila: 4	El campo Volumen Despacho está vacío, este campo es obligatorio

★ Caso MAI-400

Septiembre 30

hace 1 hora abierto

Cargue de plantilla

Septiembre 30

hace un momento abierto

Usuarios

JC Jacqueline C Castaneda Gualdron
pruebas-no-responder@...
450119000
Creador

JC

Eventos

Cancelar Caso

Plan

Adicionar plan

Luego de seleccionar “CANCELAR CASO”, el sistema le solicitará al usuario confirmar la cancelación del caso MAI, dando “clic” en “GUARDAR” y “SIGUIENTE”.

Tener presente que la cancelación del caso MAI, **“NO AFECTA, NI ELIMINA LA INFORMACIÓN DE LOS CASOS OPAI”** que la planta tiene pendiente por despachar, por lo que estos casos no se verán afectados, sino que simplemente lo que se esta cancelando es la realización de la actividad de cargue masivo.

OPAI-979	159361000442548	11/08/2025	11/08/2025	31/08/2025	DISTRIBUIDOR MAYORISTA	DISTRIBUIDOR MAYORISTA	2	3	SAS
----------	-----------------	------------	------------	------------	------------------------	------------------------	---	---	-----

Cargue Masivo de Ordenes de Pedido Anticipada Individual

Descargue plantilla en Excel: [plantillaDespachosMasivosOPAI.xlsx](#)

Nota: La plantilla de cargue solamente permite cargar un máximo de 1000 registros. Si el cargue supera el máximo deberá instanciar el proceso varias veces.

Cargar plantilla en Excel

No hay archivos

¡Atención! El cargue no fue exitoso debido a que presenta errores, por favor verifique y cargue nuevamente el archivo.

Guargar **Siguiente**

★ Caso MAI-400

Septiembre 30

hace 1 hora abierto

Cancelar Caso

Usuarios

JC pr
450119000
Creador

JC

Plan

Adicionar plan

El caso MAI quedará cerrado y los GDAI despachados, de esta manera el usuario de la planta podrá continuar con el proceso de creación de las guías en la plataforma SIGDI.

Regresar

Información del Caso

Número de Caso:

MAI-403

Fecha de Creación:

30/09/2025

Creador:

J

Estado:

Caso Cerrado

Listado de Ordenes de Pedido Disponibles

Listado de OPAI Disponibles

Número de Caso	Código Autorización	Fecha Solicitud	Fecha Sugerida de Entrega	Fecha de Vigencia de la Orden	Tipo Agente Comprador	Subtipo Agente Comprador	Nombre Agente Comprador	Código SICOM Comprador	Nombre Planta Comprador	Código SICOM Planta Comprador
----------------	---------------------	-----------------	---------------------------	-------------------------------	-----------------------	--------------------------	-------------------------	------------------------	-------------------------	-------------------------------

Caso MAI-403

Septiembre 30 - Septiembre 30

hace un momento cerrado

Estado: Cerrado

Usuarios

JC

pruebas-no-responder@...

45

Creador

Descargar plantilla en Excel:

plantillaDespachosMasivosOPAI.xlsx

Cargar plantilla en Excel

plantillaDespachosMasivosOPAI (3).xlsx

Nota: La plantilla de cargue solamente permite cargar un máximo de 1000 registros. Si el cargue supera el máximo deberá instanciar el proceso varias veces.

Resultados del cargue masivo

Despachos cargados de manera exitosa:

1

Despachos con errores:

0

Total de despachos procesados:

Listado de despachos cargados de manera exitosa

Estado Cargue	Información Adicional	Número de Caso OPAI	Número de Caso Despacho	Código de Autorización	Fecha Despacho	Volumen Despachado
Registro Válido	Fila 4, despacho generado.	OPAI-985	GDAI-2828	138061000442631	30/09/2025	10,000.00

Listado de despachos con errores

No hay registros

Excel despachos cargados de manera exitosa: plantillaDespachosMasivosOPAI (3).xlsx

Caso MAI-403

Septiembre 30 - Septiembre 30

hace un momento cerrado

Estado: Cerrado

Usuarios

JC

Jacqueline C Castaneda Gualdron

pruebas-no-responder@...

450119000

Creador

Se listarán los distintos números de despachos asociados a la OPAI que fue cargada masivamente.

Registrar Guía

Orden de pedido:

BUSCAR

Orden de pedido: 176841000909601

Nº	Código producto	Nombre del producto	Cantidad	Transporte	Placa cabezote / Matrícula	Placa remolque	Acción
1	816	JET A1	399	CARRO TANQUE	SDL293	N/A	☒
2	816	JET A1	450	BARCAZA	NGD PRUEBAS	NGD PRUEBAS	☐

SIGUIENTE

Independiente si el despacho fue efectuado manual o masivamente, se desplegarán la cantidad de despachos generados.

[Inicio](#) > [Histórico de guías](#) > Registrar Guía

Registrar Guía

Orden de pedido:

BUSCAR

Orden de pedido: 176841000909601

Nº	Código producto	Nombre del producto	Cantidad	Transporte	Placa cabezote / Matrícula	Placa remolque	Acción
1	816	JET A1	399	CARRO TANQUE	SDL293	N/A	☒
2	816	JET A1	450	BARCAZA	NGD PRUEBAS	NGD PRUEBAS	☐

SIGUIENTE

Al avanzar el proceso de la generación de la guía, en el despacho seleccionado, el sistema confirmará la creación de la guía, en donde el operador de la planta podrá ver la guía firmada.

EN

Guías Digitales de Transporte

[Inicio](#) > [Histórico de guías](#) > [Ver Guía](#) > [Firmar guía](#) > [Validar código](#) > [Código validado](#)

Código validado

 La guía se ha firmado correctamente

REGRESAR A HISTÓRICO

VER GUÍA FIRMADA

**GUIA DIGITAL DE TRANSPORTE DE COMBUSTIBLES LÍQUIDOS DERIVADOS DEL PETRÓLEO**



Para validar la autenticidad de esta guía puede consultar en la página <https://192.168.77.225/guías/consulta/> O por medio del siguiente código QR

**INFORMACIÓN PRODUCTOS**

Nombre del producto: E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE

Cantidad: 10000

Código producto: 45

OBSERVACIONES

pruebas guías

**INFORMACIÓN DETALLADA**

INFORMACIÓN AGENTE DE LA CADENA VENDEDOR

Agente de la cadena vendedor: ECF

Código SICOM: 11

Planta o despacho: Refinería

NIT: 89

Departamento de la planta: SANTANDER

Municipio planta o despacho: BARRANCABERMEJA

Código de la planta: 4f

Número de pedido: 138061000442631

Número OP: OPAI-985

Código divipola agente de la cadena: 68081

INFORMACIÓN AGENTE DE LA CADENA COMPRADOR

Código SICOM: 33

Agente de la cadena del comprador: Z

Nombre Planta: AL

Código SICOM planta: 45

Departamento Planta: ATLANTICO

Municipio Planta: GALAPA

Dirección Planta: VIA

Email: l;

Código divipola agente de la cadena: 0E

INFORMACIÓN TRANSPORTE

Transporte a utilizar: TERRESTRE

Nombre del conductor: PRUEBAS PRUEBAS

Número de cédula: 123456789

Número de celular: 300000000

Correo electrónico: jr

Placa cabezote: ABC000

Placa remolque: R00003

Tipo vehículo: TRACTO CAMIÓN

Manifiesto de carga: No

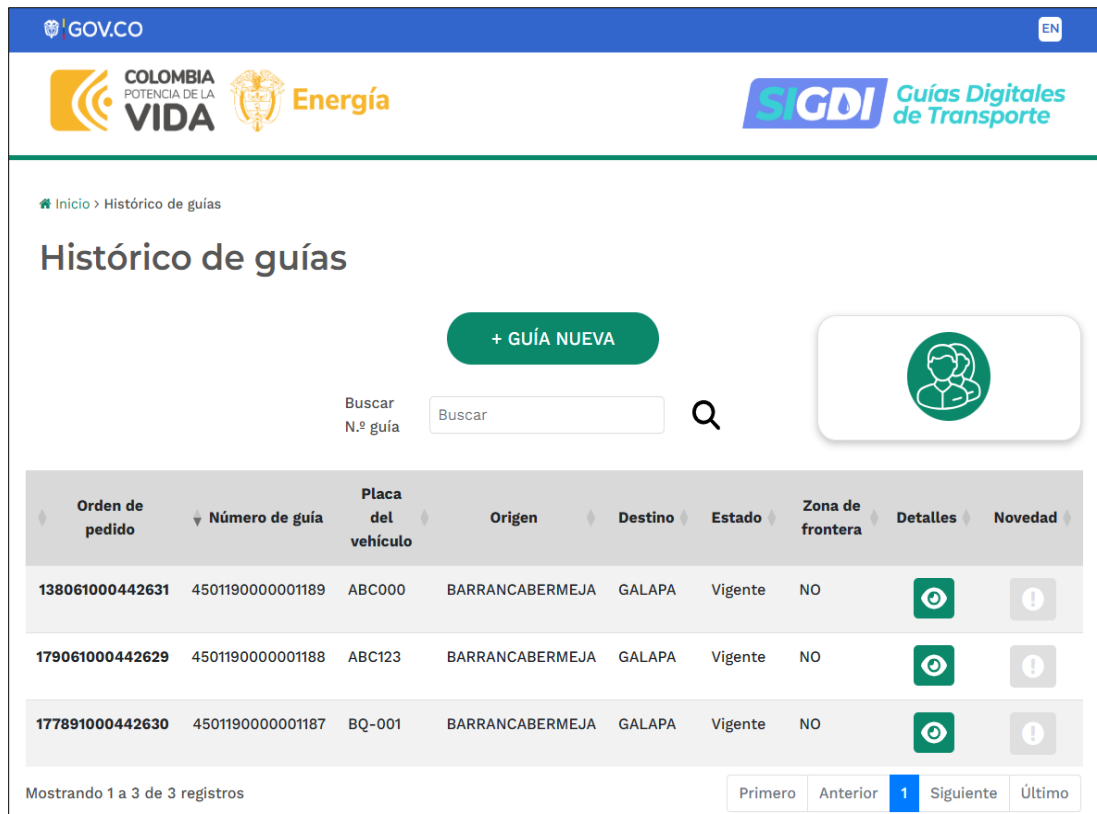
Precintos instalados: NO APLICA PRUEBAS



Ant. Firmado: 30/09/2025 04:54:47 PM Vigencia: 01/10/2025 04:54:47 PM

Información Interna

Adicionalmente podrá regresar al histórico en caso de que lo requiera.



Histórico de guías

+ GUÍA NUEVA

Buscar N.º guía

Orden de pedido	Número de guía	Placa del vehículo	Origen	Destino	Estado	Zona de frontera	Detalles	Novedad
138061000442631	4501190000001189	ABC000	BARRANCABERMEJA	GALAPA	Vigente	NO		
179061000442629	4501190000001188	ABC123	BARRANCABERMEJA	GALAPA	Vigente	NO		
177891000442630	4501190000001187	BQ-001	BARRANCABERMEJA	GALAPA	Vigente	NO		

Mostrando 1 a 3 de 3 registros

Primero Anterior **1** Siguiente Último

Posteriormente, la planta receptora para poder avanzar el cierre del caso GDAI, debe de dar clic en **“GUARDAR”** y **“SIGUIENTE”**. Las anotaciones en el campo “Observación” son **“OPCIONALES”** por lo que también las puede registrar si lo desea.

6.4. Cierre Final orden de pedido Anticipada Individual – Tipo Modalidad Carro Tanque, Tractocamión, Barcaza, Nave o Buque.

Registro del cierre temporal de la Orden de Pedido Anticipada individual realizada por el Agente Solicitante.

6.4.1. Ingreso al portal Agente Solicitante

Los pasos por realizar por el agente solicitante serán los mismos planteados en el numeral 5.1.

6.4.2. Bandeja de Entrada

Al ingresar al portal, el agente solicitante visualizará las actividades pendientes por gestionar, en este caso encontrará la actividad en “Realizar Cierre Temporal de la Orden”, por cada caso OPAI – Orden de Pedido Anticipada Individual.

Orden de Pedido Anticipada Individual									Resultados por página		
Número del caso	Código de Autorización	Proceso	Actividad	Fecha de Creación	Razón Social Agente Comprador	Código SICOM Agente Comprador	Planta Recibo	Planta Abastecimiento			
★ Q	OPAI-54	109421000201052	Orden de Pedido Anticipada Individual	● Realizar Cierre Total de la Orden	31/10/2024 14:30						
★ Q	OPAI-55	194791000226762	Orden de Pedido Anticipada Individual	● Realizar Cierre Total de la Orden	31/10/2024 14:36						
★ Q	OPAI-355	173561000304580	Orden de Pedido Anticipada Individual	● Realizar Cierre Total de la Orden	28/11/2024 15:46						
★ Q	OPAI-356	120581000304606	Orden de Pedido Anticipada Individual	● Realizar Cierre Total de la Orden	28/11/2024 15:49						
★ Q	OPAI-961	134791000442292	Orden de Pedido Anticipada Individual	● Realizar Cierre Total de la Orden	1/07/2025 8:42						

Luego de abrir la OPAI – Orden de Pedido Anticipada Individual, con la actividad “Realizar Cierre Temporal de la Orden”, el agente solicitante podrá ver todos los subprocesos o casos GDAI – Gestión Despacho Anticipada Individual, donde se efectuaron los despachos que hacen parte de la OPAI.

Datos del Despacho											
Despachos Realizados											
Nº	Producto	Volumen Despachado (gls)	Fecha Despacho	Fecha de Cierre Parcial	Volumen Recibido (gls)	Volumen Devuelto (gls)	Volumen Pérdida (gls)	Volumen Total (gls)	Guía de Transporte	Transporte	Estado
1	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5,000.00	1/07/2025	1/07/2025	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	4501190000000993	Transporte	CERRADA PARCIAL
2	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5,000.00	1/07/2025	1/07/2025	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	4501190000001003	Transporte	CERRADA PARCIAL
		10,000.00			10,000.00						

Es muy importante tener en cuenta, que el agente solicitante para poder realizar el **CIERRE TEMPORAL DE LA OPAI – Orden de Pedido Anticipada Individual**, debe de tener cerrados **TODOS** los casos o subprocesos GDAI que se hayan despachado. Esto lo puede ver al costado de cada uno de los despachos en la columna “Estado”, donde puede ver cuales despachos se encuentran ya con el “**CIERRE PARCIAL**”.

SI INTENTA AVANZAR EL CIERRE TEMPORAL DE LA OPAI, SIN TENER TODOS LOS CIERRES PARCIALES EFECTUADOS EN LOS CASOS GDAI, EL SISTEMA NO LE PERMITIRÁ REALIZAR EL CIERRE TEMPORAL DE LA OPAI.

Orden de Pedido Anticipada Individual > Realizar Cierre Total de la Orden

¡Alerta!

Estimado Usuario / Agente, \n En este momento NO es posible Cerrar la Orden de Pedido por OPERACIONES PENDIENTES, por favor verificar que se hayan realizado los cierres parciales de cada una de las solicitudes, en caso de ser necesario, comuníquese con su proveedor u operador SICOM.

Cierre Total Orden de Pedido Histórico

Agente Solicitante

Agente Proveedor

Datos del Despacho

Despachos Realizados

Nº	Producto	Volumen Despachado (gls)	Fecha Despacho	Fecha de Cierre Parcial	Volumen Recibido (gls)	Volumen Devuelto (gls)	Volumen Pérdida (gls)	Volumen Total (gls)	Guía de Transporte	Transporte	Estado
1	EO - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5,000.00	2/07/2025							Transporte	DESPACHADA
		5,000.00			0.00						

Luego de que el agente solicitante, confirma que ya realizó el cierre parcial de todos los despachos GDAI, para continuar con el proceso de cierre temporal, deberá dar clic en **“SIGUIENTE”**. También tiene la posibilidad de dejar una observación en caso de manera **“OPCIONAL”**, en caso de que lo considere necesario.

Datos del Despacho

Despachos Realizados

Nº	Producto	Volumen Despachado (gls)	Fecha Despacho	Fecha de Cierre Parcial	Volumen Recibido (gls)	Volumen Devuelto (gls)	Volumen Pérdida (gls)	Volumen Total (gls)	Guía de Transporte	Transporte	Estado
1	EO - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5,000.00	1/07/2025	1/07/2025	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	4501190000000993	Transporte	CERRADA PARCIAL
2	EO - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5,000.00	1/07/2025	1/07/2025	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	4501190000001003	Transporte	CERRADA PARCIAL
		10,000.00			10,000.00						

Datos del Pedido

Tipo de Orden: ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL Código Autorización: 134791000442292

Fecha Sugerida de Entrega: 1/07/2025 Fecha de Vigencia de la Orden: 31/07/2025

Estado: CERRADA PARCIAL Fecha de Cierre Total: 1/07/2025

Observación

Buen día, se realiza el cierre total de la Orden de Pedido Anticipada Individual - OPAI, ya que pedí que me entregaran dos despachos como lo solicité en la OPAI. Gracias

Siguiente

Caso OPAI-961

Julio 01

Realizar Cierre Total de la Orden

Julio 01 - Julio 31

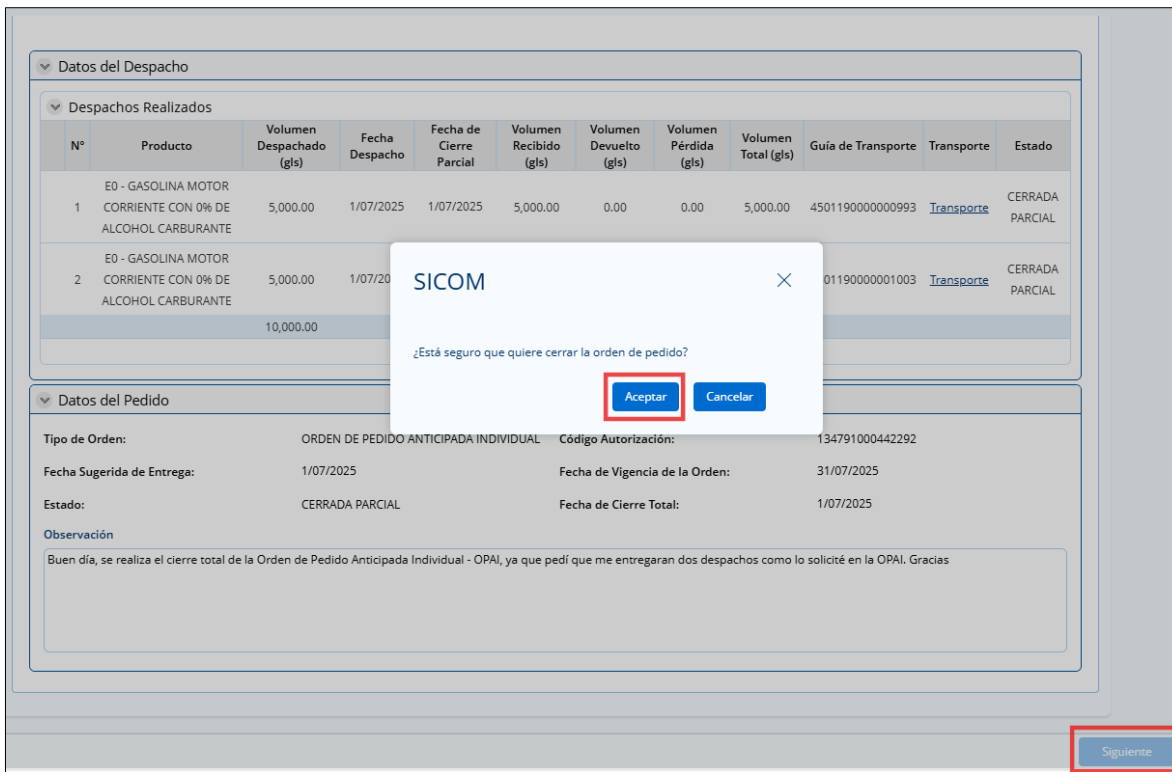
Usuarios

ZS pruebas-no-responder@... Creador

Plan

Adicionar plan

Luego de dar clic en “**SIGUIENTE**”, el sistema le solicitará confirmar de nuevo el cierre temporal, dando clic en “**ACEPTAR**”.



Datos del Despacho

N°	Producto	Volumen Despachado (gls)	Fecha Despacho	Fecha de Cierre Parcial	Volumen Recibido (gls)	Volumen Devuelto (gls)	Volumen Pérdida (gls)	Volumen Total (gls)	Guía de Transporte	Transporte	Estado
1	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5,000.00	1/07/2025	1/07/2025	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	4501190000000993	Transporte	CERRADA PARCIAL
2	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5,000.00	1/07/2025						01190000001003	Transporte	CERRADA PARCIAL
		10,000.00									

Datos del Pedido

Tipo de Orden: ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL Código Autorización: 134791000442292

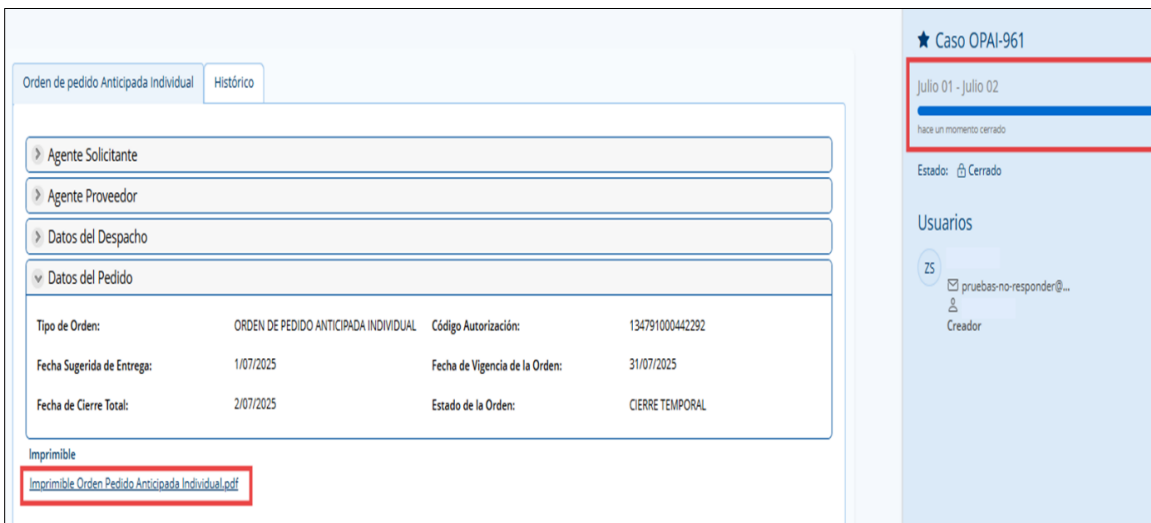
Fecha Sugerida de Entrega: 1/07/2025 Fecha de Vigencia de la Orden: 31/07/2025

Estado: CERRADA PARCIAL Fecha de Cierre Total: 1/07/2025

Observación: Buen día, se realiza el cierre total de la Orden de Pedido Anticipada Individual - OPAI, ya que pedí que me entregaran dos despachos como lo solicité en la OPAI. Gracias

Siguiente

Luego de realizar el cierre temporal de la **Orden de Pedido Anticipada Individual – OPAI**, el agente solicitante visualizará que el caso OPAI quedará completamente “**CERRADO**”, y adicionalmente tiene la posibilidad de descargar un **imprimible con todo el resumen del proceso de la OPAI**.



Orden de pedido Anticipada Individual Historio

Agente Solicitante

Agente Proveedor

Datos del Despacho

Datos del Pedido

Tipo de Orden: ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL Código Autorización: 134791000442292

Fecha Sugerida de Entrega: 1/07/2025 Fecha de Vigencia de la Orden: 31/07/2025

Fecha de Cierre Total: 2/07/2025 Estado de la Orden: CIERRE TEMPORAL

Imprimible

Imprimible Orden Pedido Anticipada Individual.pdf

★ Caso OPAI-961

Julio 01 - Julio 02

hace un momento cerrado

Estado: Cerrado

Usuarios

25 pruebas-no-responder@... Creador

En el imprimible esta todo el resumen de cada uno de los despachos efectuados en la OPAI.

DESPACHOS DE LA ORDEN DE PEDIDO								
INFORMACIÓN DESPACHOS								
Despacho	Producto	Volumen Despachado (gls)	Fecha de Despacho	Volumen Recibido (gls)	Volumen Pérdida (gls)	Volumen Devuelto (gls)	Volumen Total (gls)	Fecha de Cierre Parcial
1	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5,000.00	01/07/2025	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	01/07/2025
2	E0 - GASOLINA MOTOR CORRIENTE CON 0% DE ALCOHOL CARBURANTE	5,000.00	01/07/2025	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	01/07/2025

INFORMACIÓN DEL TRANSPORTE							
Despacho	Tipo Modalidad	Tipo transporte	Placa /Matricula	Nombre del transporte	Capacidad total (gls)	Compartimientos	Conductor
1	MODAL	CARRO TANQUE	ABC123	No Aplica	10,000.00	3	PRUEBAS PRUEBAS
2	MODAL	CARRO TANQUE	ABC123	No Aplica	10,000.00	3	PRUEBAS PRUEBAS

Además, visualizará en el documento, la fecha del cierre de la Orden de Pedido Anticipada Individual – OPAI.

 	
DATOS DEL PEDIDO	
Tipo de orden: ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL	Código autorización: 134791000442292
Fecha sugerida de entrega: 01/07/2025	Estado: CIERRE TEMPORAL
Fecha de aceptación del pedido: 01/07/2025	Fecha de cierre: 02/07/2025
Fecha de Vigencia de la Orden: 31/07/2025	
OBSERVACIONES	
Buen día, se realiza el cierre total de la Orden de Pedido Anticipada Individual - OPAI, ya que pedí que me entregaran dos despachos como lo solicité en la OPAI. Gracias	

	MANUAL DE USUARIO PROCESO ORDEN DE PEDIDO ANTICIPADA INDIVIDUAL - OPAI			
			M-84	
			03-10-2025	V-2

De esta manera se efectúa el proceso de cierre temporal de la Orden de Pedido Anticipada Individual – OPAI, cuando los despachos son realizados por el medio de transportes “**DIFERENTES AL POLIDUCTO**”.

6.5. GENERALIDADES

Si durante la gestión de la orden de pedido se vence la fecha sugerida de entrega o la fecha de vigencia de la orden el agente deberá contactar al operador SICOM para que el haga la respectiva actualización y así poder continuar con la gestión.

7. REGISTROS

N/A

8. ANEXOS

N/A

9. CONTROL DE CAMBIOS

ELABORÓ		APROBÓ		REVISÓ Y APROBÓ PUBLICACIÓN SIG	
Nombre:	Equipo Formación SICOM / Calidad SICOM / Análisis Funcional SICOM	Nombre:	Ivan Altamar / John Jairo Nova	Nombre:	Ivan Altamar / John Jairo Nova
Cargo:	SICOM	Cargo:	Dirección de Hidrocarburos	Cargo:	Dirección de Hidrocarburos
Dependencia:	OPERADOR	Dependencia:	Dirección de Hidrocarburos	Dependencia:	Dirección de Hidrocarburos
Grupo:	OPERADOR SICOM	Grupo:	MME	Grupo:	MME
Fecha:	03-10-2025	Fecha:	15/10/2025	Fecha:	15/10/2025